

Registro Generale n. 702/2022

pubblicata il 09/05/2022

Reg. del Settore n. 47 / 2022



CITTA' DI COSENZA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Settore 3 - INNOVAZIONE TECNOLOGICA - PATRIMONIO
IMMOBILIARE

Oggetto: ACCERTAMENTO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI SETTORE 3
INNOVAZIONE TECNOLOGICA - PATRIMONIO IMMOBILIARE.

CITTA' DI COSENZA

Registro Generale n. 702/2022

pubblicata il 09/05/2022

Reg. del Settore n. 47 / 2022

Settore 3 - INNOVAZIONE TECNOLOGICA - PATRIMONIO IMMOBILIARE

Matilde Fittante

Il Responsabile del Procedimento

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto:

ACCERTAMENTO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI SETTORE 3 INNOVAZIONE
TECNOLOGICA - PATRIMONIO IMMOBILIARE.

Il Direttore di Settore

Visto il D.Lgs. n. 267/2000.

Visto il D.Lgs. n. 165/2001.

Visto il D.Lgs. n. 118/2011.

Visto il DPCM 28/12/2011.

Visto lo Statuto Comunale.

Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità.

Visto il Decreto Sindacale n. 955 del 7.1.2019, con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Settore Innovazione Tecnologica - Fondi comunitari del Comune, nonché la Deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 12.5.2021 con la quale si è approvato l'accorpamento delle competenze relative al "Patrimonio Immobiliare" a quelle proprie della "Innovazione Tecnologica", nell'ambito del medesimo Settore 3.

Richiamato l'art. 228, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che *"prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'Ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011"*.

Rilevato che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011 *"possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate"*; che *"possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate"* e che *"le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente re-imputate all'esercizio in cui sono esigibili"*.

Tenuto conto che la norma sopra citata attribuisce alla Giunta Comunale la competenza in ordine all'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi da inserire nel rendiconto dell'esercizio.

Atteso che il Settore 3 ha effettuato, per la parte d'ufficio relativa al "Patrimonio", le verifiche in ordine agli accertamenti ed agli impegni residui di competenza, secondo i criteri contenuti nel principio contabile applicato della contabilità finanziaria, sulla base della documentazione agli atti e delle schede allo scopo inoltrate dal Settore Finanziario con mail del 20.02.2022.

Dato atto degli incontri avuti, conseguentemente, con il Settore 13 - Risorse Finanziarie.

Ritenuto necessario, con il presente provvedimento, corrispondere le risultanze dell'attività di verifica sull'elenco dei residui attivi e passivi da sottoporre alla Giunta Comunale per la relativa approvazione.

Visto l'elenco dei residui attivi e passivi da mantenere e da cancellare nel conto del bilancio dell'esercizio 2021, nonché di quelli da reimputare nel 2022, in quanto non esigibili al 31/12/2021.

VISTO il D. Lgs. 267/2000, e successive modificazioni;
VISTO lo Statuto del Comune,
VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;
VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
VISTO il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;
VISTO il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (alleg. 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

RITENUTO di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, **parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 147 *bis comma 1* del d.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. Di dare atto delle risultanze delle verifiche effettuate sui residui attivi e passivi al 31 dicembre dell'esercizio precedente, per come rappresentate sull'elenco dei residui stessi, attivi e passivi, da mantenere e da cancellare nel conto del bilancio dell'esercizio 2021, nonché di quelli da reimputare nel 2022 in quanto non esigibili al 31/12/2021, relativamente al **Settore 3 – Ufficio Patrimonio Immobiliare**.
2. Di trasmettere, in allegato alla presente, gli elenchi di cui al punto 1) al Settore Finanziario, ai fini del successivo inoltro da parte di quest'ultimo alla Giunta Comunale per l'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui di cui all'art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011.
3. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, con parere favorevole reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio.
4. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento, comportando riflessi diretti sulla situazione economico - finanziaria e sul patrimonio dell'Ente, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Settore Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.

.

ELENCO ALLEGATI

1 - File PDF NON PUBBLICATO - Residui spesa

2 - File PDF NON PUBBLICATO - residui entrata

Il Direttore di Settore

Matilde Fittante

Cosenza 13/04/2022
