



# CITTA' DI COSENZA

## Copia di Deliberazione della Giunta Comunale

Deliberazione n. 155 del 18/12/2023

Oggetto:

Dematerializzazione delle liste elettorali generali e sezionali - approvazione atti

L'anno duemilaventitre, il giorno diciotto del mese di dicembre, a partire dalle ore 14.20, nella Sala delle riunioni di Giunta del Palazzo Municipale, con l'assistenza del Segretario Generale Virginia Milano, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno nelle persone seguenti e alla presenza del Sindaco Francesco Alessandro Caruso:

		Presente	Assente
<i>Massimiliano Battaglia</i>		X	-
<i>Veronica Buffone</i>		X	-
<i>Damiano Cosimo Covelli</i>		X	-
<i>Francesco De Cicco</i>		-	X
<i>Maria Teresa De Marco</i>	""	-	X
<i>Giuseppina Rachele Incarnato</i>	""	X	-
<i>Pasquale Sconosciuto</i>	""	X	-

## LA GIUNTA

**RITENUTA** la necessità che sull'argomento indicato in oggetto siano formalmente assunte le determinazioni della Città;

**Letta ed esaminata** la proposta di deliberazione (n. 180/2023) che si riporta integralmente:

Settore 2 - SERV. DEMOGRAF. ELETT. PROTOCOLLO GEN. ARCHIVIO ALBO PRET.  
NOTIF. URP

-----

Proponente Alessia Loise (Direttore Settore)

PREMESSO che il Codice dell'Amministrazione digitale di cui al Decreto Legislativo n. 82/2005 e le Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo entrate in vigore con la conversione in L. n. 35/2012 del D.L. n. 5/2012, favoriscono le attività volte alla semplificazione amministrativa, alla dematerializzazione documentale e all'economia della spesa;

RILEVATO che sussistono i presupposti di fattibilità per la sostituzione dello schedario elettorale cartaceo con procedimenti informatici che offrono le stesse garanzie di funzionalità dello schedario cartaceo e prevedono il costante aggiornamento delle singole posizioni elettorali, nonché la stampa di tutti i dati previsti dalle norme vigenti, compresa la perfetta visualizzazione degli stessi in qualsiasi momento, ammettendo la possibilità di procedere verso la dematerializzazione delle liste elettorali;

ATTESO che, in occasione di ogni revisione delle liste elettorali, l'Ufficiale Elettorale provvede, in conformità a quanto disposto dal Testo Unico n. 223/1967, agli adempimenti di competenza con procedure che prevedano l'emissione di corposa documentazione cartacea;

VISTO il D.M.I. 12.02.2014 pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 46 del 25.02.2014, avente a oggetto: "Modalità di comunicazione telematica tra comuni in materia elettorale, di anagrafe e di stato civile, nonché tra comuni e notai per le convenzioni matrimoniali, in attuazione dell'art. 6, c. 1, lett. a) e c) del D.L. 9 febbraio 2012 n. 5, conv. con mod., dalla legge 4 aprile 2012 n. 35;

VISTE:

- la circolare del Ministero dell'Interno n. 2600/L del 1° febbraio 1986 "Istruzioni per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali";
- le circolari del Ministero dell'Interno - Dipartimento per gli affari interni e territoriali - Direzione Centrale per i servizi elettorali:
- n. 20 del 16/4/2021, recante "Progetti di Dematerializzazione della tenuta e aggiornamento nei comuni delle liste elettorali sezionali e generali";
- n. 26 del 18/3/2022 recante "Dematerializzazione della tenuta e aggiornamento nei comuni delle liste elettorali sezionali e generali. Progetti comunali approvati dalle Commissioni e Sottocommissioni elettorali circondariali. Nuovo impulso";
- n. 21 del 24/2/2023 recante "Dematerializzazione della tenuta e aggiornamento nei comuni delle liste elettorali sezionali e generali. Nuova scheda di sintesi";
- n. 77 del 14/6/2023, recante "Dematerializzazione della tenuta e aggiornamento nei comuni delle liste elettorali sezionali e generali. Situazione aggiornata delle istanze".

CONSIDERATO CHE

- con nota prot. n. 23204 del 02/03/2023, l'UTG di Cosenza ha comunicato che il processo di transizione digitale della Pubblica Amministrazione deve comprendere anche le attività di dematerializzazione di molte procedure gestite sinora con modalità tradizionali e che il superamento del supporto cartaceo nella tenuta e aggiornamento delle liste elettorali apporta rilevanti benefici, non solo in termini di riduzione della spesa sul materiale di stampa, ma anche di snellimento e semplificazione delle operazioni di aggiornamento del corpo elettorale, ferme restando, ovviamente la produzione ed autenticazione in formato cartaceo delle liste in occasione delle consultazioni elettorali e referendarie;
- con nota prot. n. 107113 dell'11/10/2023 l'UTG di Cosenza ha sollecitato la precedente procedura e ribadendo che la sostituzione delle liste elettorali cartacee con quelle in formato elettronico è uno degli obiettivi prioritari che il Ministero dell'Interno - Dipartimento per gli Affari Interni e territoriali - Direzione Centrale per i servizi elettorali, sta perseguendo, con la necessaria collaborazione delle Prefetture-UTG e dei Comuni;
- con nota prot. n. 113642 del 26/10/2023 l'UTG di Cosenza ha comunicato che, nell'ambito del processo di digitalizzazione in materia elettorale il Ministero dell'Interno - Dipartimento per gli Affari Interni e

territoriali - Direzione Centrale per i servizi elettorali, sta realizzando alcune importanti attività, tra cui il progetto di integrazione delle liste elettorali nell'Anagrafe Nazionale della popolazione Residente (ANPR) da realizzarsi entro il 1 dicembre 2023 pena il mancato accesso al previsto contributo economico stanziato a valere sulle risorse del Fondo Complementare al PNRR;

VERIFICATO CHE, dal punto di vista della normativa in materia, non vi è una disposizione espressa che imponga il mantenimento della stampa cartacea e che, pertanto, la sottoscrizione dell'Ufficiale Elettorale può avvenire con firma digitale e la copia informatizzata delle liste può essere inviata alla Commissione Elettorale Circondariale mediante strumento informatico;

VISTO CHE, in ottemperanza agli adempimenti di cui all'art.40 del citato D.P.R.223/1967, l'approvazione e la vidimazione delle copie delle liste elettorali da parte della Circondariale possono ritenersi legittime anche se la sottoscrizione sia effettuata in forma digitale;

PRESO ATTO CHE, per assicurare il rispetto del dettato normativo, si afferma l'esigenza di assicurare i seguenti fondamentali elementi:

- Produzione delle liste elettorali generali e sezionali in due esemplari in formato elettronico non modificabile (PDF/A);
- Sottoscrizione dell'Ufficio Elettorale e del Presidente della Commissione Elettorale Circondariale in forma digitale;
- Possibilità di omettere l'apposizione del timbro digitale, visto che la firma digitale garantisce pienamente, anche dal punto di vista giuridico, sulla effettiva provenienza del documento;
- Apposizione di marca temporale alle liste in formato elettronico (serve a garantire la validità nel tempo di un documento firmato digitalmente);
- Possibilità per il cittadino di prendere visione del file delle liste aggiornate presso la segreteria comunale (art. 30 D.P.R.223/1967);
- Possibilità di stampare, in qualsiasi momento, i file PDF/A delle liste sezionali e delle liste generali;

PRECISATO CHE:

- alle liste elettorali, inviate alla Commissione Elettorale Circondariale mediante strumento informatico, dovranno essere allegati i verbali delle operazioni effettuate dall'Ufficiale Elettorale in formato digitale e non più su supporto cartaceo, come avviene già per gli invii all'UTG. Ai verbali saranno inoltre allegati, sempre in formato digitale, anche gli elenchi nominativi e le tabelle riassuntive delle variazioni effettuate, nonché i documenti relativi ai cancellati dalle liste elettorali per cause quali la perdita della cittadinanza, riacquisto del diritto elettorale per la cessazione delle cause ostative, ecc...;
- che i file digitali con le varie versioni delle liste dovranno essere archiviati in un repertorio informatico secondo le regole tecniche vigenti in materia di conservazione sostitutiva dei documenti informatici;

CONSIDERATO ALTRESÌ CHE:

- il software gestionale della ditta PALIFM Srl, con sede in via A. Lombardi, 6/B - Catanzaro - P. IVA 03818680799 - PEC: palifmsrl@pec. it, attualmente in uso presso questo Comune, contiene il sottosistema Elettorale che permette la dematerializzazione delle liste elettorali producendo, sia in fase di revisione che successivamente alla chiusura delle stesse, una stampa delle intere liste generali e sezionali in formato elettronico PDF/A;
- le liste così prodotte possono essere autenticate mediante l'apposizione della firma digitale da parte del responsabile del servizio elettorale;
- il software gestionale della ditta PALIFM Srl, con sede in via A. Lombardi, 6/B - Catanzaro - P. IVA 03818680799 - PEC: palifmsrl@pec. it è dotato di tutti i requisiti necessari per la presentazione dell'istanza di dematerializzazione delle liste sezionali e generali al Ministero dell'Interno — Direzione Centrale dei Servizi Elettorali, per il tramite dell'UTG di Cosenza;
- con determinazione n. reg. int. 92/2023, si è proceduto all'affidamento diretto del servizio di integrazione delle liste elettorali nell'ANPR e processo di digitalizzazione in materia elettorale attraverso la dematerializzazione della tenuta e aggiornamento delle liste elettorali alla già citata ditta PALIFM Srl;

- la ditta PALIFM Srl, con nota prot. n. 90420del 07/12/2023,
- ha presentato il progetto di dematerializzazione delle liste elettorali generali e sezionali allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, composto dai seguenti allegati:
- Progetto per la dematerializzazione delle liste elettorali generali e sezionali;
- Dichiarazione di conformità del modulo di gestione Elettorale (Citi-People) del software Citywear al progetto di dematerializzazione delle liste elettorali;

EVIDENZIATO CHE i vantaggi della gestione dematerializzata delle liste sezionali e generali possono essere sinteticamente riassunti nei seguenti punti:

- notevolissimo risparmio sui materiali di stampa, con positive ricadute sia sulla tutela dell'ambiente che sugli stanziamenti di bilancio;
- automaticità e snellimento delle operazioni di cancellazione/iscrizione attraverso l'applicativo che gestirà le revisioni, con semplificazione del lavoro degli uffici comunali e della Commissione Elettorale Circondariale impegnata attualmente nel lavoro di aggiornamento delle liste;
- eliminazione della possibilità di errori e omissioni durante le operazioni di annotazione manuale sugli originali cartacei delle liste;
- Visto il Decreto Sindacale n. 5351 del 3/10/2023 con cui è stato affidato l'incarico di Dirigente del Settore 2 "Servizi demografici - Elettorale - Protocollo generale - Archivio - Albo pretorio on line - Notifiche - Urp"

***Si propone all'On.le Giunta Comunale di deliberare:***

-Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI APPROVARE il progetto di dematerializzazione delle liste elettorali generali e sezionali allegato al presente atto;

DI TRASMETTERE il presente atto, corredato della documentazione di seguito elencata, alla Commissione Elettorale Circondariale competente per territorio, per il rilascio della Delibera che, successivamente verrà inviata al Ministero degli Interni, per il tramite dell'UTG di Cosenza, per l'autorizzazione alla sospensione della gestione cartacea delle liste elettorali e sostituzione con liste elettorali in formato digitale non modificabile:

- progetto di dematerializzazione delle liste generali e sezionali elettorali;
- Dichiarazione di conformità del modulo di gestione Elettorale (City-People) del software Citywear al progetto di dematerializzazione delle liste elettorali, da parte della ditta PALIFM Srl, con sede in via A. Lombardi, 6/B - Catanzaro - P. IVA 03818680799 - PEC: palifmsrl@pec. It, che gestisce il software dei servizi elettorali del comune, volta ad assicurare le necessarie garanzie, anche per il futuro, sulla tenuta e l'aggiornamento delle liste sezionali informatizzate e, più in generale, sulla regolarità degli adempimenti nonché della conservazione come richiesto dall'Agid (Regole tecniche per la conservazione documentale previste dall'art.44 del CAD).

**Visto** che la stessa è corredata dai pareri richiesti dal Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, che si riportano integralmente di seguito:

***Pareri sulla proposta di deliberazione espressi ai sensi dell'art. 49 c. 1 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267:***

- Parere di REGOLARITA' TECNICA del responsabile del Servizio interessato:

Motivazione:

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica.

Il Direttore di Settore

Cosenza 14/12/2023

F.to Alessia Loise

---

- Parere di REGOLARITA' CONTABILE: Ufficio Ragioneria

Motivazione:

Si esprime parere favorevole di Regolarità Contabile.

Cosenza 15/12/2023

Il Direttore di Settore

F.to Giuseppe Bruno

---

**RITENUTO** che il proposto atto deliberativo sopperisce, in modo adeguato alle circostanze prospettate, alla necessità di provvedere sull'argomento in oggetto;

Ad unanimità di voti espressi nei modi di legge:

### **DELIBERA**

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI APPROVARE il progetto di dematerializzazione delle liste elettorali generali e sezionali alla presente atto;

DI TRASMETTERE il presente atto, corredato della documentazione di seguito elencata, alla Commissione Elettorale Circondariale competente per territorio, per il rilascio della Delibera che, successivamente verrà inviata al Ministero degli Interni, per il tramite dell'UTG di Cosenza, per l'autorizzazione alla sospensione della gestione cartacea delle liste elettorali e sostituzione con liste elettorali in formato digitale non modificabile:

- progetto di dematerializzazione delle liste generali e sezionali elettorali;
- Dichiarazione di conformità del modulo di gestione Elettorale (City-People) del software Citywear al progetto di dematerializzazione delle liste elettorali, da parte della ditta PALIFM Srl, con sede in via A. Lombardi, 6/B - Catanzaro - P. IVA 03818680799 - PEC: palifmsrl@pec. It, che gestisce il software dei servizi elettorali del comune, volta ad assicurare le necessarie garanzie, anche per il futuro, sulla tenuta e l'aggiornamento delle liste sezionali informatizzate e, più in generale, sulla regolarità degli adempimenti nonché della conservazione come richiesto dall'Agid (Regole tecniche per la conservazione documentale previste dall'art.44 del CAD).

La presente Delibera viene resa Immediatamente Esecutiva ai sensi dell'art. 134/4 del D.L. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco

F.to Francesco Alessandro Caruso

---

Il Segretario Generale

F.to Virginia Milano

---



# CITTA' DI COSENZA

## ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene affissa all'albo pretorio on-line per quindici giorni consecutivi dal 20/12/2023 come previsto dall'art. 124, comma 1, del T.u.o.e.l. n. 267/2000 e dall'art.32 della legge 18 giugno 2009, n.69, e successive modificazioni.

. II DIRETTORE DEL SETTORE  
2 - AFFARI GENERALI

F.to ALESSIA LOISE

Cosenza 20/12/2023

---

**- ESECUTIVITA' IMMEDIATA -**  
(ex art. 134, comma 3, del T.u.o.e.l. n.267/2000)

La presente deliberazione è dichiarata immediatamente esecutiva.

Il Segretario Generale

Cosenza 20/12/2023

F.to VIRGINIA MILANO

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO**

IL SEGRETARIO GENERALE

Cosenza \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_