

Registro Generale n. 711/2022
pubblicata il 09/05/2022

Reg. del Settore n. 9 / 2022



CITTA' DI COSENZA
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
Settore 14 - TRIBUTI

Oggetto: ACCERTAMENTO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI. ANNO 2021

CITTA' DI COSENZA

Registro Generale n. 711/2022pubblicata il 09/05/2022Reg. del Settore n. 9 / 2022

Settore 14 - TRIBUTI

PIETRO TARSITANO

Il Responsabile del Procedimento

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto:

ACCERTAMENTO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI. ANNO 2021

Il Direttore di Settore

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il DPCM 28/12/2011;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Richiamato l'art. 228, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che *“Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”*;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011 *“Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente re-imputate all'esercizio in cui sono esigibili”*.

Rilevato che il Responsabile finanziario ha trasmesso a questo Settore l'elenco dei residui attivi e passivi non incassati e non pagati al termine dell'esercizio, ai fini della verifica delle ragioni del loro mantenimento, della loro cancellazione o della loro reimputazione, qualora non esigibili;

Tenuto conto che la norma sopra citata attribuisce alla Giunta Comunale la competenza in ordine all'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi da inserire nel rendiconto dell'esercizio;

Atteso che il Responsabile del Procedimento del presente atto p.o. organizzaiva ha effettuato istruttoria di concerto con il Settore Ragioneria circa le verifiche in ordine agli accertamenti e agli impegni residui di propria competenza, nei limiti degli elenchi trasmessi e della documentazione disponibile reperita, secondo i criteri contenuti nel principio contabile applicato della contabilità finanziaria e sulla base della documentazione in possesso;

Ritenuto necessario, con il presente provvedimento, di dare atto, ai soli fini ricognitori, delle risultanze dell'attività di verifica sui residui attivi e passivi da sottoporre alla Giunta Comunale per

la relativa approvazione;

Visto l'elenco dei residui attivi e passivi da mantenere e da cancellare nel conto del bilancio dell'esercizio 2021, nonché di quelli da reimputare nel 2022, in quanto non esigibili al 31/12/2021, e tenuto conto che il credito residuo da mantenere al cap 235 per l'anno 2020, in attesa di definizione di istruttoria, considera già computati i discarichi per agevolazioni concedibili, mentre per l'anno 2021 sarà richiesto a Municipia Spa un approfondimento sulle somme effettivamente esigibili e sulla lista di carico emessa, riservandosi pertanto ogni ulteriore rettifica;

Tanto premesso

VISTO il D. Lgs. 267/2000, e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto del Comune,

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (alleg. 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

RITENUTO di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, **parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 147 *bis comma 1* del d.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

DATO ATTO, che il presente provvedimento afferisce ad entrate dell'Ente e pertanto viene trasmesso al responsabile del servizio finanziario per il rilascio del prescritto parere di regolarità contabile in calce al presente atto ai sensi del predetto art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di dare atto, in base alla documentazione in possesso e ai soli fini ricognitori, che le risultanze delle verifiche sui residui attivi e passivi al 31 dicembre dell'esercizio precedente e, in particolare, l'elenco dei residui attivi e passivi da mantenere e da cancellare nel conto del bilancio dell'esercizio 2021 nonché di quelli da reimputare nel 2022, in quanto non esigibili al 31/12/2021, sono quelle riportate nei modelli allegati al presente atto, fermo restando che il credito residuo da mantenere al cap 235 per l'anno 2020 considera già computati i discarichi per agevolazioni concedibili, mentre per l'anno 2021 sarà richiesto a Municipia Spa un approfondimento sulle somme effettivamente esigibili e sulla lista di carico emessa, riservandosi pertanto ogni ulteriore rettifica;
2. di trasmettere gli elenchi di cui al punto 1) al Settore finanziario ai fini del successivo inoltro da parte da parte di quest'ultimo alla Giunta Comunale ai fini dell'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui di cui all'art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011;
3. di riservarsi ulteriori atti a seguito di approfondimenti;
4. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento comportando riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'ente, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
5. copia del presente provvedimento sarà trasmessa via e-mail agli uffici competenti per gli adempimenti consequenziali.

.

ELENCO ALLEGATI

1 - File PDF NON PUBBLICATO - RESIDUI ATTIVI

2 - File PDF NON PUBBLICATO - RESIDUI PASSIVI

Cosenza 26/04/2022

Il Direttore di Settore

Gianpiero Scaramuzzo

Parere di Regolarità Contabile

Si esprime parere favorevole.

Le operazioni contabili richieste sono state regolarmente effettuate.

Il Direttore del Settore 13 - PROGRAMMAZIONE
- RISORSE FINANZIARI

Cosenza 09/05/2022

Francesco Giovinazzo
