

Registro Generale n. 299/2022
pubblicata il 03/03/2022

Reg. del Settore n. 56 / 2022



CITTA' DI COSENZA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Settore 1 - PERSONALE - CONTROLLO DI GESTIONE -
FORMAZIONE LAVORO

Oggetto: Sig. Cavoto Francesco Pilerio. Svolgimento lavoro di pubblica utilità.

CITTA' DI COSENZA

Registro Generale n. 299/2022

pubblicata il 03/03/2022

Reg. del Settore n. 56 / 2022

Settore 1 - PERSONALE - CONTROLLO DI GESTIONE - FORMAZIONE LAVORO

MIRABELLI LUIGI

Il Responsabile del Procedimento

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto:

Sig. Cavoto Francesco Pilerio. Svolgimento lavoro di pubblica utilità.

Il Direttore di Settore

Premesso che, con istanza dell'8/3/2021 pervenuta presso questo Settore in pari data e protocollata al n. cid. 673, l'Avvocato Michele Franzese, ha chiesto a questo Ente il nulla osta al fine di poter far svolgere lavoro di pubblica utilità al proprio assistito Sig. Cavoto Francesco Pilerio presso una struttura del Comune di Cosenza;

Che il Dirigente del Settore Affari Generali di questa Amministrazione in data 7/2/2022 tramite e-mail che si allega trasmessa alle ore 15,03 ha rilasciato il nulla osta affinché il Sig. Cavoto Francesco Pilerio possa svolgere il servizio di pubblica utilità presso il proprio Settore;

Che con nota recante il protocollo n. 457 del 7/2/22 questo Settore ha comunicato all'Avv. sopra citato, la disponibilità di questa Amministrazione a far svolgere il servizio di lavoro di pubblica utilità al proprio assistito presso il Settore 2° previa trasmissione dell'Ordinanza del Tribunale di Cosenza;

Che, l'Avvocato Franzese Michele in data 25/2/22 ha trasmesso l'Ordinanza datata 23/2/22 emessa dal Tribunale di Cosenza a firma del Giudice dott.ssa Castiglione Maria Teresa che si allega al presente provvedimento con la quale si conferma il dispositivo emesso con l'Ordinanza del 22/12/2021 che si allega e si precisa che il servizio di pubblica utilità dovrà essere svolto presso il 2° Settore Affari Generali di questo Ente;

Che, il servizio di pubblica utilità che il Sig. Cavoto Francesco Pilerio deve avere la durata di 5 mesi per 6 ore settimanali e precisamente nelle giornate di Lunedì e Giovedì dalle ore 15,15 alle ore 18,15;

Che nel rispetto delle leggi e norme che regolano la disciplina del lavoro di pubblica utilità, per il Sig. Cavoto Francesco Pilerio l'Ufficio competente, dovrà stipulare la polizza assicurativa contro gli infortuni e le malattie professionali presso l'Istituto di riferimento per il periodo corrispondente alla durata della prestazione lavorativa;

Tanto premesso;

VISTO il D. Lgs. 267/2000, e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto del Comune,
VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;
VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
VISTO il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;
VISTO il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (alleg. 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

RITENUTO di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, **parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 147 *bis comma 1* del d.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

DETERMINA

- 1-Di prendere atto delle Ordinanze emesse dal Giudice dott.ssa Castiglione Maria Teresa Tribunale di Cosenza del 22/12/21 e del 23/2/22 che si allegano;
- 2- Di precisare che, come disposto dal Giudice nelle Ordinanze sopra citate, il Sig. Cavoto Francesco Pilerio effettuerà servizio di pubblica utilità per due giorni la settimana (Lunedì e Giovedì) dalle ore 15,15 alle ore 18,15 per un totale di 6 ore settimanali per 5 mesi presso il Settore Affari Generali di questo Ente;
- 3-Di precisare che il Settore Affari Generali avrà cura di comunicare gli esiti dello svolgimento del lavoro di pubblica utilità effettuato dal Sig. Cavoto Francesco Pilerio alla Sezione Penale – Ufficio Esecuzioni c/o il Tribunale competente, incaricata di verificare l'effettivo svolgimento del lavoro, per come precisato nelle Ordinanze emessa dal Tribunale di Cosenza;
- 4-Di precisare, altresì, che il 2° Settore Affari Generali comunicherà alla Sezione Penale – Ufficio Esecuzioni Esterne la data di inizio del lavoro di pubblica utilità dell'interessato, il programma di lavoro, nonché, all'atto della sua conclusione i relativi fogli di presenza e la relazione conclusiva;
- 5-Di dare mandato all'Ufficio competente affinché si provveda alla stipula della polizza assicurativa presso l'Istituto di competenza per come citato in premessa;
- 6-Di mandare copia del presente provvedimento agli uffici interessati per quanto di rispettiva competenza.

.

ELENCO ALLEGATI

- 1 - File PDF NON PUBBLICATO - copia mail (nulla osta)
- 2 - File PDF NON PUBBLICATO - Ordinanze Tribunale di Cosenza;
- 3 - File PDF NON PUBBLICATO - Ordinanze Tribunale di Cosenza;

Cosenza 03/03/2022

Il Direttore di Settore

Gianpiero Scaramuzzo
