



Città di Cosenza

Relazione sulla Performance 2022

Sommario

1. Presentazione	3
• Economia	4
• Struttura organizzativa	9
• Dati relativi al Personale.....	17
3. Processo di elaborazione della Relazione.....	17
4. Risultati raggiunti	18
5. DETTAGLIO DEI RISULTATI.....	22
<i>ARCH. WALTER BLOISE – Dirigente.....</i>	<i>42</i>
<i>ARCH. GIUSEPPE BRUNO – Dirigente</i>	<i>44</i>
<i>AVV. MATILDE FITTANTE – Dirigente</i>	<i>46</i>
<i>AVV. FRANCESCO GIOVINAZZO – Dirigente</i>	<i>48</i>
<i>ING. ALESSIA LOISE – Dirigente.....</i>	<i>50</i>
<i>ING. GIOVANNI RAMUNDO – Dirigente</i>	<i>52</i>
<i>ING. ANTONELLA RINO – Dirigente</i>	<i>54</i>
<i>AVV. AGOSTINO ROSSELLI – Dirigente.....</i>	<i>56</i>
<i>AVV. GIANPIERO SCARAMUZZO – Dirigente.....</i>	<i>58</i>
<i>DOTT.SSA VIRGINIA MILANO – Segretario generale</i>	<i>60</i>

1. Presentazione

La presente Relazione annuale sulla Performance (di seguito Relazione) è elaborata in adempimento a quanto previsto dal D.lgs. n. 150/2009, così come modificato dal D.lgs. n. 74/2017, e alle indicazioni di cui alle Linee guida per la Relazione Annuale sulla Performance emanate dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, Ufficio per la valutazione della Performance, del 3 novembre 2018, per quanto compatibili.

La Relazione è volta a rappresentare quanto posto in essere dal Comune di Cosenza nell'anno 2022 in relazione agli obiettivi definiti nel Piano della Performance 2022 – 2024, nel rispetto dei documenti di programmazione strategica della stessa, evidenziando i risultati raggiunti e gli eventuali scostamenti registrati a consuntivo rispetto a quanto programmato. La relazione è redatta secondo quanto previsto dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, adottato dall'Ente con deliberazione della Giunta comunale n. 98 del 10/09/2021, come aggiornato con deliberazione di Giunta comunale n. 175 del 29/12/2022.

Vengono, quindi, presentati i risultati raggiunti riportando la performance generale di Ente, la performance dei dipartimenti e dei settori che costituiscono l'Ente, nonché i risultati di dettaglio degli obiettivi strategici ed operativi assegnati nell'anno 2022.

Si riportano, inoltre, gli elementi previsti dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance per la determinazione della Performance individuale del personale dell'Ente.

2. Sintesi delle informazioni di interesse per i cittadini e gli altri stakeholder esterni

2.1. Il Contesto esterno di riferimento

Si forniscono elementi utili alla valutazione del contesto nel quale l'attività è svolta.

- **Economia**

Cosenza, capoluogo di provincia più a nord della Calabria, sorge sui sette colli nella Valle del fiume Crati, alla confluenza di quest'ultimo con il fiume Busento, confluenza che determina la distinzione geografica fra il centro storico, posto in alto fino al colle Pancrazio, e la città moderna sviluppatasi lungo la sua riva sinistra del Crati. Il nucleo storico, noto come "Cosenza Vecchia", rispecchia gli standard dei tipici centri antichi meridionali, caratterizzato da vicoli erti, stretti e tortuosi lungo i quali si erge un'edificazione fatta da fabbricati minuti e palazzi signorili. Tutto il centro urbano è cinto ad ovest dalla Catena Costiera Meridionale che separa la città dal Mar Tirreno, e ad est dalla Sila, l'altopiano boscoso in cui vive ancora il lupo (animale totemico della città stessa e simbolo della locale squadra di calcio). La città fa parte di un agglomerato urbano policentrico, comprendente tra gli altri i comuni di Rende e Castrolibero, che costituisce una delle aree più vivaci della Calabria sotto il profilo socioeconomico, culturale e della dotazione di servizi. Cosenza e i comuni della circostante area urbana costituiscono un *unicum* sotto il punto di vista economico. Si tratta dell'area vasta con più elevati redditi *pro capite* rispetto alle altre province della Regione Calabria, anche se il territorio del singolo Comune di Cosenza include le zone a maggiore problematicità socioeconomica. Si riporta di seguito una sintesi dei principali settori di attività di interesse.

La Città di Cosenza trova le principali fonti di reddito nel settore secondario e terziario.

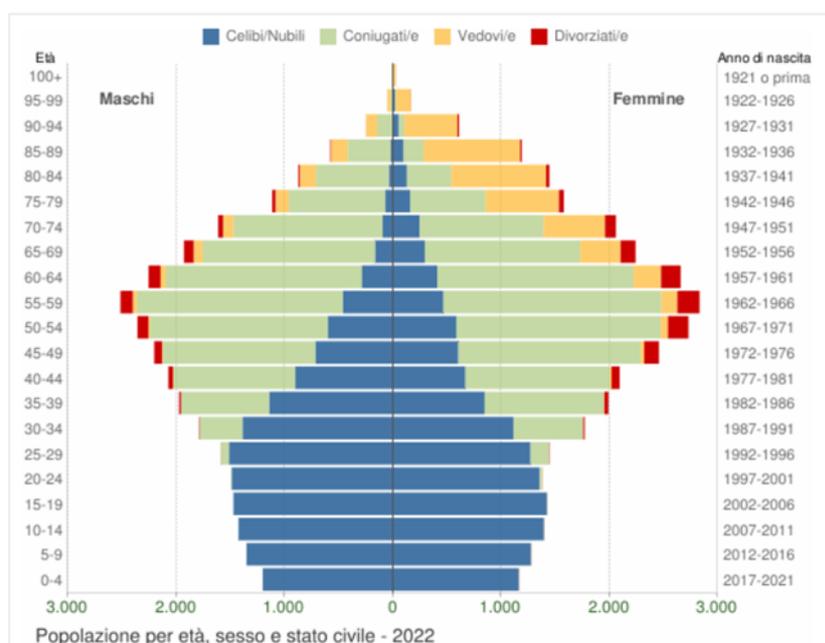
I principali settori economici che caratterizzano il territorio possono essere così schematizzati:

- Settore Primario: L'Agricoltura si concentra nella coltivazione di cereali, frumento, orti, foraggi, viti, olivi, agrumi e frutteti; si accompagna l'allevamento di bovini, ovini, suini, caprini, equini e avicoli. Ancora oggi riveste un ruolo secondario nel sistema economico cittadino e ciò è dovuto principalmente al consumo del suolo che ha caratterizzato il territorio comunale a partire dagli anni '50. Nell'area sud delle frazioni collinari di Borgo Partenope, Donnici e Sant'Ippolito permane la viticoltura, che consente la produzione del vino Donnici DOC.
- Settore Secondario: Industria. Tra i comparti del settore secondario figurano quelli della lavorazione e conservazione di frutta e ortaggi, quello estrattivo, alimentare, lattiero- caseario, del tabacco, tessile, dell'abbigliamento, del legno, dell'editoria, della tipografia, della chimica, della gomma e della plastica, del vetro, dei materiali da costruzione, dei laterizi, metalmeccanico, elettrico, della fabbricazione di apparecchi medicali, ottici e fotografici, automobilistico, cantieristico, edile, dei mobili, dei gioielli, elettronico e della produzione e distribuzione di gas. Alle attività connesse al turismo, si aggiungono quelle tradizionali del terziario: il servizio bancario, attività assicurative, di fondi pensione e di consulenza informatica.
- Settore Terziario: Servizi e turismo. Una cospicua frazione della forza di lavoro di Cosenza è impiegata nel settore terziario pubblico e privato. Sotto il profilo commerciale, la città costituisce un punto di riferimento per l'intera Calabria settentrionale, favorita dalla buona dotazione di infrastrutture di trasporto. Un altro volano dell'economia cosentina è la vicinanza all'università in grado di generare una cospicua domanda di servizi per gli studenti nonché un elevato fabbisogno di terziario avanzato. Per la diffusione della cultura e dell'informazione si segnalano diverse emittenti radio-televisive locali. La dotazione di strutture sociali consta di asili nido e case di riposo. Le strutture scolastiche contano istituti di ogni ordine e grado; Diversificata è l'offerta delle strutture culturali che garantiscono il servizio di numerose biblioteche (civica, dei padri domenicani, arcivescovile, forense). Le strutture sanitarie si avvalgono dei servizi ospedaliero, farmaceutico, poliambulatorio e clinico. Per quanto riguarda il turismo, nel 2008 la Regione Calabria ha attribuito a Cosenza la qualifica di città d'arte, tale riconoscimento denota le potenzialità turistiche della città

(oggetto dei principali interventi dell'Amministrazione in carica). A differenza delle aree circostanti, Cosenza presenta potenzialità turistiche prevalentemente culturali, storico-artistiche e di affari. Un'indagine demoscopica promossa nel 2013 dalla Regione Calabria ha rivelato che Cosenza è la terza località turistica prescelta nella Regione dopo Tropea e Reggio Calabria. Di particolare rilevanza sono il museo all'aperto Bilotti (Mab), la Cattedrale di Cosenza, il Castello Normanno-Svevo, la Galleria Nazionale di Palazzo Arnone, il Museo dei Brettii e degli Enotri, Museo delle Arti e dei Mestieri (MAM), i BoCs Art sul Lungo fiume Crati.

- Demografia

Si riporta qui di seguito la popolazione residente del comune di Cosenza al 31/12/2022.



2.2. L'amministrazione

- Organi di governo

Gli organi amministrativi del Comune sono il Sindaco, il Consiglio e la Giunta. A loro spettano i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo.

In data 04.11.2021, a seguito delle operazioni di ballottaggio delle elezioni comunali tenutesi il 17 e 18 ottobre 2021, è stato proclamato Sindaco di Cosenza l'avv. Francesco Alessandro Caruso.

Alla data del 31/12/2022 la Giunta del Comune di Cosenza è composta da:

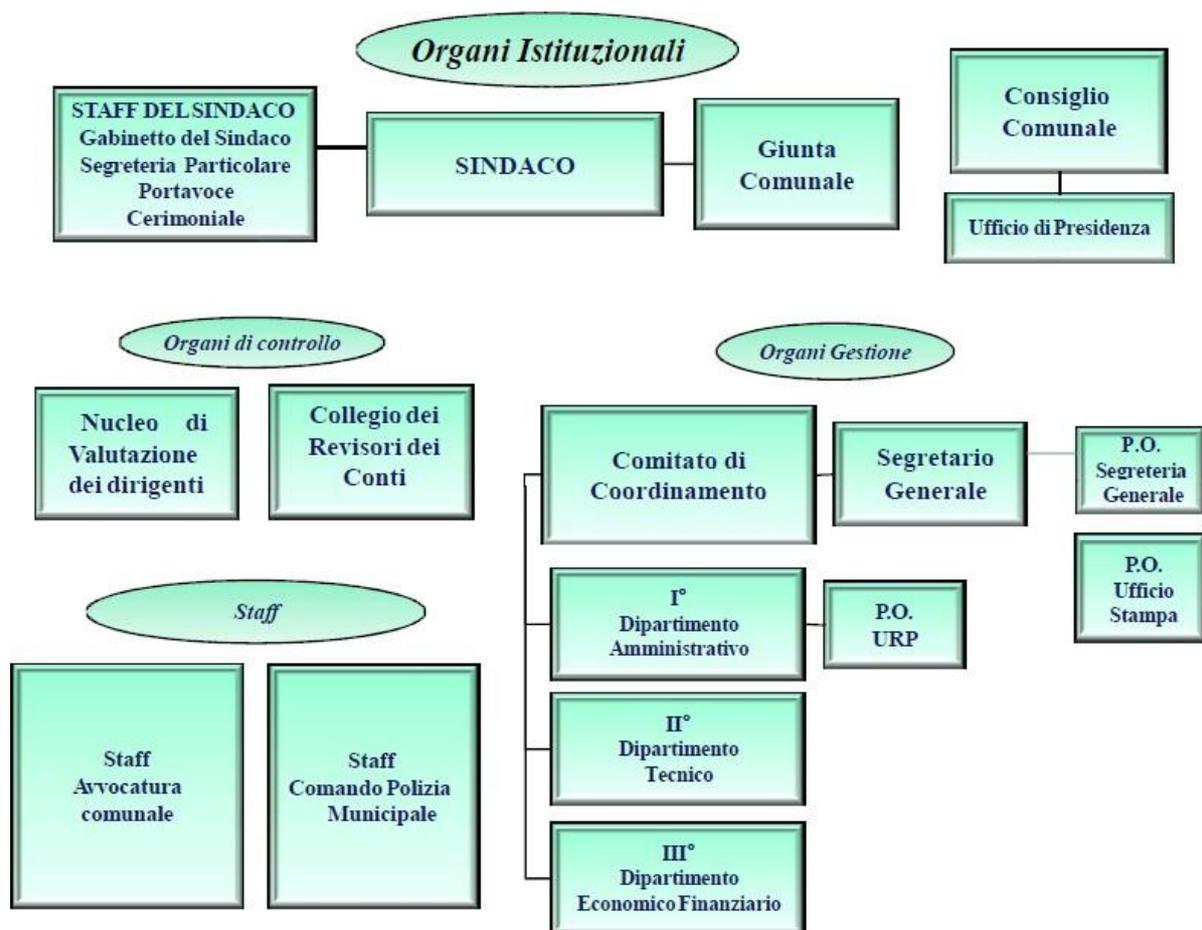
- ❖ Ing. Funaro Mari a Pia. Vicesindaco - Assessore AMBIENTE E TERRITORIO (Ambiente e transazione ecologica - Difesa del suolo - Tutela delle acque e Depurazione - Agricoltura urbana)
- ❖ Dott. Battaglia Massimiliano. Assessore Artigianato, Commercio e Attività Produttive (Artigianato Commercio – Attività produttive – Economia di Vicinato – Definizione delle Politiche per la promozione delle imprese, del Commercio, dell'Artigianato, delle Attività produttive, dei Servizi e delle Libere Professioni – Definizione degli indirizzi per l'implementazione e sviluppo delle esperienze degli Incubatori delle imprese innovative, anche in partnership con le Università e gli altri Enti)
- ❖ Dott.ssa Buffone Veronica. Assessore Attività Istituzionali, Protezione Civile, Legalità, PUC (Comunicazione istituzionale – Attività istituzionali – Cooperazione internazionale – Politiche comunitarie – Cultura della memoria democratica e della Legalità – Protezione civile – Rapporti con l'Unione Europea – Progetti Utili alla Collettività PUC per i beneficiari di reddito di cittadinanza, al fine di favorire la formazione e l'inserimento lavorativo, a supporto delle iniziative culturali e amministrative del Comune – Benessere e diritti degli animali e contrasto al randagismo – Canile – Lotta all'usura) .
- ❖ Sig. Covelli Damiano Cosimo. Assessore Lavori Pubblici, Mobilità, Viabilità e Trasporti. (Infrastrutture – Lavori pubblici – appalti – Edilizia scolastica – Cimiteri - Mobilità sostenibile – Viabilità e Accessibilità – Trasporto Pubblico Locale – Smart City). Organizzazione, Innovazione e Risorse Umane. (Personale – Organizzazione – Efficienza amministrativa – Università e Ricerca – Servizi Demografici – Servizi Generali – Politiche in materia di Trasparenza e Partecipazione – Innovazione Tecnologica – Sistemi informativi). Rapporti con i Comuni – Rapporti con il Consiglio comunale.
- ❖ Sig. De Cicco Francesco. Assessore Polizia Municipale – Manutenzione. (Polizia Municipale – Manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade e delle reti idriche e fognarie – Decoro urbano – Pulizia, Rapporti con la Società incaricata della raccolta dei rifiuti e dello spazzamento – Pubblica illuminazione – Segnaletica Stradale). (Assessore attualmente sospeso per effetto del decreto sindacale prot. n. 73286 del 5 settembre 2022).
- ❖ Dott.ssa De Marco Maria Teresa. Assessore Salute. (Politiche per la salute – Diritto alla Salute – Elisoccorso – Promozione e Sviluppo delle Politiche di prevenzione della Salute – Covid-19 – Assistenza e Tutela del Malato – Attività di impulso alla Conferenza dei Sindaci – Raccordo tra le strutture sanitarie pubbliche e private – Miglioramento della qualità della vita – Nuove tecnologie applicate alla medicina – Sport, come benessere e cura, di concerto con il Sindaco o suo delegato – Politiche e rapporti con l'Associazionismo di Settore).
- ❖ Dott. Giordano Francesco. Assessore Bilancio. (Programmazione economica-finanziaria, Risorse finanziarie, Bilancio, Società Partecipate. Assessore Patrimonio. (Gestione e valorizzazione economico-finanziaria del patrimonio immobiliare e mobiliare).

- ❖ Avv. Incarnato Giuseppina Rachele. Assessore Urbanistica ed Edilizia. (Urbanistica - Riqualificazione urbana – Arredo urbano – Area Metropolitana – Rigenerazione urbana – Edilizia pubblica e privata – Toponomastica – Digitalizzazione).
- ❖ Sig. Sconosciuto Pasquale. Verde – Servizi al Cittadino – Quartieri e Frazioni. (Verde pubblico - Sostegno alle Famiglie – Lotta alla povertà – Sicurezza urbana, ferme restando le prerogative di legge del Sindaco – Servizi al Cittadino – Cura e Valorizzazione delle Frazioni e dei Quartieri)

- **Struttura organizzativa**

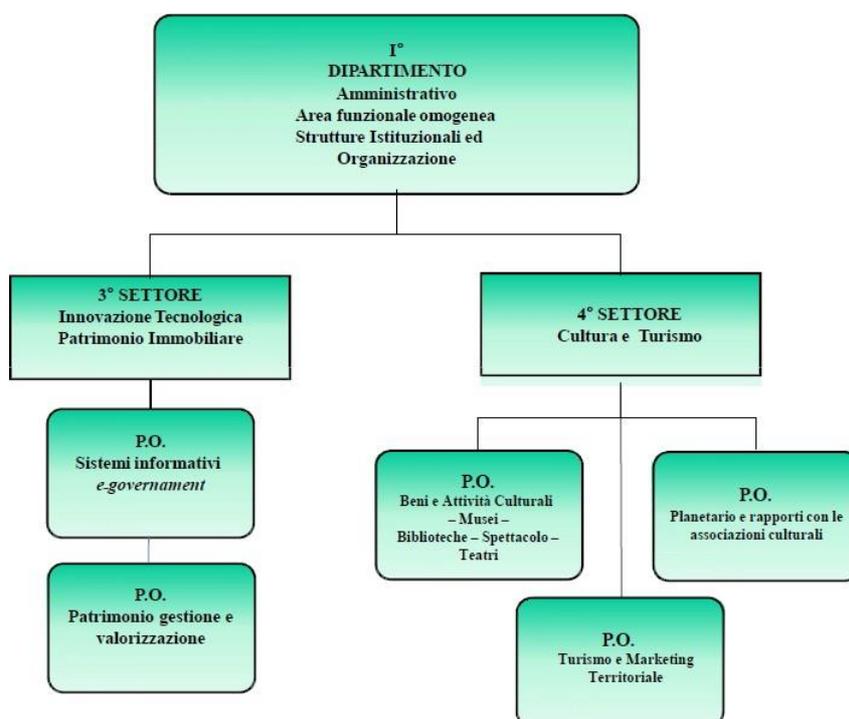
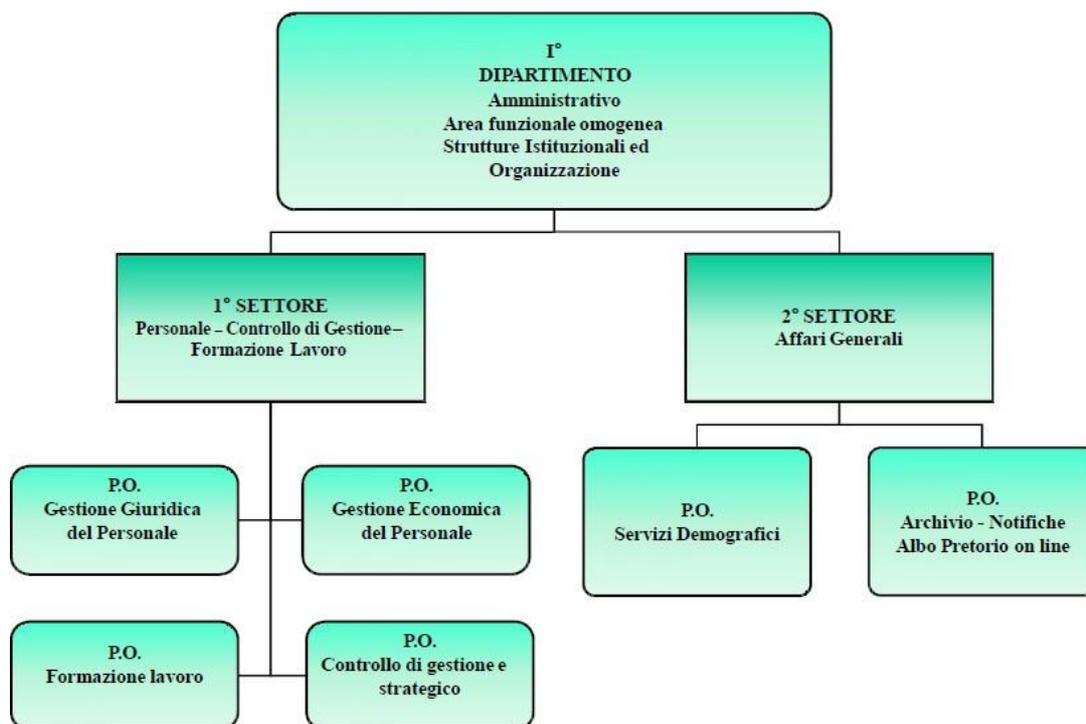
La struttura organizzativa del Comune di Cosenza è articolata, in base ai principi espressi dalla legge di efficienza, efficacia ed economicità in Dipartimenti, Settori e Staff mira a ricercare un rapporto equilibrato tra personale, relativi costi e sviluppo delle attività da svolgere. Ogni dipartimento comprende più settori, i quali vengono individuati sulla base delle linee di intervento su cui insiste l'azione politico-amministrativa dell'ente. I settori dispongono di un elevato grado di autonomia progettuale e gestionale nell'ambito degli indirizzi strategici, delle politiche di gestione, degli obiettivi e delle risorse assegnate dagli organi di direzione politica.

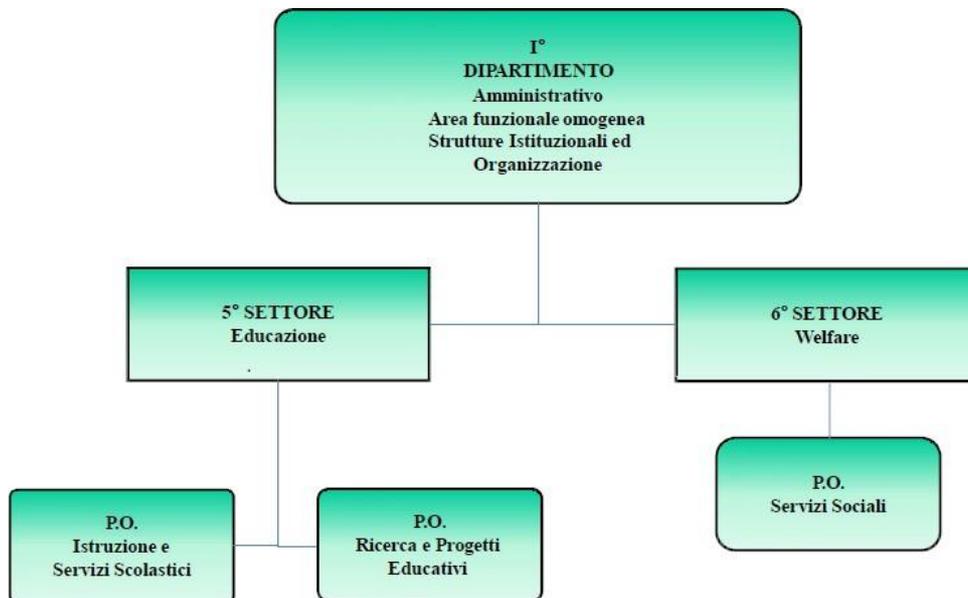
L'organizzazione dirigenziale di riferimento per il Piano della Performance 2022 è composta da 3 Dipartimenti a cui fanno capo 15 settori e 2 organi di staff sulla base della seguente struttura:

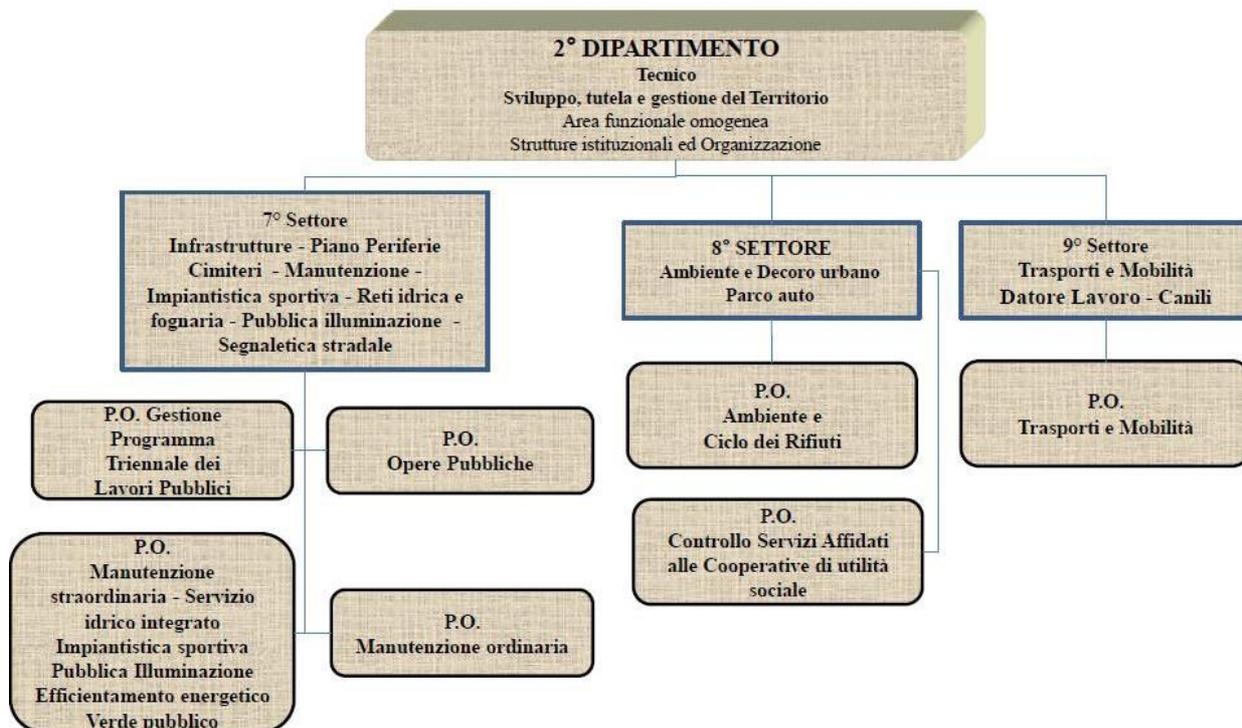


2

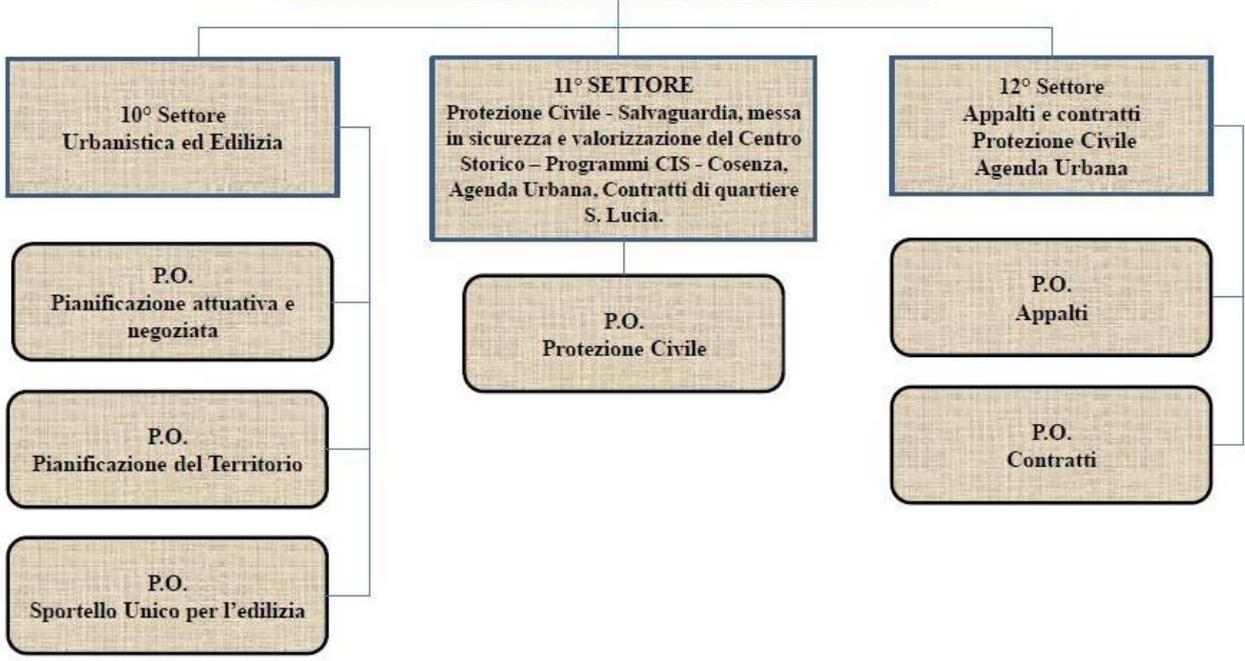


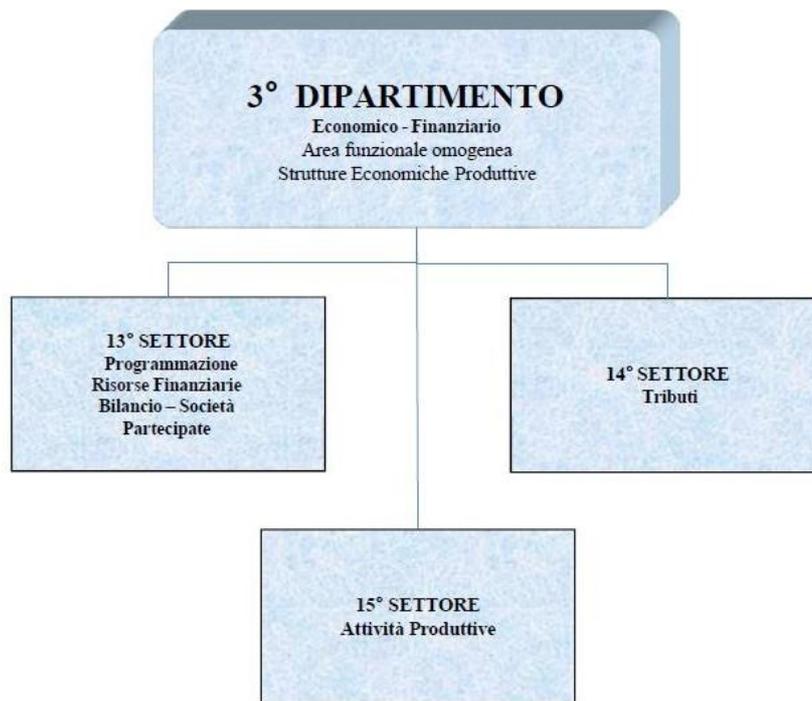


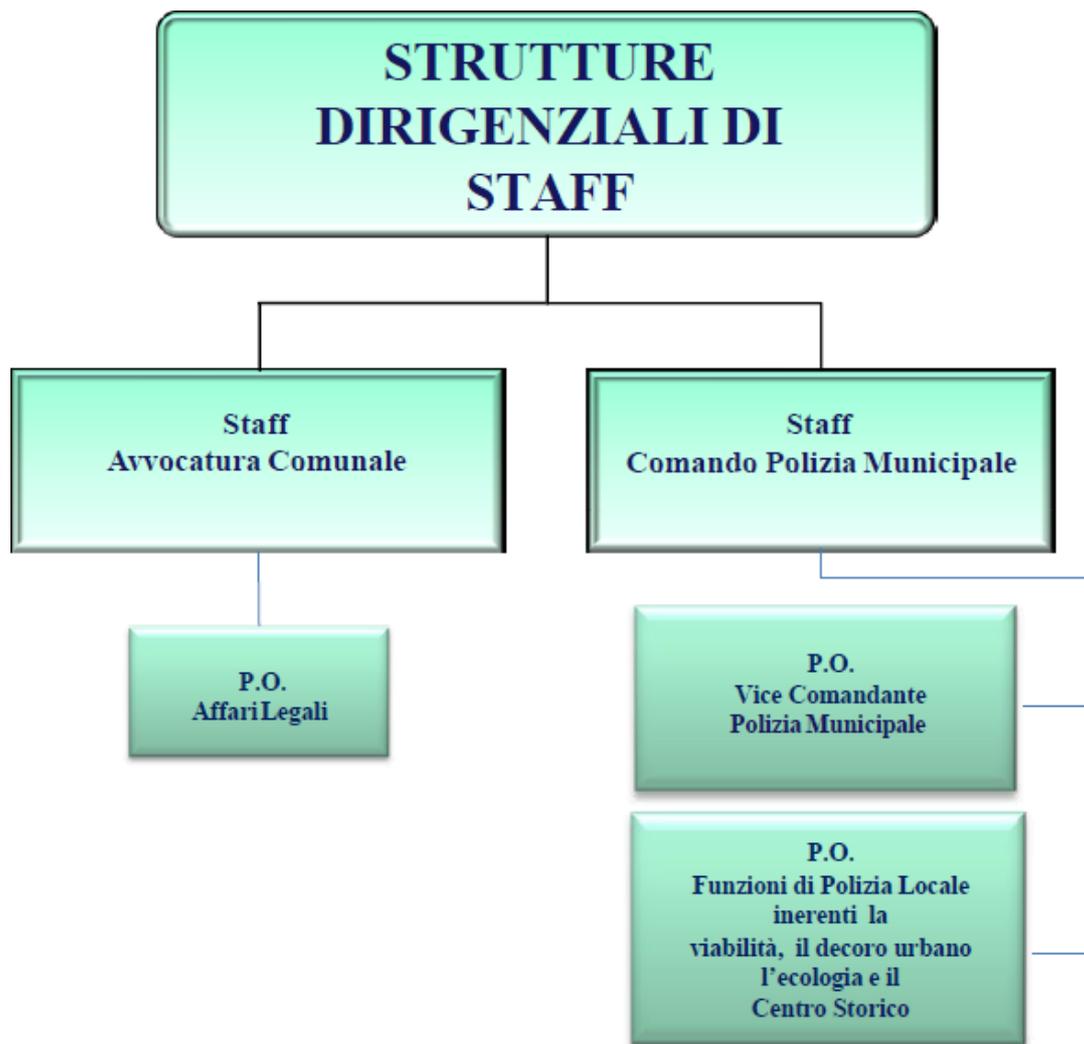




2° DIPARTIMENTO
Tecnico
Sviluppo, tutela e gestione del Territorio
Area funzionale omogenea
Strutture istituzionali ed Organizzazione







- **Dati relativi al Personale**

La composizione del personale, al 31/12/2022, è articolata come segue:

Totale dipendenti: n. 228 di cui 67 lavoratrici e 161 lavoratori, oltre a 9 figure dirigenziali (3 donne e 6 uomini).

Sono inoltre presenti n. 6 dipendenti a tempo determinato (assunzioni PNRR) di cui n. 2 donne e n. 4 uomini e n. 9 dipendenti di altre amministrazioni pubbliche in assegnazione temporanea.

Categoria	Numero
A	27
B	66
C	112
D	23
Dirigenti	9

3. Processo di elaborazione della Relazione

La relazione sulla performance viene elaborata, in base ai dati di monitoraggio degli obiettivi strategici e operativi, dalle strutture di governo del ciclo della performance con il concorso dei responsabili delle unità organizzative di vertice. La Relazione sulla performance fornisce:

- ❖ un indicatore sintetico della performance generale dell'Ente;
- ❖ un indicatore sintetico del grado di raggiungimento degli obiettivi operativi per ogni unità organizzativa;
- ❖ per ogni obiettivo strategico un indicatore sintetico del grado di raggiungimento misurato attraverso gli indicatori di impatto;
- ❖ il grado di raggiungimento degli obiettivi individuali del Segretario comunale e dei dirigenti;
- ❖ ogni utile indicazione per motivare le ragioni degli scostamenti.

Per l'elaborazione della Relazione sulla performance del 2022, sono stati seguiti i seguenti passi:

- ❖ Definizione schema di rendicontazione dei risultati con riferimento sia agli obiettivi strategici che operativi.
- ❖ Trasmissione delle schede di rendicontazione a tutti i responsabili dei settori coinvolti nel Piano della performance 2022.

- ❖ Acquisizione dei dati di rendicontazione e compilazione delle schede da parte dei responsabili di settore
- ❖ Verifiche tecnico-metodologiche delle schede di monitoraggio.
- ❖ Elaborazione di uno schema di relazione.
- ❖ Elaborazione della relazione.

4. Risultati raggiunti

Qui di seguito vengono sintetizzati ed analizzati i principali risultati raggiunti dall'Ente nel suo complesso e dalle singole unità organizzative.

4.1. Controllo Strategico

Nell'anno 2022 il Comune di Cosenza ha effettuato il controllo strategico esclusivamente attraverso gli obiettivi strategici di performance definiti nel Piano della Performance 2022-2024.

A supporto della verifica dello stato di avanzamento della programmazione previsto dall'art. 147 comma ter del d.lgs. 18.8.2000, n. 267 e successive modificazioni e dall'art.14 del Regolamento comunale concernente la disciplina dei controlli interni del Comune, è stato approvato dalla Giunta, con deliberazione n. del , il documento di Monitoraggio intermedio Piano della Performance 2022-2024.

Di seguito la sintesi delle realizzazioni degli obiettivi strategici al 31/12/2022

Obiettivi Strategici		Realizzazione (%)
1	Risanamento finanziario e Implementazione Risorse Umane	100
2	Rifiuti zero, verde e nuovo servizio idrico, mitigazione rischio idrogeologico e mobilità sostenibile	85
3	Politiche culturali e di welfare	100
4	Migliorare i processi di funzionamento dell'Ente attraverso il perseguimento di maggiori livelli di efficienza	91,25
5	Governance, Trasparenza e partecipazione attiva	75

Il dettaglio dei risultati è riportato nel paragrafo 5.1 del presente documento e rappresenta il report di

Controllo Strategico previsto dall'art.15 del Regolamento comunale concernente la disciplina dei controlli interni.

4.2. Performance generale di Ente

L'Amministrazione ha scelto l'opzione che prevede che la performance generale sia calcolata come media ponderata del grado di raggiungimento degli obiettivi strategici, misurata attraverso gli indicatori di impatto.

Si riportano nella tabella sottostante, le misurazioni per l'anno 2022 che hanno determinato la performance generale dell'Ente.

La misurazione finale, pari al 90,25%, è stata calcolata in base a quanto previsto dal Sistema di misurazione e Valutazione della Performance dell'Ente.

Per il dettaglio degli obiettivi strategici si rinvia alle schede analitiche degli obiettivi strategici riportate al paragrafo 5.1.



4.3. Performance organizzativa

Si riporta la tabella riepilogativa della Performance Organizzativa raggiunta dai Settori dell'Ente. La performance organizzativa viene misurata in relazione ad uno o più degli ambiti previsti dall'art. 8 del D.lgs. 150/2009.

La Performance Organizzativa di ogni Settore è stata calcolata in base a quanto previsto dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance dell'Ente.

Unità Organizzativa	Performance
<i>Dipartimento Amministrativo</i>	45%
<i>Settore 1 - Personale - Controllo Di Gestione - Formazione Lavoro</i>	100%
<i>Settore 2 –Affari Generali</i>	100%
<i>Settore 3 -Innovazione Tecnologica - Patrimonio Immobiliare</i>	86%
<i>Settore 4 -Cultura e Turismo</i>	100%
<i>Settore 5–Educazione</i>	100%
<i>Settore 6–Welfare</i>	100%
<i>Dipartimento Tecnico</i>	100%
<i>Settore 7 - Infrastrutture – Piano Periferie – Cimiteri Manutenzione- Impiantistica sportiva – reti idrica e fognaria – Pubblica illuminazione – Segnaletica stradale</i>	82%
<i>Settore 8 -Ambiente e Decoro Urbano - Parco Auto</i>	98%
<i>Settore 9 - Trasporti e Mobilità' - Datore Di Lavoro - Canili</i>	100%
<i>Settore 10 - Urbanistica ed Edilizia Privata</i>	100%
<i>Settore 11 - Protezione civile – Salvaguardia, messa in sicurezza e valorizzazione del Centro storico – Programmi CIS Cosenza – Agenda Urbana – Contratti di quartiere S. Lucia</i>	95%
<i>Settore 12 - Appalti e Contratti</i>	100%
<i>Dipartimento Economico -Finanziario</i>	100%
<i>Settore 13 - Programmazione - Risorse Finanziarie - Bilancio – Società Partecipate</i>	100%
<i>Settore 14 - Tributi</i>	100%
<i>Settore 15 –Attività Produttive</i>	78,20%
<i>Segretariato Generale</i>	100%

<i>Ufficio Stampa</i>	100%
<i>Staff Avvocatura Comunale</i>	65%
<i>Staff Comando Polizia Municipale</i>	72,5%

Per il dettaglio degli obiettivi assegnati ad ogni settore si rinvia alle specifiche schede riportate nel paragrafo successivo.

4.4. Le criticità e le opportunità

Il comune, dotato di un Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance che individua dettagliatamente il percorso di definizione del ciclo della performance, in quest'anno ha provveduto ad attuare il monitoraggio infrannuale degli obiettivi strategici ed operativi.

Pur considerando l'onerosità degli adempimenti necessari a garantire il rispetto di tutte le casistiche e le fasi previste dalla norma e di conseguenza dal Sistema del Comune e la grave carenza di personale nei diversi Settori, si evidenzia come criticità la difficoltà e, in diversi casi, il ritardo nelle fasi di rendicontazione da parte dei Settori.

Al fine di abbattere questa difficoltà, si valuta positiva l'assegnazione degli obiettivi individuali ai Dirigenti relativi al Monitoraggio infrannuale e finale degli obiettivi strategici ed operativi.

Ulteriore criticità è individuata nell'utilizzo di indicatori non sempre in grado di misurare i fenomeni suscettibili di "miglioramento" e con indicazione dettagliata della fonte e della modalità di rilevazione dei dati.

5. DETTAGLIO DEI RISULTATI

Si riportano nei paragrafi successivi i risultati dettagliati per Obiettivi Strategici, Obiettivi Operativi assegnati alle direzioni e Obiettivi Individuali assegnati a Dirigenti e Segretario generale.

5.1. Obiettivi Strategici

Obiettivo strategico 1 - Risanamento finanziario e Implementazione Risorse Umane

REALIZZAZIONE 100%

Descrizione	L'Ente si trova nel terzo anno della procedura straordinaria di risanamento comunemente chiamata dissesto finanziario. Dato atto dell'impossibilità di ripianare integralmente, con le misure ordinarie, il disavanzo accertato nel conto consuntivo 2021, un piano di riequilibrio decennale è un passo fondamentale verso la via del risanamento, come fondamentale è l'attuazione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale per implementazione delle risorse umane attualmente carenti. Gli indicatori d'impatto/outcome idonei alla misurazione dell'obiettivo di "risanamento finanziario e implementazione risorse umane" sono finalizzati alla verifica dell'approvazione del Piano di riequilibrio finanziario e del P.F.T.P.								
Indicatori									
Titolo	Modalità di calcolo	Fonte (Resp. del dato)	Modalità di acquisizione	Unità di misura	Peso (%)	Valore iniziale	31 Dicembre		
							Target	Rilevazione	Realizzazione
Approvazione Piano di Riequilibrio Finanziario	Analisi documenti	Dati di bilancio (Settore 13)	Interna con certificazione	Si / No	60	Valore 2021	Previsione di legge	SI	100%
Approvazione P.F.T.P.	Analisi documenti	Invio P.T.F.P. alla COSFEL (Settore 1)	Interna con certificazione	Si / No	40	Valore 2021	Previsione di legge	SI	100%

Obiettivo strategico 2 - Rifiuti zero, verde e nuovo servizio idrico, mitigazione rischio idrogeologico e mobilità sostenibile

REALIZZAZIONE 85%

Descrizione	La transizione ecosostenibile è entrata nell'uso comune nella sua eccezione più ampia, quella di migliorare la qualità della vita dei cittadini. Al centro di questa visione strategica c'è la riqualificazione urbana ed abitativa, l'ambiente, il verde, la mitigazione del rischio idrogeologico e la mobilità sostenibile. Gli indicatori di outcome in questo caso potrebbero essere molti, scegliamo tra questi il completamento dei lavori pubblici programmati e la percentuale di raccolta differenziata.								
Indicatori									
Titolo	Modalità di	Fonte	Modalità di	Unità	Peso	Valore	31 dicembre		

	calcolo	(Resp. del dato)	acquisizione	di misura	(%)	iniziale	Target	Rilevazione	Realizzazione
Completamento dei lavori pubblici sui lavori programmati	% di completamento dei lavori pubblici effettuati sui lavori programmati	Dipartimento II	Interna con certificazione	%	50	Valore 2021	>=30	>30%	100%
Raccolta differenziata	% di Raccolta differenziata	Settore 8	Interna con certificazione	%	50	Valore 2021	>2021	<2021	70%*

*Nella misurazione si è tenuto conto della pesante crisi impiantistica che ha determinato un grado di raggiungimento dell'obiettivo di poco inferiore al target, come relazionato dal responsabile del dato.

Obiettivo strategico 3 - Politiche culturali e di welfare

REALIZZAZIONE 100%

Descrizione	Il welfare resta uno dei pilastri strategici su cui l'Ente punta ampiamente. Garantire il sostegno ad anziani, disabili e minori diventa ancora più essenziale nel momento di difficoltà attuale. L'indicatore di outcome idoneo misura i destinatari degli interventi di sostegno.								
Indicatori									
Titolo	Modalità di calcolo	Fonte (Resp. del dato)	Modalità di acquisizione	Unità di misura	Peso (%)	Valore iniziale	31 dicembre		
							Target	Rilevazione	Realizzazione
Incremento dei destinatari di intervento di sostegno	Incremento della % complessiva dei destinatari di intervento di sostegno diretto e indiretto rispetto al numero complessivo di anziani, disabili e minori in difficoltà economica	Settore 6	Interna con certificazione	%	100	Valore 2021	>2021	>2021	100%

Obiettivo strategico 4 - Migliorare i processi di funzionamento dell'Ente attraverso il perseguimento di maggiori livelli di efficienza

REALIZZAZIONE 91,25 %

Descrizione	La riduzione degli sprechi è elemento essenziale di qualsiasi tipologia di azienda. Si ritiene essenziale migliorare i livelli di efficienza dell'Ente e contemporaneamente incrementare la qualità dei servizi. Gli indicatori di outcome idonei a questa misurazione sono la tempestività dei pagamenti, lo smaltimento dei debiti e la riduzione/mantenimento delle criticità sui provvedimenti amministrativi.								
Indicatori									
Titolo	Modalità di calcolo	Fonte (Resp. del dato)	Modalità di acquisizione	Unità di misura	Peso (%)	Valore iniziale	31 dicembre		
							Target	Rilevazione	Realizzazione
Riduzione/mantenimento livello di criticità sui provvedimenti	Numero criticità rilevate/numero	Segretariato generale	Interna con certificazione	%	30	Valore 2021	< = % 1,62	1,11%	100%

amministrativi	provvedimenti esaminati								
Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	% di smaltimento dei debiti commerciali nati nell'esercizio	Settore 13	Interna con certificazione	Si / No	35	Valore 2021	>=2021	>2021	100%
Tempestività dei pagamenti	Tempo intercorrente la data di arrivo al protocollo del documento contabile e la data di emissione dell'ordinativo di pagamento	Settore 13	Interna con certificazione	GG	35	Valore 2021	60	75	75%

Obiettivo strategico 5 - Governance, Trasparenza e partecipazione attiva

REALIZZAZIONE 75 %

Descrizione	La trasparenza rappresenta ormai da diversi anni un principio cardine della Pubblica Amministrazione. La trasparenza è il modo migliore per combattere i fenomeni corruttivi. La partecipazione attiva dei cittadini è da stimolo ad ottimizzare l'erogazione dei servizi. Gli indicatori di outcome idonei a tale misurazione sono rappresentati dal rispetto del principio della trasparenza amministrativa e dell'anticorruzione e dal grado di soddisfazione degli utenti sui servizi comunali.								
Indicatori									
Titolo	Modalità di calcolo	Fonte (Resp. del dato)	Modalità di acquisizione	Unità di misura	Peso (%)	Valore iniziale	31 dicembre		
							Target	Rilevazione	Realizzazione
Grado di soddisfazione degli utenti sui servizi comunali	Analisi dei risultati delle indagini di customer satisfaction. % di positività	Indagini di customer satisfaction (Dip. Amm.)	Interna con certificazione	%	50	Valore 2021	>=70%	<70%	50%*
Rispetto del principio della trasparenza amministrativa e dell'anticorruzione	Pubblicazione senza ritardo del Report annuale nei termini e con le modalità indicati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione	Segretariato Generale	Interna con certificazione	Si / No	50	Valore 2021	Previsione di legge	SI	100%

* L'analisi è stata comunque condotta dal dirigente, seppur la rilevazione fa emergere un dato inferiore al target di riferimento che appare eccessivo nella sua determinazione al momento dell'approvazione del Piano.

1.1. Obiettivi Operativi

Settore 1 - PERSONALE - CONTROLLO DI GESTIONE - FORMAZIONE LAVORO

Responsabile: Avv. Gianpiero Scaramuzzo

Riferimento Obiettivo Strategico	Titolo Obiettivo	Peso Obiettivo (%)	Indicatori				Realizzazione Obiettivo (%)
			Indicatori/azioni	Unità di Misura	Target 31/12	Risultato	
1	Predisposizione Piano triennale del Fabbisogno del Personale	25,00	Redazione ed approvazione del documento contenente il dettaglio dei fabbisogni di personale dirigente e non dirigente	Si/No	Approvazione entro il 31/12	SI	100%
1	Attuazione P.T.F.P.	25,00	Attivazione procedimenti per l'attuazione del P.T.F.P.	Si/No	SI	SI* Mancata autorizzazione COSFEL	100%
1	Miglioramento della distribuzione del personale per l'ottimizzazione della funzionalità degli uffici	20,00	Emanazione degli atti organizzativi	Si/No	SI	SI	100%
1	Riduzione spese correnti complessive dell'Ente	15,00	Riduzione della spesa complessiva del Settore I°	%	>= 10%	>10%	100%
5	Obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente D.Lgs. 33/2013	15,00	Obbligo di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente dei dati e delle informazioni relativi a ciascun settore	%	Previsioni di legge	100%	100%

Settore 2 - AFFARI GENERALI
Responsabile: Arch. Walter Bloise

Riferimento Obiettivo Strategico	Titolo Obiettivo	Peso Obiettivo (%)	Indicatori				Realizzazione Obiettivo (%)
			Indicatori/azioni	Unità di Misura	Target 31/12	Risultato	
4	Ottimizzare il servizio di rilascio delle carte d'identità	70,00	Maggiore di 5000	N.	=> 5.000	6.211	100%
1	Riduzione spese correnti complessive dell'Ente	15,00	Riduzione della spesa complessiva del Settore II°	%	>= 10%	13% rispetto 2021	100%
5	Obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente D.Lgs. 33/2013	15,00	Obbligo di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente dei dati e delle informazioni relativi a ciascun settore	%	Previsioni di legge	100%	100%

Settore 3 - INNOVAZIONE TECNOLOGICA - PATRIMONIO IMMOBILIARE
Responsabile: Avv. Matilde Fittante

Riferimento Obiettivo Strategico	Titolo Obiettivo	Peso Obiettivo (%)	Indicatori				Realizzazione Obiettivo (%)
			Indicatori/azioni	Unità di Misura	Target 31/12	Risultato	
1	Regolarizzazione contratti di locazione alloggi popolari	20,00	Contrattualizzazioni locazioni in numero superiore rispetto all'anno precedente	N.	36	47	100%
1	Alienazione Immobili comunali	20,00	Vendita alloggi popolari in numero superiore rispetto all'anno precedente	N.	14	16	100%
1	Riduzione spese correnti complessive dell'Ente	15,00	Riduzione della spesa complessiva del Settore 3°	%	>= 10%	>10%	100%
1	Razionalizzazione dei contratti di fitto passivo con riduzione delle relative spese	20,00	Riduzione della spesa complessiva nell'anno di riferimento rispetto all'anno precedente	%	>=15%	>15%	30%*

4	Potenziamento connessioni informatiche (PNRR)	10,00	Pubblicazione bando di gara	SI/NO	Pubblicazione bando gara	SI	100%
5	Obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente D.lgs. 33/2013	15,00	Pubblicazioni obbligatorie	%	Previsioni di legge	100%	100%

*La dirigente riferisce di aver dato avvio alle attività di riduzione della spesa, ma che l'obiettivo si è di fatto realizzato nel 2023.

Settore 4 - CULTURA E TURISMO

Responsabile: Arch. Bruno Giuseppe

Riferimento Obiettivo Strategico	Titolo Obiettivo	Peso Obiettivo (%)	Indicatori				Realizzazione Obiettivo (%)
			Indicatori/azioni	Unità di Misura	Target 31/12	Risultato	
3	Nuova stagione lirica Teatro Rendano	25,00	Definizione attività amm.ve e realizzazione nuova stagione	SI/NO	Realizzazione eventi previsti nell'anno	SI	100%
3	Istituzione orchestra stabile per il Teatro Rendano	25,00	Definizione attività amm.ve e inizio attività concertistica	SI/NO	Inizio attività concertistica	SI	100%
3	Avvio progetti di animazione culturale	20,00	Numero Progetti avviati/numero realizzati	%	100%	100%	100%
1	Riduzione spese correnti complessive dell'Ente	15,00	Riduzione della spesa complessiva del Settore 4°	%	>= 10%	>10%	100%
5	Obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente D.lgs. 33/2013	15,00	Obbligo di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente dei dati e delle informazioni relativi a ciascun settore	%	Previsioni di legge	SI	100%

Settore 5 – EDUCAZIONE

Responsabile: Avv. Matilde Fittante

Riferimento Obiettivo Strategico	Titolo Obiettivo	Peso Obiettivo (%)	Indicatori				Realizzazione Obiettivo (%)
			Indicatori/azioni	Unità di Misura	Target 31/12	Risultato	
3	Piano diritto allo studio	20,00	Trasferimento fondi regionali agli istituti scolastici	%	>= 50%	>50%	100%
3	Servizio di mensa scolastica e somministrazione menù speciali	15,00	Menù somministrati su richieste	%	=>70%	100%	100%
3	Miglioramento organizzazione asili nido	25,00	Incremento iscrizioni	%	> = 2021	>9%	100%
4	Migliorare il livello di efficienza nella gestione del servizio di trasporto scolastico	10,00	Razionalizzazione del numero di corse garantendo immutato il servizio	N.	<= Valore 2021	<2021	100%
1	Riduzione spese correnti complessive dell'Ente	15,00	Riduzione della spesa complessiva del Settore 5°	%	>= 10%	>10%	100%
5	Obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente D.Lgs. 33/2013	15,00	Obbligo di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente dei dati e delle informazioni relativi a ciascun settore	%	Previsioni di legge	100%	100%

Settore 6 – WELFARE

Responsabile: Avv. Matilde Fittante

Riferimento Obiettivo Strategico	Titolo Obiettivo	Peso Obiettivo (%)	Indicatori				Realizzazione Obiettivo (%)
			Indicatori/azioni	Unità di Misura	Target 31/12	Risultato	
3	Favorire la partecipazione dei giovani meno abbienti allo sport	20,00	Scuola calcio gratuita per più di 10 bambini	N.	=>10	>10	100%

3	Assicurare servizi sociosanitari di tipo assistenziale	20,00	Messa a disposizione locali in uso gratuito ad associazioni	SI/NO	Messa a disposizione locali in uso gratuito	SI	100%
3	Analisi e monitoraggio delle emergenze abitative	15,00	Verifica requisiti/Istanze pervenute	%	100%	100	100%
3	Realizzazione progetto trasporto disabili	15,00	Affidamento del servizio	%	Realizzazione	SI	100%
1	Riduzione spese correnti complessive dell'Ente	15,00	Riduzione della spesa complessiva del Settore 6°	%	>= 10%	>10%	100%
5	Obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente D.Lgs. 33/2013	15,00	Obbligo di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente dei dati e delle informazioni relativi a ciascun settore	%	Previsioni di legge	100%	100%

Settore 7 - Infrastrutture – Piano Periferie – Cimiteri-Manutenzione- Impiantistica sportiva – reti idrica e fognaria – Pubblica illuminazione – Segnaletica stradale

Responsabile: Arch. Giuseppe Bruno

Riferimento Obiettivo Strategico	Titolo Obiettivo	Peso Obiettivo (%)	Indicatori				Realizzazione e Obiettivo (%)
			Indicatori/azioni	Unità di Misura	Target 31/12	Risultato	
1	Riordino concessioni impianti sportivi e recupero somme	20,00	Ricognizione dei procedimenti concessori e predisposizione deliberazione di indirizzo	SI/NO	Delibera di Giunta di riordino	80%	80%
1	Riduzione spese correnti complessive dell'Ente	15,00	Riduzione della spesa complessiva del Settore 7°	%	>= 10%	>10%	100%
1	Delibera di Giunta Comunale 91/2022: Coordinamento attività di trasferimento Uffici comunali	20,00	Attuazione parziale di coordinamento dei trasferimenti	%	=>50%	30%	30%*

2	Monitoraggio e controllo informatico portale idrico	15,00	Realizzazione portale web per controllo portate	SI/NO	SI	SI	100%
3	Diritto all'abitare: Riqualificazione e recupero edifici di edilizia residenziale pubblica	15,00	Reperimento risorse finanziarie per almeno tre interventi	N.	=>3	3	100%
5	Obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente D.Lgs. 33/2013	15,00	Obbligo di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente dei dati e delle informazioni relativi a ciascun settore	%	Previsioni di legge	SI	100%

* La realizzazione dell'obiettivo si è potuta valutare positivamente, ma solo nei limiti del 30%, in considerazione delle motivazioni addotte nella relazione inerenti a una certa misura di avvio delle attività.

Settore 8 - AMBIENTE E DECORO URBANO - PARCO AUTO

Responsabile: Ing. Giovanni Ramundo

Riferimento Obiettivo Strategico	Titolo Obiettivo	Peso Obiettivo (%)	Indicatori				Realizzazione Obiettivo (%)
			Indicatori/azioni	Unità di Misura	Target 31/12	Risultato	
2	Rendere operativo il centro di raccolta comunale (CRC) sito presso la stazione di Vaglio Lise nel quale sarà possibile conferire direttamente i rifiuti al di là dei giorni di raccolta previsti dal calendario della differenziata	10,00	Messa in opera dell'infrastruttura	%	100%	80%	80%
2	Piano comunale dell'amianto	10,00	Redazione del Piano	SI/NO	Completamento redazione	SI	100%
2	Piano dei rifiuti	20,00	Bando di gara per servizio integrato di igiene urbana	SI/NO	Pubblicazione Bando di gara	SI	100%
2	Bonifica aree pubbliche oggetto di deposito di rifiuti nei limiti delle risorse finanziarie assegnate	10,00	Attuazione interventi di bonifica. N di interventi / N di segnalazioni	%	100%	6	100%
2	Pulizia degli alvei dei fiumi	10,00	Interventi di pulizia alvei dei fiumi Crati e Busento	SI/NO	Avvio lavori	SI	100%
2	Istituzione figura del garante del verde	10,00	Regolamento garante del verde	SI/NO	Approvazione regolamento	SI	100%
5	Obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente D.Lgs. 33/2013	15,00	Obbligo di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente dei dati e delle informazioni relativi a ciascun settore	%	Previsioni di legge	SI	100%
1	Riduzione spese correnti complessive dell'Ente	15,00	Pubblicazioni obbligatorie	%	>= 10%	10%	100%

Settore 9 - TRASPORTI E MOBILITA' - DATORE DI LAVORO - CANILI

Responsabile: Arch. Walter Bloise

Riferimento Obiettivo Strategico	Titolo Obiettivo	Peso Obiettivo (%)	Indicatori				Realizzazione Obiettivo (%)
			Indicatori/azioni	Unità di Misura	Target 31/12	Risultato	
1	Ottimizzazione servizio sosta a pagamento e ZTL	25,00	Aggiornamento tariffe e definizione/miglioramento rapporti con il concessionario	SI/NO	Definizione/miglioramento rapporti con il concessionario	SI	100%
1	Costituzione Ambito TPL	20,00	Sottoscrizione convenzione	SI/NO	Sottoscrizione convenzione	SI	100%
1	Riduzione spese correnti complessive dell'Ente	15,00	Riduzione della spesa complessiva del Settore 9°	%	>= 10%	>= 36,5%	100%
4	Riorganizzazione e funzionalizzazione luoghi di lavoro	10,00	Rilievi sedi di lavoro e proposta di riorganizzazione	SI/NO	Approvazione delibera di riorganizzazione	SI	100%
3	Favorire le adozioni di cani, riducendo altresì la presenza nei canili rifugio, al fine di abbattere i costi significativi legati agli affidamenti all'esterno	15,00	Ridurre il numero di cani ricoverati nei canili rifugio rispetto all'anno precedente	N.	<= valore anno 2021	-27 rispetto 2021	100%
5	Obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente D.Lgs. 33/2013	15,00	Obbligo di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente dei dati e delle informazioni relativi a ciascun settore	%	Previsioni di legge	SI	100%

Settore 10 - URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

Responsabile: Arch. Giuseppe Bruno

Riferimento Obiettivo Strategico	Titolo Obiettivo	Peso Obiettivo (%)	Indicatori				Realizzazione Obiettivo (%)
			Indicatori/azioni	Unità di Misura	Target 31/12	Risultato	
2	Transizione Ecosostenibile: Attuazione L.R: 41/2011 - Norme abitare sostenibile	25,00	Adozione deliberazione attuativa della legge (con indicazione delle zone e dei parametri di premialità)	SI/NO	Approvazione delibera di Giunta comunale	SI	100%
3	Nuovo ospedale e cittadella della salute	20,00	Attività istruttoria e predisposizione delibera finalizzata alla localizzazione	SI/NO	Delibera di individuazione del sito	SI	100%
1	Garantire la capacità di riscossione e versamento dei contributi di costruzione e degli oneri di urbanizzazione	25,00	Miglioramento percentuale di riscossione sui permessi rilasciati rispetto all'anno precedente	%	=> valore anno 2021	>	100%
1	Riduzione spese correnti complessive dell'Ente	15,00	Riduzione della spesa complessiva del Settore 10°	%	>= 10%	>10%	100%
5	Obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente D.Lgs. 33/2013	15,00	Obbligo di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente dei dati e delle informazioni relativi a ciascun settore	%	Previsioni di legge	SI	100%

Settore 11 - PROTEZIONE CIVILE – SALVAGUARDIA, MESSA IN SICUREZZA E VALORIZZAZIONE DEL CENTRO STORICO – PROGRAMMI CIS COSENZA – AGENDA URBANA – CONTRATTI DI QUARTIERE S. LUCIA

Responsabile: Ing. Antonella Rino

Riferimento Obiettivo Strategico	Titolo Obiettivo	Peso Obiettivo (%)	Indicatori				Realizzazione Obiettivo (%)
			Indicatori/azioni	Unità di Misura	Target 31/12	Risultato	
2	Piano di Protezione Civile	25,00	Redazione del Piano	SI/NO	Approvazione del Piano	SI	80%*

2	Interventi di difesa del suolo e mitigazione del rischio idrogeologico	20,00	Approvazione progetti e pubblicazione bando affidamento lavori	SI/NO	Delibera di approvazione progetti e pubblicazione bando di gara	SI	100%
3	Vivibilità dei luoghi CIS - Centro Storico e Agenda Urbana	25,00	Approvazione progetti e pubblicazione bando affidamento lavori	SI/NO	Delibera di approvazione progetti e pubblicazione bando di gara	SI	100%
1	Riduzione spese correnti complessive dell'Ente	15,00	Riduzione della spesa complessiva del Settore 11°	%	>= 10%	>10%	100%
5	Obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente D.Lgs. 33/2013	15,00	Obbligo di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente dei dati e delle informazioni relativi a ciascun settore	%	Previsioni di legge	SI	100%

*La proposta preliminare di Giunta è stata presentata entro l'anno, ma il Consiglio ha deliberato, a seguito di ulteriori istruttorie intervenute nel 2023.

Settore 12 - APPALTI E CONTRATTI

Responsabile: Ing. Antonella Rino

Riferimento Obiettivo Strategico	Titolo Obiettivo	Peso Obiettivo (%)	Indicatori				Realizzazione Obiettivo (%)
			Indicatori/azioni	Unità di Misura	Target 31/12	Risultato	
4	Provvedere alla tempestiva registrazione dei contratti stipulati dall'ente	70,00	Numero contratti registrati/numero contratti stipulati	%	100%	100%	100%
1	Riduzione spese correnti complessive dell'Ente	15,00	Riduzione della spesa complessiva del Settore 12°	%	>= 10%	>5%	100%

5	Obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente D.Lgs. 33/2013	15,00	Obbligo di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente dei dati e delle informazioni relativi a ciascun settore	%	Previsioni di legge	SI	100%
---	---	-------	---	---	---------------------	----	------

Settore 13 - PROGRAMMAZIONE - RISORSE FINANZIARIE - BILANCIO – PATRIMONIO - SOCIETA' PARTECIPATE

Responsabile: Avv. Francesco Giovinazzo

Riferimento Obiettivo Strategico	Titolo Obiettivo	Peso Obiettivo (%)	Indicatori				Realizzazione Obiettivo (%)
			Indicatori/azioni	Unità di Misura	Target 31/12	Risultato	
1	Piano di Riequilibrio	40,00	Predisposizione Piano entro il 31/12/2022	SI/NO	Approvazione Piano con delibera di Giunta comunale	SI	100%
1	Tempestivo monitoraggio trimestrale previsto dal regolamento comunale sui controlli interni e della ricognizione annuale sulle società partecipate dall'ente prevista dal T.U. sulle società partecipate	30,00	N 4 verbali trimestrali e delibera annuale di ricognizione delle società partecipate, nei termini previsti	N.	4	4	100%
1	Riduzione spese correnti complessive dell'Ente	15,00	Riduzione della spesa complessiva del Settore 13°	%	>= 10%	>10%	100%
3	Obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente D.Lgs. 33/2013	15,00	Obbligo di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente dei dati e delle informazioni relativi a ciascun settore	%	Previsioni di legge	SI	100%

Settore 14 – TRIBUTI

Responsabile: Avv. Gianpiero Scaramuzzo

Riferimento Obiettivo Strategico	Titolo Obiettivo	Peso Obiettivo (%)	Indicatori				Realizzazione Obiettivo (%)
			Indicatori/azioni	Unità di Misura	Target 31/12	Risultato	
1	Banca dati Tributi	35,00	Rivisitazione Banca Dati Tributi	SI/NO	Definizione rivisitazione banca dati Tributi	SI	100%
1	Individuazione nuovo concessionario riscossione tributi	35,00	Predisposizione atti per individuazione nuovo soggetto	SI/NO	Individuazione nuovo soggetto o atto di proroga	SI* *Proroga	100%
1	Riduzione spese correnti complessive dell'Ente	15,00	Riduzione della spesa complessiva del Settore 14°	%	>= 10%	>=48,64%	100%
5	Obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente D.Lgs. 33/2013	15,00	Obbligo di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente dei dati e delle informazioni relativi a ciascun settore	%	Previsioni di legge	SI	100%

Settore 15 - ATTIVITA' PRODUTTIVE

Avv. Francesco Giovinazzo

Riferimento Obiettivo Strategico	Titolo Obiettivo	Peso Obiettivo (%)	Indicatori				Realizzazione e Obiettivo (%)
			Indicatori/azioni	Unità di Misura	Target 31/12	Risultato	
4	Miglioramento dell'efficienza nella gestione delle pratiche del SUAP	40,00	Rispetto dei termini fissati dalla vigente normativa per l'evasione delle istanze formulate attraverso il portale telematico Suap. Pratiche evase/Istanze pervenute	%	>= 90%	75%	83%
4	Riordino dei mercati cittadini	30,00	Avvio Attività	SI/NO	Definizione procedure amm.ve per il riordino dei mercati cittadini	SI	50%*

1	Riduzione spese correnti complessive dell'Ente	15,00	Riduzione della spesa complessiva del Settore 15°	%	>=10	>10%	100%
5	Obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente D.Lgs. 33/2013	15,00	Pubblicazioni obbligatorie	%	Previsioni di legge	SI	100%

* La percentuale di realizzazione dell'obiettivo fa riferimento solo parzialmente a quanto relazionato dal dirigente che, nella sostanza, non ha fatto riferimento a concrete attività di riordino.

Staff - COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

Responsabile: Ing. Alessia Loise

Riferimento Obiettivo Strategico	Titolo Obiettivo	Peso Obiettivo (%)	Indicatori				Realizzazione Obiettivo (%)
			Indicatori/azioni	Unità di Misura	Target 31/12	Risultato	
4	Revisione delle telecamere di controllo installate nel territorio cittadino al fine di garantire il loro regolare funzionamento anche in caso di manomissioni	20,00	Regolare manutenzione delle videocamere poste sugli impianti di illuminazione pubblica	%	100%	0%	0%
4	Contrasto alla sosta irregolare	20,00	Veloce e proficua rilevazione delle infrazioni. Aumento delle infrazioni accertate rispetto all'anno precedente di almeno il 5%	%	>= 5%	>5%	100%
4	Completamento impianto per il controllo elettronico degli accessi alle ZTL	15,00	Installazione telecamere nelle ZTL sprovviste	N.	=>5		50%*
4	Programma Operativo Complementare Legalità	15,00	Partecipazione bando ministeriale	SI/NO	Delibera di Giunta comunale per adesione al Programma Operativo Complementare di legalità	SI	100%
1	Riduzione spese correnti complessive dell'Ente	15,00	Riduzione della spesa complessiva dello Staff Polizia Municipale	%	>= 10%	>= 10%	100%

5	Obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente D.Lgs. 33/2013	15,00	Obbligo di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente dei dati e delle informazioni relativi a ciascun settore	%	Previsioni di legge	SI	100%
---	---	-------	---	---	---------------------	----	-------------

*In assenza di risorse finanziarie appropriate, l'obiettivo non è stato totalmente raggiunto, ma sono state avviate le attività per renderlo realizzabile in seguito.

Staff – AVVOCATURA

Responsabile: Avv. Agostino Rosselli

Riferimento Obiettivo Strategico	Titolo Obiettivo	Peso Obiettivo (%)	Indicatori				Realizzazione Obiettivo (%)
			Indicatori/azioni	Unità di Misura	Target 31/12	Risultato	
1	Ridurre l'esposizione debitoria per contenzioso	35,00	Riduzione dei debiti per contenzioso rispetto all'anno precedente	%	>= 10%	ND	0%
1	Ridurre l'esternalizzazione delle cause legali	35,00	Ridurre le cause legali esternalizzate	N.	< valore anno 2021	0	100%
1	Riduzione spese correnti complessive dell'Ente	15,00	Riduzione della spesa complessiva dello Staff Avvocatura	%	>= 10%	>10%	100%
5	Obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente D.Lgs. 33/2013	15,00	Obbligo di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente dei dati e delle informazioni relativi a ciascun settore	%	Previsioni di legge	100%	100%

SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: Dott.ssa Virginia Milano

Riferimento Obiettivo Strategico	Titolo Obiettivo	Peso Obiettivo (%)	Indicatori				Realizzazione Obiettivo (%)
			Indicatori/azioni	Unità di Misura	Target 31/12	Risultato	

		(%)					
1	Riduzione spese correnti complessive dell'Ente	15,00	Riduzione della spesa complessiva del Segretariato generale	%	>= 10%	>10%	100%
5	Aggiornamento annuale del Sistema di Misurazione Valutazione Performance di Ente in relazione al D.Lgs 74/2017	30,00	Predisposizione dell'aggiornamento del SMVP	SI/NO	Approvazione con delibera di Giunta comunale	SI	100%
5	P.I.A.O.	40,00	Approvazione P.I.A.O.	SI/NO	Approvazione con delibera di Giunta comunale	SI	100%
5	Trasparenza ed accessibilità	15,00	Pubblicazioni obbligatorie	%	Previsioni di legge	SI	100%

UFFICIO STAMPA

Responsabile: Dott.ssa Virginia Milano

Riferimento Obiettivo Strategico	Titolo Obiettivo	Peso Obiettivo (%)	Indicatori				Realizzazione Obiettivo (%)
			Indicatori/azioni	Unità di Misura	Target 31/12	Risultato	
1	Riduzione spese correnti complessive dell'Ente	30,00	Riduzione della spesa complessiva dell'Ufficio Stampa	%	>= 10%	>10%	100%
5	Divulgazione delle attività amm.ve dell'Ente	35,00	Assicurare la divulgazione delle principali azioni dell'amministrazione comunale attraverso comunicati stampa	N.	>= 50	>50	100%
5	Obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente D.Lgs. 33/2013	35,00	Obbligo di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente dei dati e delle informazioni relativi a ciascun settore	%	Previsioni di legge	SI	100%

Dipartimento I – DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

Responsabile: Avv. Matilde Fittante

Riferimento Obiettivo Strategico	Titolo Obiettivo	Peso Obiettivo (%)	Indicatori				Realizzazione Obiettivo (%)
			Indicatori/azioni	Unità di Misura	Target 31/12	Risultato	
5	Produzione delle relazioni semestrali sui riscontri delle indagini di customer satisfaction	40,00	Trasmissione della prima relazione semestrale ed annuale entro i termini previsti dal Regolamento	SI/NO	Relazione	NO	0%
5	Potenziare le indagini di customer satisfaction	30,00	N. di azioni per favorire lo sviluppo di indagini di customer satisfaction	N.	>= 2	1	50%
5	Obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente D.Lgs. 33/2013	15,00	Obbligo di pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente dei dati e delle informazioni relativi a ciascun settore	%	Previsioni di legge	>10%	100%
1	Riduzione spese correnti complessive dell'Ente	15,00	Riduzione della spesa complessiva del Dipartimento Amministrativo	%	>= 10%	SI	100%

Dipartimento II – DIPARTIMENTO TECNICO

Responsabile: Arch. Giuseppe Bruno

Riferimento Obiettivo Strategico	Titolo Obiettivo	Peso Obiettivo (%)	Indicatori				Realizzazione Obiettivo (%)
			Indicatori/azioni	Unità di Misura	Target 31/12	Risultato	
1	Riduzione spese correnti complessive dell'Ente	85,00	Riduzione della spesa complessiva del Dipartimento Tecnico	%	>= 10%	>10%	100%
5	Obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente D.Lgs. 33/2013	15,00	Obbligo di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente dei dati e delle informazioni relativi a ciascun settore	%	Previsioni di legge	SI	100%

Dipartimento III - DIPARTIMENTO ECONOMICO – FINANZIARIO
Responsabile: Avv. Francesco Giovinazzo

Riferimento Obiettivo Strategico	Titolo Obiettivo	Peso Obiettivo (%)	Indicatori				Realizzazione Obiettivo (%)
			Indicatori/azioni	Unità di Misura	Target 30/06	Risultato	
1	Riduzione spese correnti complessive dell'Ente	85,00	Riduzione della spesa complessiva del Dipartimento Economico Finanziario	%	>= 10%	>10%	100%
5	Obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente D.Lgs. 33/2013	15,00	Obbligo di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente dei dati e delle informazioni relativi a ciascun settore	%	Previsioni di legge	SI	100%

1.2. Obiettivi Individuali

Si riportano gli obiettivi individuali completi di rilevazione e realizzazione per ogni Dirigente e per il Segretario Generale.

ARCH. WALTER BLOISE – Dirigente

- ❖ Settore 2 – Affari Generali
- ❖ Settore 9 - Trasporti e Mobilità' - Datore Di Lavoro – Canili

Obiettivo Individuale 1 – Realizzazione 50%

Titolo	Monitoraggio degli obiettivi operativi					
Descrizione	Monitoraggio infrannuale e finale degli obiettivi OPERATIVI: il monitoraggio ha lo scopo di dare una visione tempestiva sulla “formazione” dei risultati di gestione. Rappresenta un risultato di sintesi sull’efficacia delle scelte effettuate in sede di programmazione rispetto al raggiungimento degli obiettivi specifici ed indica l’eventuale necessità di efficaci azioni gestionali o apportare repentini correttivi. L’obiettivo consiste nella rendicontazione dei risultati afferenti agli obiettivi operativi. L’indicatore misura la completa rendicontazione dei dati afferenti al 2022 degli obiettivi operativi dei singoli settori entro il 31/12/2022 per il primo semestre ed entro il 30/04/2023 per l’intera annualità.					
Indicatori						
Titolo	Descrizione	Unità di misura	Peso (%)	31 Dicembre 2022		
				Target	Rilevazione	Realizzazione
Monitoraggio infrannuale degli obiettivi operativi	Rendicontazione entro il 31/12/2022, dei dati di consuntivazione degli obiettivi operativi dal 01/01/2022 al 30/06/2022	SI/NO	50,00	SI	SI	50%
Monitoraggio annuale degli obiettivi operativi	Rendicontazione entro il 30/04/2023, dei dati di consuntivazione degli obiettivi operativi dal 01/01/2022 al 31/12/2022	SI/NO	50,00	SI	NO	0%

Obiettivo Individuale 2 –

Titolo	Monitoraggio degli obiettivi strategici					
Descrizione	Monitoraggio infrannuale e finale degli obiettivi STRATEGICI: il monitoraggio ha lo scopo di verificare l'attuazione del programma dell'Ente. L'obiettivo consiste nella rendicontazione, dei risultati afferenti agli obiettivi strategici. L'indicatore misura la completa rendicontazione dei dati afferenti al 2022 degli obiettivi strategici (ogni dirigente relativamente agli obiettivi strategici di cui è responsabile del dato) entro il 31/12/2022 per il primo semestre ed entro il 30/04/2023 per l'intera annualità.					
Indicatori						
Titolo	Descrizione	Unità di misura	Peso (%)	31 Dicembre 2022		
				Target	Rilevazione	Realizzazioni
Monitoraggio infrannuale degli obiettivi strategici	Rendicontazione entro il 31/12/2022, dei dati di consuntivazione degli obiettivi strategici dal 01/01/2022 al 30/06/2022	SI/NO	50,00	SI	Non responsabile di dati di rilevazione	Non responsabile di dati di rilevazione
Monitoraggio annuale degli obiettivi strategici	Rendicontazione entro il 30/04/2023, dei dati di consuntivazione degli obiettivi strategici dal 01/01/2022 al 31/12/2022	SI/NO	50,00	SI	Non responsabile di dati di rilevazione	Non responsabile di dati di rilevazione

Obiettivo Individuale 3 – Realizzazione 80,20%

Titolo	Livello di regolarità amministrativa e contabile degli atti emanati					
Descrizione	Livello di regolarità amministrativa e contabile degli atti emanati nelle strutture dirigenziali di rispettiva competenza, verificato in base alle risultanze dei controlli interni. Per ogni atto con esito di controllo negativo = -1; per ogni atto con esito di controllo positivo con osservazioni/rilievi = -0,33.					
Indicatori						
Titolo	Descrizione	Unità di misura	Peso (%)	31 Dicembre 2022		
				Target	Rilevazione	Realizzazioni
Regolarità amministrativa e contabile degli atti emanati	Livello di regolarità amministrativa e contabile degli atti emanati nelle strutture dirigenziali di rispettiva competenza, verificato in base alle risultanze dei controlli interni. Percentuale di atti regolari e regolari con osservazioni sul totale degli atti controllati nell'anno di riferimento.	%	100,00	100%	3 * 0,33	80,20%

ARCH. GIUSEPPE BRUNO – Dirigente

- ❖ *Settore 4 - Cultura e Turismo*
- ❖ *Settore 7 - Infrastrutture – Piano Periferie – Cimiteri-Manutenzione- Impiantistica sportiva – reti idrica e fognaria – Pubblica illuminazione – Segnaletica stradale*
- ❖ *Settore 10 - Urbanistica ed Edilizia Privata*
- ❖ *Dipartimento Tecnico*

Obiettivo Individuale 1 – Realizzazione 50,00%

Titolo	Monitoraggio degli obiettivi operativi					
Descrizione	Monitoraggio infrannuale e finale degli obiettivi OPERATIVI: il monitoraggio ha lo scopo di dare una visione tempestiva sulla “formazione” dei risultati di gestione. Rappresenta un risultato di sintesi sull’efficacia delle scelte effettuate in sede di programmazione rispetto al raggiungimento degli obiettivi specifici ed indica l’eventuale necessità di efficaci azioni gestionali o apportare repentini correttivi. L’obiettivo consiste nella rendicontazione dei risultati afferenti agli obiettivi operativi. L’indicatore misura la completa rendicontazione dei dati afferenti al 2022 degli obiettivi operativi dei singoli settori entro il 31/12/2022 per il primo semestre ed entro il 30/04/2023 per l’intera annualità.					
Indicatori						
Titolo	Descrizione	Unità di misura	Peso (%)	31 Dicembre 2022		
				Target	Rilevazione	Realizzazione
Monitoraggio infrannuale degli obiettivi operativi	Rendicontazione entro il 31/12/2022, dei dati di consuntivazione degli obiettivi operativi dal 01/01/2022 al 30/06/2022	SI/NO	50,00	SI	SI	100%
Monitoraggio annuale degli obiettivi operativi	Rendicontazione entro il 30/04/2023, dei dati di consuntivazione degli obiettivi operativi dal 01/01/2022 al 31/12/2022	SI/NO	50,00	SI	NO	0%

Obiettivo Individuale 2 – Realizzazione 0,00%

Titolo	Monitoraggio degli obiettivi strategici					
Descrizione	Monitoraggio infrannuale e finale degli obiettivi STRATEGICI: il monitoraggio ha lo scopo di verificare l'attuazione del programma dell'Ente. L'obiettivo consiste nella rendicontazione, dei risultati afferenti agli obiettivi strategici. L'indicatore misura la completa rendicontazione dei dati afferenti al 2022 degli obiettivi strategici (ogni dirigente relativamente agli obiettivi strategici di cui è responsabile del dato) entro il 31/12/2022 per il primo semestre ed entro il 30/04/2023 per l'intera annualità.					
Indicatori						
Titolo	Descrizione	Unità di misura	Peso (%)	31 Dicembre 2022		
				Target	Rilevazione	Realizzazioni
Monitoraggio infrannuale degli obiettivi strategici	Rendicontazione entro il 31/12/2022, dei dati di consuntivazione degli obiettivi strategici dal 01/01/2022 al 30/06/2022	SI/NO	50,00	SI	NO	0,00%
Monitoraggio annuale degli obiettivi strategici	Rendicontazione entro il 30/04/2023, dei dati di consuntivazione degli obiettivi strategici dal 01/01/2022 al 31/12/2022	SI/NO	50,00	SI	NO	0,00%

Obiettivo Individuale 3 – Realizzazione 77,92%

Titolo	Livello di regolarità amministrativa e contabile degli atti emanati					
Descrizione	Livello di regolarità amministrativa e contabile degli atti emanati nelle strutture dirigenziali di rispettiva competenza, verificato in base alle risultanze dei controlli interni. Per ogni atto con esito di controllo negativo = -1; per ogni atto con esito di controllo positivo con osservazioni/rilievi = -0,33.					
Indicatori						
Titolo	Descrizione	Unità di misura	Peso (%)	31 Dicembre 2022		
				Target	Rilevazione	Realizzazioni
Regolarità amministrativa e contabile degli atti emanati	Livello di regolarità amministrativa e contabile degli atti emanati nelle strutture dirigenziali di rispettiva competenza, verificato in base alle risultanze dei controlli interni. Percentuale di atti regolari e regolari con osservazioni sul totale degli atti controllati nell'anno di riferimento.	%	100,00	100%	8*0,33 -1	77,92%

AVV. MATILDE FITTANTE – Dirigente

- ❖ *Settore 3 - Innovazione Tecnologica - Patrimonio Immobiliare*
- ❖ *Settore 5 – Educazione*
- ❖ *Settore 6 – Welfare*
- ❖ *Dipartimento Amministrativo*

Obiettivo Individuale 1 – Realizzazione 0%

Titolo	Monitoraggio degli obiettivi operativi					
Descrizione	Monitoraggio infrannuale e finale degli obiettivi OPERATIVI: il monitoraggio ha lo scopo di dare una visione tempestiva sulla “formazione” dei risultati di gestione. Rappresenta un risultato di sintesi sull’efficacia delle scelte effettuate in sede di programmazione rispetto al raggiungimento degli obiettivi specifici ed indica l’eventuale necessità di efficaci azioni gestionali o apportare repentini correttivi. L’obiettivo consiste nella rendicontazione dei risultati afferenti agli obiettivi operativi. L’indicatore misura la completa rendicontazione dei dati afferenti al 2022 degli obiettivi operativi dei singoli settori entro il 31/12/2022 per il primo semestre ed entro il 30/04/2023 per l’intera annualità.					
Indicatori						
Titolo	Descrizione	Unità di misura	Peso (%)	31 Dicembre 2022		
				Target	Rilevazione	Realizzazione
Monitoraggio infrannuale degli obiettivi operativi	Rendicontazione entro il 31/12/2022, deidati di consuntivazione degli obiettivi operativi dal 01/01/2022 al 30/06/2022	SI/NO	50,00	SI	NO	0%
Monitoraggio annuale degli obiettivi operativi	Rendicontazione entro il 30/04/2023, deidati di consuntivazione degli obiettivi operativi dal 01/01/2022 al 31/12/2022	SI/NO	50,00	SI	NO	0%

Obiettivo Individuale 2 – Realizzazione 0%

Titolo	Monitoraggio degli obiettivi strategici					
Descrizione	Monitoraggio infrannuale e finale degli obiettivi STRATEGICI: il monitoraggio ha lo scopo di verificare l'attuazione del programma dell'Ente. L'obiettivo consiste nella rendicontazione, dei risultati afferenti agli obiettivi strategici. L'indicatore misura la completa rendicontazione dei dati afferenti al 2022 degli obiettivi strategici (ogni dirigente relativamente agli obiettivi strategici di cui è responsabile del dato) entro il 31/12/2022 per il primo semestre ed entro il 30/04/2023 per l'intera annualità.					
Indicatori						
Titolo	Descrizione	Unità di misura	Peso (%)	31 Dicembre 2022		
				Target	Rilevazione	Realizzazioni
Monitoraggio infrannuale degli obiettivi strategici	Rendicontazione entro il 31/12/2022, dei dati di consuntivazione degli obiettivi strategici dal 01/01/2022 al 30/06/2022	SI/NO	50,00	SI	NO	0%
Monitoraggio annuale degli obiettivi strategici	Rendicontazione entro il 30/04/2023, dei dati di consuntivazione degli obiettivi strategici dal 01/01/2022 al 31/12/2022	SI/NO	50,00	SI	NO	0%

Obiettivo Individuale 3 – Realizzazione 75,90%

Titolo	Livello di regolarità amministrativa e contabile degli atti emanati					
Descrizione	Livello di regolarità amministrativa e contabile degli atti emanati nelle strutture dirigenziali di rispettiva competenza, verificato in base alle risultanze dei controlli interni. Per ogni atto con esito di controllo negativo = -1; per ogni atto con esito di controllo positivo con osservazioni/rilievi = -0,33.					
Indicatori						
Titolo	Descrizione	Unità di misura	Peso (%)	31 Dicembre 2022		
				Target	Rilevazione	Realizzazioni
Regolarità amministrativa e contabile degli atti emanati	Livello di regolarità amministrativa e contabile degli atti emanati nelle strutture dirigenziali di rispettiva competenza, verificato in base alle risultanze dei controlli interni. Percentuale di atti regolari e regolari con osservazioni sul totale degli atti controllati nell'anno di riferimento.	%	100,00	100%	6*0,33 -1	75,90%

AVV. FRANCESCO GIOVINAZZO – Dirigente

- ❖ *Settore 13 - Programmazione - Risorse Finanziarie - Bilancio –Patrimonio - Società Partecipate*
- ❖ *Settore 15 – Attività produttive*
- ❖ *Dipartimento Economico -Finanziario*

Obiettivo Individuale 1 – Realizzazione 0,00%

Titolo	Monitoraggio degli obiettivi operativi					
Descrizione	Monitoraggio infrannuale e finale degli obiettivi OPERATIVI: il monitoraggio ha lo scopo di dare una visione tempestiva sulla “formazione” dei risultati di gestione. Rappresenta un risultato di sintesi sull’efficacia delle scelte effettuate in sede di programmazione rispetto al raggiungimento degli obiettivi specifici ed indica l’eventuale necessità di efficaci azioni gestionali o apportare repentini correttivi. L’obiettivo consiste nella rendicontazione dei risultati afferenti agli obiettivi operativi. L’indicatore misura la completa rendicontazione dei dati afferenti al 2022 degli obiettivi operativi dei singoli settori entro il 31/12/2022 per il primo semestre ed entro il 30/04/2023 per l’intera annualità.					
Indicatori						
Titolo	Descrizione	Unità di misura	Peso (%)	31 Dicembre 2022		
				Target	Rilevazione	Realizzazione
Monitoraggio infrannuale degli obiettivi operativi	Rendicontazione entro il 31/12/2022, dei dati di consuntivazione degli obiettivi operativi dal 01/01/2022 al 30/06/2022	SI/NO	50,00	SI	NO	0%
Monitoraggio annuale degli obiettivi operativi	Rendicontazione entro il 30/04/2023, dei dati di consuntivazione degli obiettivi operativi dal 01/01/2022 al 31/12/2022	SI/NO	50,00	SI	NO	0%

Obiettivo Individuale 2 – Realizzazione 0,00%

Titolo	Monitoraggio degli obiettivi strategici					
Descrizione	Monitoraggio infrannuale e finale degli obiettivi STRATEGICI: il monitoraggio ha lo scopo di verificare l'attuazione del programma dell'Ente. L'obiettivo consiste nella rendicontazione, dei risultati afferenti agli obiettivi strategici. L'indicatore misura la completa rendicontazione dei dati afferenti al 2022 degli obiettivi strategici (ogni dirigente relativamente agli obiettivi strategici di cui è responsabile del dato) entro il 31/12/2022 per il primo semestre ed entro il 30/04/2023 per l'intera annualità.					
Indicatori						
Titolo	Descrizione	Unità di misura	Peso (%)	31 Dicembre 2022		
				Target	Rilevazione	Realizzazioni
Monitoraggio infrannuale degli obiettivi strategici	Rendicontazione entro il 31/12/2022, dei dati di consuntivazione degli obiettivi strategici dal 01/01/2022 al 30/06/2022	SI/NO	50,00	SI	NO	0%
Monitoraggio annuale degli obiettivi strategici	Rendicontazione entro il 30/04/2023, dei dati di consuntivazione degli obiettivi strategici dal 01/01/2022 al 31/12/2022	SI/NO	50,00	SI	NO	0%

Obiettivo Individuale 3 – Realizzazione 75,25%

Titolo	Livello di regolarità amministrativa e contabile degli atti emanati					
Descrizione	Livello di regolarità amministrativa e contabile degli atti emanati nelle strutture dirigenziali di rispettiva competenza, verificato in base alle risultanze dei controlli interni. Per ogni atto con esito di controllo negativo = -1; per ogni atto con esito di controllo positivo con osservazioni/rilievi = -0,33.					
Indicatori						
Titolo	Descrizione	Unità di misura	Peso (%)	31 Dicembre 2022		
				Target	Rilevazione	Realizzazioni
Regolarità amministrativa e contabile degli atti emanati	Livello di regolarità amministrativa e contabile degli atti emanati nelle strutture dirigenziali di rispettiva competenza, verificato in base alle risultanze dei controlli interni. Percentuale di atti regolari e regolari con osservazioni sul totale degli atti controllati nell'anno di riferimento.	%	100,00	100%	3*0,33	75,25%

ING. ALESSIA LOISE – Dirigente

❖ *Comando Polizia Municipale*

Obiettivo Individuale 1 – Realizzazione 50%

Titolo	Monitoraggio degli obiettivi operativi					
Descrizione	Monitoraggio infrannuale e finale degli obiettivi OPERATIVI: il monitoraggio ha lo scopo di dare una visione tempestiva sulla “formazione” dei risultati di gestione. Rappresenta un risultato di sintesi sull’efficacia delle scelte effettuate in sede di programmazione rispetto al raggiungimento degli obiettivi specifici ed indica l’eventuale necessità di efficaci azioni gestionali o apportare repentini correttivi. L’obiettivo consiste nella rendicontazione dei risultati afferenti agli obiettivi operativi. L’indicatore misura la completa rendicontazione dei dati afferenti al 2022 degli obiettivi operativi dei singoli settori entro il 31/12/2022 per il primo semestre ed entro il 30/04/2023 per l’intera annualità.					
Indicatori						
Titolo	Descrizione	Unità di misura	Peso (%)	31 Dicembre 2022		
				Target	Rilevazione	Realizzazione
Monitoraggio infrannuale degli obiettivi operativi	Rendicontazione entro il 31/12/2022, dei dati di consuntivazione degli obiettivi operativi dal 01/01/2022 al 30/06/2022	SI/NO	50,00	SI	SI	100,00%
Monitoraggio annuale degli obiettivi operativi	Rendicontazione entro il 30/04/2023, dei dati di consuntivazione degli obiettivi operativi dal 01/01/2022 al 31/12/2022	SI/NO	50,00	SI	NO	0%

Obiettivo Individuale 2 – Realizzazione

Titolo	Monitoraggio degli obiettivi strategici					
Descrizione	Monitoraggio infrannuale e finale degli obiettivi STRATEGICI: il monitoraggio ha lo scopo di verificare l'attuazione del programma dell'Ente. L'obiettivo consiste nella rendicontazione, dei risultati afferenti agli obiettivi strategici. L'indicatore misura la completa rendicontazione dei dati afferenti al 2022 degli obiettivi strategici (ogni dirigente relativamente agli obiettivi strategici di cui è responsabile del dato) entro il 31/12/2022 per il primo semestre ed entro il 30/04/2023 per l'intera annualità.					
Indicatori						
Titolo	Descrizione	Unità di misura	Peso (%)	31 Dicembre 2022		
				Target	Rilevazione	Realizzazioni
Monitoraggio infrannuale degli obiettivi strategici	Rendicontazione entro il 31/12/2022, dei dati di consuntivazione degli obiettivi strategici dal 01/01/2022 al 30/06/2022	SI/NO	50,00	SI	Non responsabile di dati di rilevazione	Non responsabile di dati di rilevazione
Monitoraggio annuale degli obiettivi strategici	Rendicontazione entro il 30/04/2023, dei dati di consuntivazione degli obiettivi strategici dal 01/01/2022 al 31/12/2022	SI/NO	50,00	SI	Non responsabile di dati di rilevazione	Non responsabile di dati di rilevazione

Obiettivo Individuale 3 – Realizzazione 78,00%

Titolo	Livello di regolarità amministrativa e contabile degli atti emanati					
Descrizione	Livello di regolarità amministrativa e contabile degli atti emanati nelle strutture dirigenziali di rispettiva competenza, verificato in base alle risultanze dei controlli interni. Per ogni atto con esito di controllo negativo = -1; per ogni atto con esito di controllo positivo con osservazioni/rilievi = -0,33.					
Indicatori						
Titolo	Descrizione	Unità di misura	Peso (%)	31 Dicembre 2022		
				Target	Rilevazione	Realizzazioni
Regolarità amministrativa e contabile degli atti emanati	Livello di regolarità amministrativa e contabile degli atti emanati nelle strutture dirigenziali di rispettiva competenza, verificato in base alle risultanze dei controlli interni. Percentuale di atti regolari e regolari con osservazioni sul totale degli atti controllati nell'anno di riferimento.	%	100,00	100%	4*0,33	78,00%

ING. GIOVANNI RAMUNDO – Dirigente

❖ Settore 8 - Ambiente e Decoro Urbano - Parco Auto

Obiettivo Individuale 1 – Realizzazione 0%

Titolo	Monitoraggio degli obiettivi operativi					
Descrizione	Monitoraggio infrannuale e finale degli obiettivi OPERATIVI: il monitoraggio ha lo scopo di dare una visione tempestiva sulla “formazione” dei risultati di gestione. Rappresenta un risultato di sintesi sull’efficacia delle scelte effettuate in sede di programmazione rispetto al raggiungimento degli obiettivi specifici ed indica l’eventuale necessità di efficaci azioni gestionali o apportare repentini correttivi. L’obiettivo consiste nella rendicontazione dei risultati afferenti agli obiettivi operativi. L’indicatore misura la completa rendicontazione dei dati afferenti al 2022 degli obiettivi operativi dei singoli settori entro il 31/12/2022 per il primo semestre ed entro il 30/04/2023 per l’intera annualità.					
Indicatori						
Titolo	Descrizione	Unità di misura	Peso (%)	31 Dicembre 2022		
				Target	Rilevazione	Realizzazione
Monitoraggio infrannuale degli obiettivi operativi	Rendicontazione entro il 31/12/2022, dei dati di consuntivazione degli obiettivi operativi dal 01/01/2022 al 30/06/2022	SI/NO	50,00	SI	NO	0%
Monitoraggio annuale degli obiettivi operativi	Rendicontazione entro il 30/04/2023, dei dati di consuntivazione degli obiettivi operativi dal 01/01/2022 al 31/12/2022	SI/NO	50,00	SI	NO	0%

Obiettivo Individuale 2 – Realizzazione 0 %

Titolo	Monitoraggio degli obiettivi strategici					
Descrizione	Monitoraggio infrannuale e finale degli obiettivi STRATEGICI: il monitoraggio ha lo scopo di verificare l'attuazione del programma dell'Ente. L'obiettivo consiste nella rendicontazione, dei risultati afferenti agli obiettivi strategici. L'indicatore misura la completa rendicontazione dei dati afferenti al 2022 degli obiettivi strategici (ogni dirigente relativamente agli obiettivi strategici di cui è responsabile del dato) entro il 31/12/2022 per il primo semestre ed entro il 30/04/2023 per l'intera annualità.					
Indicatori						
Titolo	Descrizione	Unità di misura	Peso (%)	31 Dicembre 2022		
				Target	Rilevazione	Realizzazioni
Monitoraggio infrannuale degli obiettivi strategici	Rendicontazione entro il 31/12/2022, dei dati di consuntivazione degli obiettivi strategici dal 01/01/2022 al 30/06/2022	SI/NO	50,00	SI	NO	0%
Monitoraggio annuale degli obiettivi strategici	Rendicontazione entro il 30/04/2023, dei dati di consuntivazione degli obiettivi strategici dal 01/01/2022 al 31/12/2022	SI/NO	50,00	SI	NO	0%

Obiettivo Individuale 3 – Realizzazione 93,81 %

Titolo	Livello di regolarità amministrativa e contabile degli atti emanati					
Descrizione	Livello di regolarità amministrativa e contabile degli atti emanati nelle strutture dirigenziali di rispettiva competenza, verificato in base alle risultanze dei controlli interni. Per ogni atto con esito di controllo negativo = -1; per ogni atto con esito di controllo positivo con osservazioni/rilievi = -0,33.					
Indicatori						
Titolo	Descrizione	Unità di misura	Peso (%)	31 Dicembre 2022		
				Target	Rilevazione	Realizzazioni
Regolarità amministrativa e contabile degli atti emanati	Livello di regolarità amministrativa e contabile degli atti emanati nelle strutture dirigenziali di rispettiva competenza, verificato in base alle risultanze dei controlli interni. Percentuale di atti regolari e regolari con osservazioni sul totale degli atti controllati nell'anno di riferimento.	%	100,00	100%	4*0,33	93,81%

ING. ANTONELLA RINO – Dirigente

- ❖ *Settore 12 - Appalti e Contratti*
- ❖ *Settore 11 - Protezione civile – Salvaguardia, messa in sicurezza e valorizzazione del Centro storico – Programmi CIS Cosenza – Agenda Urbana – Contratti di quartiere S. Lucia*

Obiettivo Individuale 1 – Realizzazione 100,00%

Titolo	Monitoraggio degli obiettivi operativi					
Descrizione	Monitoraggio infrannuale e finale degli obiettivi OPERATIVI: il monitoraggio ha lo scopo di dare una visione tempestiva sulla “formazione” dei risultati di gestione. Rappresenta un risultato di sintesi sull’efficacia delle scelte effettuate in sede di programmazione rispetto al raggiungimento degli obiettivi specifici ed indica l’eventuale necessità di efficaci azioni gestionali o apportare repentini correttivi. L’obiettivo consiste nella rendicontazione dei risultati afferenti agli obiettivi operativi. L’indicatore misura la completa rendicontazione dei dati afferenti al 2022 degli obiettivi operativi dei singoli settori entro il 31/12/2022 per il primo semestre ed entro il 30/04/2023 per l’intera annualità.					
Indicatori						
Titolo	Descrizione	Unità di misura	Peso (%)	31 Dicembre 2022		
				Target	Rilevazione	Realizzazione
Monitoraggio infrannuale degli obiettivi operativi	Rendicontazione entro il 31/12/2022, dei dati di consuntivazione degli obiettivi operativi dal 01/01/2022 al 30/06/2022	SI/NO	50,00	SI	SI	100,00%
Monitoraggio annuale degli obiettivi operativi	Rendicontazione entro il 30/04/2023, dei dati di consuntivazione degli obiettivi operativi dal 01/01/2022 al 31/12/2022	SI/NO	50,00	SI	SI	100,00%

Obiettivo Individuale 2 – Realizzazione

Titolo	Monitoraggio degli obiettivi strategici					
Descrizione	Monitoraggio infrannuale e finale degli obiettivi STRATEGICI: il monitoraggio ha lo scopo di verificare l'attuazione del programma dell'Ente. L'obiettivo consiste nella rendicontazione, dei risultati afferenti agli obiettivi strategici. L'indicatore misura la completa rendicontazione dei dati afferenti al 2022 degli obiettivi strategici (ogni dirigente relativamente agli obiettivi strategici di cui è responsabile del dato) entro il 31/12/2022 per il primo semestre ed entro il 30/04/2023 per l'intera annualità.					
Indicatori						
Titolo	Descrizione	Unità di misura	Peso (%)	31 Dicembre 2022		
				Target	Rilevazione	Realizzazioni
Monitoraggio infrannuale degli obiettivi strategici	Rendicontazione entro il 31/12/2022, dei dati di consuntivazione degli obiettivi strategici dal 01/01/2022 al 30/06/2022	SI/NO	50,00	SI	Non responsabile di dati di rilevazione	Non responsabile di dati di rilevazione
Monitoraggio annuale degli obiettivi strategici	Rendicontazione entro il 30/04/2023, dei dati di consuntivazione degli obiettivi strategici dal 01/01/2022 al 31/12/2022	SI/NO	50,00	SI	Non responsabile di dati di rilevazione	Non responsabile di dati di rilevazione

Obiettivo Individuale 3 – Realizzazione 92,66%

Titolo	Livello di regolarità amministrativa e contabile degli atti emanati					
Descrizione	Livello di regolarità amministrativa e contabile degli atti emanati nelle strutture dirigenziali di rispettiva competenza, verificato in base alle risultanze dei controlli interni. Per ogni atto con esito di controllo negativo = -1; per ogni atto con esito di controllo positivo con osservazioni/rilievi = -0,33.					
Indicatori						
Titolo	Descrizione	Unità di misura	Peso (%)	31 Dicembre 2022		
				Target	Rilevazione	Realizzazioni
Regolarità amministrativa e contabile degli atti emanati	Livello di regolarità amministrativa e contabile degli atti emanati nelle strutture dirigenziali di rispettiva competenza, verificato in base alle risultanze dei controlli interni. Percentuale di atti regolari e regolari con osservazioni sul totale degli atti controllati nell'anno di riferimento.	%	100,00	100%	17*0,33	92,66%

AVV. AGOSTINO ROSSELLI – Dirigente

❖ *Avvocatura*

Obiettivo Individuale 1 – Realizzazione 0%

Titolo	Monitoraggio degli obiettivi operativi					
Descrizione	Monitoraggio infrannuale e finale degli obiettivi OPERATIVI: il monitoraggio ha lo scopo di dare una visione tempestiva sulla “formazione” dei risultati di gestione. Rappresenta un risultato di sintesi sull’efficacia delle scelte effettuate in sede di programmazione rispetto al raggiungimento degli obiettivi specifici ed indica l’eventuale necessità di efficaci azioni gestionali o apportare repentini correttivi. L’obiettivo consiste nella rendicontazione dei risultati afferenti agli obiettivi operativi. L’indicatore misura la completa rendicontazione dei dati afferenti al 2022 degli obiettivi operativi dei singoli settori entro il 31/12/2022 per il primo semestre ed entro il 30/04/2023 per l’intera annualità.					
Indicatori						
Titolo	Descrizione	Unità di misura	Peso (%)	31 Dicembre 2022		
				Target	Rilevazione	Realizzazione
Monitoraggio infrannuale degli obiettivi operativi	Rendicontazione entro il 31/12/2022, dei dati di consuntivazione degli obiettivi operativi dal 01/01/2022 al 30/06/2022	SI/NO	50,00	SI	NO	0%
Monitoraggio annuale degli obiettivi operativi	Rendicontazione entro il 30/04/2023, dei dati di consuntivazione degli obiettivi operativi dal 01/01/2022 al 31/12/2022	SI/NO	50,00	SI	NO	0%

Obiettivo Individuale 2 – Realizzazione

Titolo	Monitoraggio degli obiettivi strategici					
Descrizione	Monitoraggio infrannuale e finale degli obiettivi STRATEGICI: il monitoraggio ha lo scopo di verificare l'attuazione del programma dell'Ente. L'obiettivo consiste nella rendicontazione, dei risultati afferenti agli obiettivi strategici. L'indicatore misura la completa rendicontazione dei dati afferenti al 2022 degli obiettivi strategici (ogni dirigente relativamente agli obiettivi strategici di cui è responsabile del dato) entro il 31/12/2022 per il primo semestre ed entro il 30/04/2023 per l'intera annualità.					
Indicatori						
Titolo	Descrizione	Unità di misura	Peso (%)	31 Dicembre 2022		
				Target	Rilevazione	Realizzazioni
Monitoraggio infrannuale degli obiettivi strategici	Rendicontazione entro il 31/12/2022, dei dati di consuntivazione degli obiettivi strategici dal 01/01/2022 al 30/06/2022	SI/NO	50,00	SI	Non responsabile di dati di rilevazione	Non responsabile di dati di rilevazione
Monitoraggio annuale degli obiettivi strategici	Rendicontazione entro il 30/04/2023, dei dati di consuntivazione degli obiettivi strategici dal 01/01/2022 al 31/12/2022	SI/NO	50,00	SI	Non responsabile di dati di rilevazione	Non responsabile di dati di rilevazione

Obiettivo Individuale 3 – Realizzazione 89,00%

Titolo	Livello di regolarità amministrativa e contabile degli atti emanati					
Descrizione	Livello di regolarità amministrativa e contabile degli atti emanati nelle strutture dirigenziali di rispettiva competenza, verificato in base alle risultanze dei controlli interni. Per ogni atto con esito di controllo negativo = -1; per ogni atto con esito di controllo positivo con osservazioni/rilievi = -0,33.					
Indicatori						
Titolo	Descrizione	Unità di misura	Peso (%)	31 Dicembre 2022		
				Target	Rilevazione	Realizzazioni
Regolarità amministrativa e contabile degli atti emanati	Livello di regolarità amministrativa e contabile degli atti emanati nelle strutture dirigenziali di rispettiva competenza, verificato in base alle risultanze dei controlli interni. Percentuale di atti regolari e regolari con osservazioni sul totale degli atti controllati nell'anno di riferimento.	%	100,00	100%	1*0,33	89,00%

AVV. GIANPIERO SCARAMUZZO – Dirigente

- ❖ Settore 1 - Personale - Controllo Di Gestione - Formazione Lavoro
- ❖ Settore 14 - Tributi

Obiettivo Individuale 1 – Realizzazione 0%

Titolo	Monitoraggio degli obiettivi operativi					
Descrizione	Monitoraggio infrannuale e finale degli obiettivi OPERATIVI: il monitoraggio ha lo scopo di dare una visione tempestiva sulla “formazione” dei risultati di gestione. Rappresenta un risultato di sintesi sull’efficacia delle scelte effettuate in sede di programmazione rispetto al raggiungimento degli obiettivi specifici ed indica l’eventuale necessità di efficaci azioni gestionali o apportare repentini correttivi. L’obiettivo consiste nella rendicontazione dei risultati afferenti agli obiettivi operativi. L’indicatore misura la completa rendicontazione dei dati afferenti al 2022 degli obiettivi operativi dei singoli settori entro il 31/12/2022 per il primo semestre ed entro il 30/04/2023 per l’intera annualità.					
Indicatori						
Titolo	Descrizione	Unità di misura	Peso (%)	31 Dicembre 2022		
				Target	Rilevazione	Realizzazione
Monitoraggio infrannuale degli obiettivi operativi	Rendicontazione entro il 31/12/2022, dei dati di consuntivazione degli obiettivi operativi dal 01/01/2022 al 30/06/2022	SI/NO	50,00	SI	NO	0%
Monitoraggio annuale degli obiettivi operativi	Rendicontazione entro il 30/04/2023, dei dati di consuntivazione degli obiettivi operativi dal 01/01/2022 al 31/12/2022	SI/NO	50,00	SI	NO	0%

Obiettivo Individuale 2 – Realizzazione 0%

Titolo	Monitoraggio degli obiettivi strategici					
Descrizione	Monitoraggio infrannuale e finale degli obiettivi STRATEGICI: il monitoraggio ha lo scopo di verificare l'attuazione del programma dell'Ente. L'obiettivo consiste nella rendicontazione, dei risultati afferenti agli obiettivi strategici. L'indicatore misura la completa rendicontazione dei dati afferenti al 2022 degli obiettivi strategici (ogni dirigente relativamente agli obiettivi strategici di cui è responsabile del dato) entro il 31/12/2022 per il primo semestre ed entro il 30/04/2023 per l'intera annualità.					
Indicatori						
Titolo	Descrizione	Unità di misura	Peso (%)	31 Dicembre 2022		
				Target	Rilevazione	Realizzazioni
Monitoraggio infrannuale degli obiettivi strategici	Rendicontazione entro il 31/12/2022, dei dati di consuntivazione degli obiettivi strategici dal 01/01/2022 al 30/06/2022	SI/NO	50,00	SI	NO	0%
Monitoraggio annuale degli obiettivi strategici	Rendicontazione entro il 30/04/2023, dei dati di consuntivazione degli obiettivi strategici dal 01/01/2022 al 31/12/2022	SI/NO	50,00	SI	NO	0%

Obiettivo Individuale 3 – Realizzazione 89%

Titolo	Livello di regolarità amministrativa e contabile degli atti emanati					
Descrizione	Livello di regolarità amministrativa e contabile degli atti emanati nelle strutture dirigenziali di rispettiva competenza, verificato in base alle risultanze dei controlli interni. Per ogni atto con esito di controllo negativo = -1; per ogni atto con esito di controllo positivo con osservazioni/rilievi = -0,33.					
Indicatori						
Titolo	Descrizione	Unità di misura	Peso (%)	31 Dicembre 2022		
				Target	Rilevazione	Realizzazioni
Regolarità amministrativa e contabile degli atti emanati	Livello di regolarità amministrativa e contabile degli atti emanati nelle strutture dirigenziali di rispettiva competenza, verificato in base alle risultanze dei controlli interni. Percentuale di atti regolari e regolari con osservazioni sul totale degli atti controllati nell'anno di riferimento.	%	100,00	100%	3*0,33	89,00%

DOTT.SSA VIRGINIA MILANO – Segretario generale

❖ Segretariato generale

❖ Ufficio Stampa

Obiettivo Individuale 1 – Realizzazione 50%

Titolo	Monitoraggio degli obiettivi operativi					
Descrizione	Monitoraggio infrannuale e finale degli obiettivi OPERATIVI: il monitoraggio ha lo scopo di dare una visione tempestiva sulla “formazione” dei risultati di gestione. Rappresenta un risultato di sintesi sull’efficacia delle scelte effettuate in sede di programmazione rispetto al raggiungimento degli obiettivi specifici ed indica l’eventuale necessità di efficaci azioni gestionali o apportare repentini correttivi. L’obiettivo consiste nella rendicontazione dei risultati afferenti agli obiettivi operativi. L’indicatore misura la completa rendicontazione dei dati afferenti al 2022 degli obiettivi operativi dei singoli settori entro il 31/12/2022 per il primo semestre ed entro il 30/04/2023 per l’intera annualità.					
Indicatori						
Titolo	Descrizione	Unità di misura	Peso (%)	31 Dicembre 2022		
				Target	Rilevazione	Realizzazione
Monitoraggio infrannuale degli obiettivi operativi	Monitoraggio entro il 31/12/2022, dei dati di consuntivazione degli obiettivi operativi dal 01/01/2022 al 30/06/2022 dei dati caricati dal Segretario generale	SI/NO	50,00	SI	SI	100%
Monitoraggio annuale degli obiettivi operativi	Monitoraggio entro il 30/04/2023, dei dati di consuntivazione degli obiettivi operativi dal 01/01/2022 al 31/12/2022 dei dati caricati dai singoli dirigenti	SI/NO	50,00	SI	NO	0%

Obiettivo Individuale 2 – Realizzazione 50%

Titolo	Monitoraggio degli obiettivi strategici					
Descrizione	Monitoraggio infrannuale e finale degli obiettivi STRATEGICI: il monitoraggio ha lo scopo di verificare l'attuazione del programma dell'Ente. L'obiettivo consiste nella rendicontazione, dei risultati afferenti agli obiettivi strategici. L'indicatore misura la completa rendicontazione dei dati afferenti al 2022 degli obiettivi strategici (relativamente agli obiettivi strategici di cui è responsabile del dato) entro il 31/12/2022 per il primo semestre ed entro il 30/04/2023 per l'intera annualità.					
Indicatori						
Titolo	Descrizione	Unità di misura	Peso (%)	31 Dicembre 2022		
				Target	Rilevazione	Realizzazione
Monitoraggio infrannuale degli obiettivi strategici	Monitoraggio entro il 31/12/2022, dei dati di consuntivazione degli obiettivi strategici dal 01/01/2022 al 30/06/2022 dei dati caricati dai singoli dirigenti	SI/NO	50,00	SI	SI	100%
Monitoraggio annuale degli obiettivi strategici	Monitoraggio entro il 30/04/2023, dei dati di consuntivazione degli obiettivi strategici dal 01/01/2022 al 31/12/2022 dei dati caricati dai singoli dirigenti	SI/NO	50,00	SI	NO	0%