



Città di Cosenza

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Deliberazione n. 603 del 15/03/2023

OGGETTO: Liquidazione delle prestazioni rese dai componenti lo staff commissariale al di fuori del normale orario di lavoro dall'1/01/2023 al 28/02/2023 e correlata attribuzione di incremento dell'indennità di posizione a n. 1 componente lo staff.

L'anno duemilaventitre, il giorno 15 del mese di marzo alle ore 15:30 presso la residenza municipale del Comune di Cosenza, sita in piazza dei Bruzi, si è riunita la Commissione Straordinaria di Liquidazione, nominata con decreto del Presidente della Repubblica del 31/01/2020 e integrato, per la sostituzione di un componente dimissionario, con decreto del Presidente della Repubblica del 26 gennaio 2022, ai sensi dell'art. 252 del D.L.vo n. 267/2000;

con l'intervento dei signori:

Dott. Francescopaolo Di Menna – Presidente – assente

Dott. Rosario Fusaro – Componente – presente

Dott.ssa Adele Sauro – Componente – presente

Con la partecipazione della Dott.ssa Rosaria Franca Campagna nella qualità di verbalizzante della odierna seduta, giusta delibera n. 492 del 14/11/2022.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

VISTA la deliberazione della Commissione Straordinaria di Liquidazione n. 17 del 21.05.2020, esecutiva, con cui si procedeva alla costituzione dell'Ufficio di Staff e alla individuazione dei referenti a Supporto dell'Organo Straordinario di Liquidazione;

VISTA la deliberazione della Commissione Straordinaria di Liquidazione n. 493 del 14/11/2022 con la quale si procedeva alla riorganizzazione dell'ufficio staff;

VISTA la deliberazione della Commissione Straordinaria di Liquidazione n. 508 del 19/12/2022 avente ad oggetto "Autorizzazione lavoro straordinario personale dello Staff. Periodo: gennaio/aprile 2023;

CONSIDERATO che dello Staff, per come composto con le citate deliberazioni commissariali, fa parte n. 1 unità già titolare di posizione organizzativa all'interno dell'Organico del Comune di Cosenza:

DIPENDENTI	CATEGORIA DI APPARTENENZA	IMPORTO LORDO ANNUO RICONOSCIUTO PER INDENNITA' DI P.O.
TARSITANO PIETRO	D6	€ 5.229,12

RICHIAMATO l'art. 15 del CCNL Funzioni Locali, datato 21.05.2018, che ha elevato il tetto massimo della retribuzione di posizione da € 12.911,42 ad € 16.000,00 lordi su base annua:

CONSIDERATO che le prestazioni di carattere tecnico-amministrativo rese dal citato dipendente al di fuori del normale orario di lavoro, nonché autorizzate dalla CSL e necessarie al corretto espletamento delle molteplici attività Commissariali, possono essere opportunamente compensate attraverso il riconoscimento di un incremento dell'indennità di posizione in godimento, per i seguenti importi ponderati e correlati alle prestazioni effettivamente rese al di fuori dell'orario di lavoro:

MODALITA' CONVENZIONALE DI PARAMETRAZIONE	
PRESTAZIONE RESA AL DI FUORI DEL NORMALE ORARIO DI LAVORO	

	DIPENDENTE	
	TARSITANO PIETRO	
	PRESTAZIONE ORARIA ECCEDENTE L'ORARIO DI LAVORO	INCREMENTO LORDO MENSILE DELLA INDENNITA' DI POSIZIONE IN GODIMENTO
MAX -->	30	760,00 €
	25	633,00 €
	20	506,00 €
	15	379,00 €
MIN -->	5	126,00 €
	VALORE ORARIO < 5	- €

ATTESO che:

- gli incrementi convenzionali di cui alla tabella precedente assicurano il mantenimento delle indennità di posizione annue lorde percepite dai 2 dipendenti di cui trattasi entro i limiti di cui al su richiamato art. 15 del CCNL funzioni locali del 21.05.2018;
- l'incremento dell'indennità di P.O., di volta in volta riconosciuto ed assegnato all'esito dell'applicazione dei parametri su esposti, non ha influenza alcuna su "an e quantum" dell'indennità di risultato annualmente erogata dall'Ente, nella misura in cui la prestazione integrativa remunerata con l'incremento dell'indennità di P.O. è resa esclusivamente per conto della CSL e, pertanto, rimane sottratta ad ogni valutazione di "risultato" da parte dell'Ente;
- che l'incremento dell'indennità di posizione riconosciuto, così come il compenso per lavoro straordinario, sono oneri retributivi posti a carico della gestione commissariale unitamente ai connessi oneri previdenziali e fiscali;
- che nessun altro onere correlato può essere addebitato alla gestione commissariale;
- che tali oneri accessori di natura retributiva, non ricadendo in alcun modo sul bilancio dell'Ente, rimangono sottratti al novero delle voci di spesa computate ai fini della verifica del rispetto dei "tetti" normativamente previsti in materia di salario accessorio;

VISTA la nota n. 4086 del 14/11/2022 trasmessa su richiesta di questa CSL dal Settore Personale, acquisita agli atti di questa Commissione con allegato il tabulato indicante le ore di lavoro

straordinario svolte dai componenti dello staff non titolari di Posizione Organizzativa nel periodo 01.01.2023 – 28.02.2023;

VISTA la tabella agli atti di questa Commissione in cui si espone il riepilogo delle prestazioni, eccedenti l'ordinario orario di lavoro, rese da tutti i componenti lo Staff compresi i titolari di Posizione Organizzativa nel periodo 01.01.2023 - 28.02.2023;

RITENUTO OPPORTUNO disporre la liquidazione dei compensi di cui alla tabella appena citata in favore dei componenti l'Ufficio di Staff per complessivi € 5.824,24 comprensiva di oneri riflessi a carico ente;

TUTTO CIO' CONSIDERATO:

VISTO il D.lvo n. 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica del 24 agosto 1993, n. 378 e successive modificazioni e integrazioni;

DELIBERA

- 1) **DI RICHIAMARE ED APPROVARE** la premessa e la narrativa su esposte quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
- 2) **DI DARE ATTO** che è attribuito al dipendente Tarsitano Pietro un incremento dell'indennità di posizione in godimento, la cui erogazione rimane subordinata alla effettiva resa di prestazioni eccedenti il normale orario di lavoro e la cui quantificazione è, a sua volta, ponderata e correlata alle dette prestazioni secondo la seguente tabella:

MODALITA' CONVENZIONALE DI PARAMETRAZIONE		
PRESTAZIONE RESA AL DI FUORI DEL NORMALE ORARIO DI LAVORO		

	DIPENDENTE	
	TARSITANO PIETRO	
	PRESTAZIONE ORARIA ECCEDENTE L'ORARIO DI LAVORO	INCREMENTO LORDO MENSILE DELLA INDENNITA' DI POSIZIONE IN GODIMENTO
MAX -->	30	760,00 €
	25	633,00 €
	20	506,00 €
	15	379,00 €
MIN -->	5	126,00 €
	VALORE ORARIO < 5	- €

- 3) **DI DARE ATTO** che:

- gli incrementi convenzionali di cui alla tabella precedente assicurano il mantenimento delle indennità di posizione annue lorde percepite dai 2 dipendenti di cui trattasi entro i limiti di cui al su richiamato art. 15 del CCNL funzioni locali del 21.05.2018;
- l'incremento dell'indennità di P.O., di volta in volta riconosciuto ed assegnato all'esito dell'applicazione dei parametri su esposti, non ha influenza alcuna su "an e quantum" dell'indennità di risultato annualmente erogata dall'Ente, nella misura in cui la prestazione integrativa remunerata con l'incremento dell'indennità di P.O. è resa esclusivamente per

conto della CSL e, pertanto, rimane sottratta ad ogni valutazione di "risultato" da parte dell'Ente;

- l'incremento dell'indennità di posizione riconosciuto, così come il compenso per lavoro straordinario, sono oneri retributivi posti a carico della gestione commissariale unitamente ai connessi oneri previdenziali e fiscali;
 - nessun altro onere correlato può essere addebitato alla gestione commissariale;
 - tali oneri accessori di natura retributiva, non ricadendo in alcun modo sul bilancio dell'Ente, rimangono sottratti al novero delle voci di spesa computate ai fini della verifica del rispetto dei "tetti" normativamente previsti in materia di salario accessorio;
- 4) **DI PRENDERE ATTO** della nota n. 937 dell'8/03/2023 con relativa tabella contabile, trasmessa dal Settore Personale indicante le ore di lavoro straordinario effettuate dai componenti dello staff di questa Commissione non titolari di Posizione Organizzativa nel periodo indicato in oggetto;
 - 5) **DI PRENDERE ATTO** della tabella agli atti di questa Commissione in cui si espone il riepilogo delle prestazioni, eccedenti l'ordinario orario di lavoro, rese dai componenti lo Staff compresi i titolari di Posizione Organizzativa nel periodo 01.01.2023 – 28.02.2023;
 - 6) **DI DISPORRE** la liquidazione dei compensi di cui alla tabella appena citata in favore di tutti i componenti l'Ufficio di Staff per complessivi € 5.824,24 comprensiva di oneri riflessi a carico ente, precisando che, la prestazione del lavoro straordinario dei componenti lo Staff, non può superare le 30 ore mensili pro-capite (art. 4 comma 8-bis DPR 378/1993);
 - 7) **DI TRASFERIRE** al Comune di Cosenza, a mezzo imputazione della spesa su pertinente capitolo della gestione commissariale, le risorse finanziarie, pari a complessivi € 5.824,24 demandando al Settore Personale, la liquidazione delle spettanze in favore dei componenti lo Staff Commissariale per come dettagliato nel prospetto acquisito agli atti di questa Commissione Straordinaria di Liquidazione;
 - 8) **DI DEMANDARE** all'Ufficio Finanziario dell'Ente il compito di fornire alla CSL apposito rendiconto circa la modalità di spesa delle risorse trasferite;
 - 9) **DI DISPORRE**, altresì, che la presente deliberazione, immediatamente esecutiva ex art. 4, comma 6, del D.P.R. n. 378/93, venga pubblicata all'Albo pretorio on-line del Comune, sul sito istituzionale internet dell'Ente e sull'apposita sezione dell'home page del sito istituzionale internet del Comune dedicata a tutti gli atti ed avvisi della Commissione Straordinaria di liquidazione.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Presidente
(Dott. Francescopaolo Di Menna)

La Verbalizzante
f.to (Dott.ssa Rosaria Franca Campagna)

Componente
f.to (Dott. Rosario Fusaro)

Componente
f.to (Dott.ssa Adele Sauro)

ESECUTIVITA' IMMEDIATA
(ex art. 4, comma 6, del D.P.R. n. 378 del 24/08/1993)

La presente deliberazione è immediatamente eseguibile

La Verbalizzante
f.to (Dott.ssa Rosaria Franca Campagna)

Cosenza, li 15/03/2023

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo pretorio on-line di questo Comune per 15 (quindici) giorni consecutivi a partire dal 16/03/2023

Cosenza, li 16/03/2023

Il Dirigente Settore Affari Generali
f.to Arch. Walter Rosario Eligio Bloise

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

La Verbalizzante
(Dott.ssa Rosaria Franca Campagna)

