

Registro Generale n. 323/2022

pubblicata il 07/03/2022

Reg. del Settore n. 11 / 2022



# CITTA' DI COSENZA

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Settore 11 - PROTEZIONE CIVILE - SALVAG C.STOR.- PR.CIS  
COSENZA- AGENDA URBANA

---

**Oggetto:** Aggiornamento normativo e integrazione del Piano di Protezione Civile comunale. Accordo ai sensi dell'art. 15 della legge 241/1990 e art. 5 comma 6 del D. Lgs 50/2016. Liquidazione per attività svolte a tutto il 31.10.2021

Codice univoco ufficio: JPQR4V

# CITTA' DI COSENZA

Registro Generale n. 323/2022

pubblicata il 07/03/2022

Reg. del Settore n. 11 / 2022

## Settore 11 - PROTEZIONE CIVILE - SALVAG C.STOR.- PR.CIS COSENZA- AGENDA URBANA

---

Antonella Rino

---

Il Responsabile del Procedimento

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto:

Aggiornamento normativo e integrazione del Piano di Protezione Civile comunale. Accordo ai sensi dell'art. 15 della legge 241/1990 e art. 5 comma 6 del D. Lgs 50/2016. Liquidazione per attività svolte a tutto il 31.10.2021

Codice univoco ufficio: JPQR4V

### Il Direttore di Settore

#### **PREMESSO CHE:**

Al fine di recepire le sotto riportate normative e direttive:

- 1) “Linee guida per la redazione del piano di protezione civile comunale” approvate con DGR n. 611 del 20.12.2019;
- 2) DGR Calabria n. 498 del 25 ottobre 2019 “*Prevenzione del rischio sismico. Adozione documento Contesti Territoriali e Comuni di Riferimento della Regione Calabria redatto dai Dipartimento Nazionale Protezione Civile*” che ha adottato la nuova perimetrazione dei Contesti Territoriali per la gestione dell'emergenza, i relativi Comuni di Riferimento e l'elenco degli edifici strategici fondamentali per le finalità di protezione civile, in sostituzione della perimetrazione adottata con la DGR n. 408 del 24.10.2016;
- 3) DGR Calabria n. 535 del 15.11.2017 – Approvazione ed adozione della Direttiva “*Sistema di allertamento regionale per il rischio meteo-idrogeologico ed idraulico in Calabria*” in recepimento delle disposizioni di cui alla L..225/92, così come modificata dalla L. 100/2012 e delle indicazioni Operative n. RIA/0007117 del Dipartimento della Protezione Civile della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- 4) **Indicazioni Operative di Protezione civile per fronteggiare eventi calamitosi che possano verificarsi contestualmente all'emergenza sanitaria COVID 19**, trasmesse dalla Regione Calabria con nota pec prot. 167664/SIAR del 19.05.2020 e acquisite al Prot. Gen n. 30663 del 21.05.2020. Predette indicazioni operative prevedono una integrazione del Piano di Protezione civile e una ridefinizione delle procedure operative e organizzative di intervento;
- 5) Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri prot. 34645 del 27.05.2020 che prevede, per il periodo in cui può permanere la condizione di emergenza COVID-19, la gestione di un evento calamitoso, anche di entità non elevata o, addirittura, con misure che, comunque, devono essere mantenute e rafforzate nelle attività di risposta operativa

con deliberazione di Giunta comunale n. 126 del 30/12/2020:

- è stato disciplinato lo svolgimento delle attività di interesse comune e di interesse pubblico in apposito schema di Accordo ai sensi dell'art. 15 della legge 241/1990 e art. 5 comma 6 del D. Lgs 50/2016 da stipulare con il CAMILab - Dipartimento DIMES dell'Università della Calabria, Centro di Competenza del Dipartimento Nazionale di Protezione Civile e struttura specializzata a svolgere attività di sperimentazione metodologica in applicazione delle "Linee guida per la redazione del piano di protezione civile comunale" approvate con DGR n. 611 del 20.12.2019 e in applicazione di quanto stabilito dalla Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri prot. 34645 del 27.05.2020;
- è stato approvato lo schema di Accordo tra l'Amministrazione di Cosenza e l'Università della Calabria - CAMILab del Dipartimento DIMES;

**CONSIDERATO CHE** con determinazione n. 2011/2020 del 31/12/2020:

- è stata impegnata la somma di euro 40.000,00 a favore del **Laboratorio di Cartografia Ambientale e Modellistica Idrogeologica (CAMILab) del Dipartimento di Ingegneria Informatica, Modellistica, Elettronica e Sistemistica (DIMES) dell'Università della Calabria (UNICAL)** - con sede in Arcavacata di Rende (CS), Ponte P. Bucci 5° piano cubo 41/b, C.F. 80003950781 - rappresentato dal Direttore del DIMES prof. Luigi Palopoli, nato a Cosenza, il 25.10.2020 a valere sul capitolo 6952/0 Missione 11 - Programma 1 - Titolo 1 - Macroaggregato 3 Utilizzo Fondi COVID DL 104/2020 Maggiori Spese Emergenza Covid;
- si è preso atto che la somma di cui sopra si configura come esclusivo rimborso delle spese effettivamente sostenute dal CAMILab per le attività da realizzare in comune e di interesse pubblico;
- si è preso atto che l'oggetto dell'Accordo è strettamente connesso con l'attività istituzionale di ricerca svolta dal CAMILab, per cui il contributo non si configura come corrispettivo erogato a fronte di specifici servizi resi dai beneficiari ed è da ritenersi fuori campo applicazione IVA, ai sensi degli art. n. 1 e n. 4 del DPR n. 633/72 e successive modifiche e non comporterà quindi l'emissione di certificazioni aventi natura commerciale;
- è stato determinato di provvedere, in forza della delega di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 126 adottata in data 30.12.2020, resa immediatamente esecutiva, alla stipula dell'Accordo tra le parti, secondo lo schema di Accordo approvato con la medesima deliberazione di Giunta comunale;

**DATO ATTO CHE:**

- in data 14.01.2021 è stato siglato l'**ACCORDO ai sensi dell'art. 15 della Legge 241/1990 e art. 5 comma 6 del Dlgs 50/2016 TRA Il Comune di Cosenza**, P. Iva 00314410788 - Codice Fiscale: 00347720781 rappresentato da ing. Antonella Rino, in qualità di Dirigente del Settore 12 Appalti e contratti - Protezione civile - Agenda urbana, **E il Laboratorio di Cartografia Ambientale e Modellistica Idrogeologica (CAMILab)** del Dipartimento di Ingegneria Informatica, Modellistica, Elettronica e Sistemistica (DIMES) dell'Università della Calabria (UNICAL) - con sede in Arcavacata di Rende (CS), Ponte P. Bucci 5° piano cubo 41/b, C.F. 80003950781 - rappresentato dal Direttore del DIMES, Prof. Ing. Luigi Palopoli, domiciliato per la carica presso la sede del DIMES, sita in Arcavacata di Rende (CS), Ponte Pietro Bucci, Cubo 42/c;
- predetto Accordo è stato registrato al Registro interno dei contratti dell'ente con n. 188 del 15.01.2021;

**CONSIDERATO, IN PARTICOLARE, CHE:**

- come previsto all'**Art. 1 - Oggetto e finalità**, l'Accordo riguarda la identificazione e la realizzazione di Interventi urgenti per il parziale aggiornamento normativo e integrazione del Piano di Protezione Civile Comunale della Città di Cosenza, con la previsione delle seguenti attività:
  1. Analisi del piano di protezione civile comunale esistente e individuazione degli interventi di aggiornamento necessario per il riallineamento alla normativa nazionale e regionale esistente.
  2. Attuazione degli interventi essenziali e urgenti di aggiornamento e manutenzione delle seguenti,

sezioni e dei seguenti moduli del piano di protezione civile, finalizzati a ridurre le inadeguatezze e le incongruenze con la normativa vigente. In particolare, seguendo l'articolazione in sezioni e moduli fissata dalle "Linee guida per la redazione del piano di protezione civile comunale" approvate con DGR n. 611 del 20.12.2019, saranno aggiornati i seguenti moduli:

- Sezione 2 (Scenari di evento e di rischio): modulo A (rischio idrogeologico), modulo B (rischio sismico), modulo C (rischi incendi boschivi e di interfaccia);
  - Sezione 3 (Organizzazione del sistema locale di protezione civile): modulo B (sistema di allertamento), modulo C (Centro operativo comunale), modulo D (Funzioni di supporto all'interno del COC), modulo F (Presidio territoriale idrogeologico e idraulico), modulo H (Aree e strutture di emergenza);
  - Sezione 4 (Modello di intervento): modulo A (rischio idrogeologico), modulo B (Rischio sismico), Modulo C (Rischio di incendi boschivi e di interfaccia);
  - Sezione 5 (Formazione e Informazione): modulo B (Informazione alla popolazione);
- come previsto all'**Art. 2 - Modalità di svolgimento delle specifiche attività tra i due Enti**, le attività sono svolte congiuntamente dai contraenti; i Responsabili Tecnico Scientifici per il CAMILab, sono il prof. Pasquale Versace, professore emerito dell'Università della Calabria e l'ing. Giovanna Capparelli, ricercatrice presso la stessa Università. Il primo ha il compito di definire le azioni tecniche-scientifiche necessarie per lo svolgimento delle attività concordate con il Comune, verificandone altresì periodicamente la loro corretta realizzazione; la seconda ha il compito di curare la corretta esecuzione delle obbligazioni contrattuali e di coordinare l'uso dei mezzi del CAMILAB e le attività del personale impiegato per la ricerca. Per il COMUNE, il Responsabile è l'ing. Antonella Rino, in qualità di dirigente pro tempore del Settore 12 Appalti e contratti - Protezione Civile – Agenda urbana, la cui competenza, a seguito della Deliberazione di Giunta comunale n. 120 del 17.12.2021 è stata assegnata al Settore 11, la cui direzione, in forza del decreto sindacale n. 12250 del 28.12.2021, è assegnata sempre all'ing. Antonella Rino;
  - all'**art. 5** dell'Accordo sono contemplate le diverse fasi delle attività e del cronoprogramma come di seguito:
    - 1) Rapporto di analisi. Entro 1 mese
    - 2) Piano aggiornato (prima parte). Entro 5 mesi
    - 3) Piano aggiornato (seconda parte). Entro 9 mesi
    - 4) Adeguamento misure anti Covid. Entro 3 mesi
    - 5) Sistema informativo. Entro 9 mesi
  - all'**Art. 6 – Spese, modalità di pagamento, rendicontazione** è previsto che il rimborso venga corrisposto in tre rate previa consegna dei prodotti previsti per ciascuna fase e relativa approvazione da parte del Comune, secondo il prospetto seguente:
    - la prima rata, pari al 20% della somma prevista, sarà rimborsata dopo la consegna e la relativa approvazione del prodotto 1), di cui all'art. 5;
    - la seconda rata, pari al 50%, sarà rimborsata dopo la consegna e la relativa approvazione dei prodotti 2) e 4), di cui all'art. 5;
    - la terza e ultima rata, pari al 30%, sarà rimborsata dopo la consegna e la relativa approvazione dei prodotti 3) e 5), di cui all'art. 5.
  - è altresì previsto che la rendicontazione delle spese complessivamente effettuate avverrà con la terza consegna e che le spese ammissibili, ai fini del rimborso sono quelle indicate nel D.P.C.M. n. 4134 del 14 settembre 2012;

**VISTO** che sono stati consegnati i prodotti di cui al punto 1), al punto 2) e al punto 4) di cui all'art. 5 dell'Accordo; in particolare il *Rapporto di analisi* (punto 1) è stato consegnato in data 19.02.2021 e poi con successive modifiche riconsegnato in data 05.03.2021, il prodotto *Adeguamento misure anti Covid*

(punto 4) è stato consegnato in data 24.06.2021, il *Piano Aggiornato* (prima parte) (punto 2) è stato consegnato nel mese di ottobre 2021;

**RICONOSCIUTO CHE:**

- i prodotti consegnati rispondono alle caratteristiche previste nell'Accordo per cui può procedersi alla loro approvazione ai fini del riconoscimento del relativo corrispettivo;
- il Piano di Protezione civile, completo in ogni sua articolazione, per come stabilito nell'Accordo, sarà consegnato nei termini previsti per come poi prorogati di quattro mesi, necessari per il reperimento dei dati;

**RITENUTO** di approvare, con il presente provvedimento, i prodotti consegnati, rispondenti alle specifiche normative sopra richiamate;

**DATO ATTO CHE:**

- sussistono le condizioni per la liquidazione di euro 28.000 secondo le consegne effettuate e secondo le scadenze indicate nell'Accordo (la prima rata, pari al 20% e seconda rata, pari al 50% della somma prevista), da ritenersi fuori campo applicazione IVA, ai sensi degli art. n. 1 e n. 4 del DPR n. 633/72 e successive modifiche e che quindi non ci saranno emissioni di certificazioni aventi natura commerciale;
- la somma complessiva di euro 40.000 per la prestazione de quo è stata impegnata con determinazione R.gen. 2011 del 31.12.2020 sul capitolo 6952 / 0;
- con successivo atto dirigenziale, predetta somma è stata reimputata nell'anno 2021 del corrente bilancio al capitolo 6952/0;
- la suddetta somma di euro 28.000, per le prestazioni effettuate entro il 31.10.2021, trova copertura nel corrente bilancio finanziario, anno 2021, come riportato nel prospetto seguente:

| Capitolo Spesa | Capitolo Entrata | Importo | Esercizio di esigibilità 2021 | Esercizio di esigibilità 2022 | Esercizio di esigibilità 2023 |
|----------------|------------------|---------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| 6952 / 0       | 492              | 28.000  | 28.000                        | 0                             | 0                             |

**PRECISATO** che la rendicontazione delle spese complessivamente effettuate avverrà con la terza consegna e che le spese ammissibili, ai fini del rimborso sono quelle indicate nel D.P.C.M. n. 4134 del 14 settembre 2012;

**ACQUISITI:**

- il documento tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 13 agosto 2010, n. 136 che si allega ai fini del presente provvedimento per procedere alla liquidazione;
- il DURC

VISTO il D. Lgs. 267/2000, e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto del Comune,

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni;

VISTO il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (alleg. 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

**RITENUTO** di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, **parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 147 *bis comma 1* del d.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

PRECISATO, ai fini e per gli effetti dell'**art. 184, commi 3 e 4**, del d.lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento comporta liquidazione di spesa e, pertanto, viene trasmesso al responsabile del servizio finanziario dell'Ente;

## DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di accertare la somma di euro 28.000 a valere sul capitolo di entrata 492 del corrente bilancio previsione 2021-2023, annualità 2021;
3. di liquidare le spettanze di euro 28.000 a favore del **CAMILab** del Dipartimento di Ingegneria Informatica, Modellistica, Elettronica e Sistemistica (DIMES) dell'Università della Calabria (UNICAL) – con sede in Arcavacata di Rende (CS), Ponte P. Bucci 5° piano cubo 42/c, C.F. 80003950781, P.IVA 00419160783 per la prestazione resa come nelle premesse, mediante bonifico sul Conto Corrente indicato nell'allegata dichiarazione dei flussi finanziari;
4. di dare atto che la somma di Euro 28.000,00 di cui al precedente punto 3 trova copertura finanziaria sul capitolo di spesa 6952/0 del bilancio di previsione 2021-2023, annualità 2021 (Imp. n. 1177 del 31/12/2020), giusta determinazione Reg. Gen. n° 2011 del 31/12/2020;
5. di precisare che suddetta liquidazione è da ritenersi fuori campo applicazione IVA, ai sensi degli art. n. 1 e n. 4 del DPR n. 633/72 e successive modifiche e che pertanto non ci sono emissioni di certificazioni aventi natura commerciale;
6. di precisare che a seguito della dichiarazione del dissesto finanziario adottata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 51 dell'11/11/2019, l'emissione dei mandati di pagamento delle somme liquidate con il presente atto avverrà nel rispetto dei tempi e delle modalità della speciale disciplina di cui agli artt. 244 e ss. del d.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., in tema di dissesto finanziario degli enti locali;
7. di disporre la trasmissione del presente provvedimento, anche per via telematica e a cura del Servizio Archivio, al Dirigente del Settore 13 - Programmazione e Risorse Finanziarie e al Dirigente del Settore n. 11 – Protezione Civile - Salvaguardia, messa in sicurezza e valorizzazione del centro storico-Programmi CIS Cosenza - Agenda Urbana – Contratti di Quartiere Santa Lucia che provvederanno, ciascuno per quanto di competenza, agli adempimenti conseguenti;
8. di disporre che il presente atto venga pubblicato all'Albo Pretorio On-Line di questo Ente ai sensi dell'art. 32 della L. 69 del 18.06.2009.

.

### ELENCO ALLEGATI

- 1 - File PDF NON PUBBLICATO - DURC
- 2 - File PDF NON PUBBLICATO - Dichiarazione flussi finanziari
- 3 - File PDF NON PUBBLICATO - Documento identità

Il Direttore di Settore

Cosenza 01/03/2022

Antonella Rino

---

---

**Parere di Regolarità Contabile**

---

***Si esprime parere favorevole.-***

Il Direttore del Settore 13 - PROGRAMMAZIONE  
- RISORSE FINANZIARI

Cosenza 03/03/2022

---

Francesco Giovinazzo

---