

Registro Generale n. 2319/2022
pubblicata il 27/12/2022

Reg. del Settore n. 103 / 2022



CITTA' DI COSENZA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Settore 2 - AFFARI GENERALI

Oggetto: Determina a contrarre ai sensi dell'art 36 c. 2 lett. a) del D.lgs 18 aprile 2016 n. 50 . Servizio di noleggio di n. 3 fotocopiatrici multifunzione per gli uffici del Settore Affari Generali. CIG: ZBB390E8EE - Impegno di spesa.

CITTA' DI COSENZA

Registro Generale n. 2319/2022pubblicata il 27/12/2022Reg. del Settore n. 103 / 2022

Settore 2 - AFFARI GENERALI

Walter Rosario Eligio Bloise

Il Responsabile del Procedimento

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto:

Determina a contrarre ai sensi dell'art 36 c. 2 lett. a) del D.lgs 18 aprile 2016 n. 50 . Servizio di noleggio di n. 3 fotocopiatrici multifunzione per gli uffici del Settore Affari Generali. CIG: ZBB390E8EE - Impegno di spesa.

Il Direttore di Settore

Premesso che:

- per assicurare lo svolgimento delle attività gestionali del Settore 2 Affari Generali , si rende necessario una procedura per il servizio di noleggio di n. 3 fotocopiatori.
- per far fronte alle esigenze degli uffici del Settore affari Generali è stata invitata, per le vie brevi, la ditta Program S.r.l. Semplificata, partita IVA 03530960784 - Pec: programpr@pec.it, con sede legale in via Nazionale, 24-26, Carolei (CS), a produrre offerta economica per il servizio di noleggio fotocopiatrici multifunzione per l'anno 2022;
- la ditta PROGRAM S.r.l. Semplificata - P.IVA 03530960784 - PEC: **programpr@pec.it**, con sede in via Nazionale, 24/26 - 87036 CAROLEI (CS), ha dato disponibilità a espletare, per , il servizio di noleggio di cui all'oggetto agli stessi patti e condizioni economiche offerte nell'Anno 2020 di seguito riportate:

- Canone Annuo Fisso: **€ 00,00**

- Costo copie in b/n : **€ 0.014/copia oltre IVA al 22%**

Sono da intendersi inclusi nel canone di noleggio le spese di trasporto, installazione, tutti i materiali di consumo (ad esclusione della carta), tutti i pezzi di ricambio di qualsiasi natura, manodopera, collegamento, trasferte e tutti gli interventi tecnici di ordinaria e straordinaria manutenzione.

- l'art. 36, comma 2, lettera a) del nuovo codice degli Appalti prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro possa avvenire mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296 del 27/12/2006 e s.m.i., per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Vista l'offerta economica presentata dalla ditta Program S.r.l. Semplificata, che riporta un canone mensile € 0,00 costo per la singola copia 0,0140 oltre IVA, esclusa la carta;

Considerato che il costo stimato, sulla base di analoghe esperienze pregresse per tale servizio, è quantificabile presumibilmente in € 2.400,00 oltre IVA per n. 3 fotocopiatrici multifunzione, per complessive € 2.928,00, verrà corrisposto sulla base delle prestazioni effettivamente rese e trova

capienza:

- Per € 1928,00 sul cap. 1072/0 del bilancio comunale 2022;
- Per € 1.000 sul cap. 632/0 del bilancio comunale 2022;

Considerato, altresì, che trattasi di spesa non frazionabile;

Acquisiti:

- la dichiarazione sul possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- il DURC;

Dato atto che, ai sensi e per gli effetti del comma 5 dell'art. 3 della legge n. 136/2010, come modificato dal D.L. n. 187/2010, convertito in legge n. 217/2010, alla fornitura di cui all'oggetto, è stato assegnato il codice CIG: ZBB390E8EE;

Visti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 18.10.2022 avente ad oggetto "Ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ex art. 243 bis D.lgs 267/2000 .";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.31 del 18.10.2022 avente ad oggetto "Approvazione del Documento unico di programmazione e del bilancio di previsione 2022/2024. Salvaguardia degli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art.193 del D.lgs. n. 267/00";
- il D.S. con prot. gen. n. 12057 dell'11/02/2021 e ss.mm.ii. con cui è stato affidato l'incarico di dirigente del Settore 2 Affari Generali, con decorrenza 15/02/2021;
- il D.Lgs.196/2003 e ss. mm. ii. e del Regolamento 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, noto come GDPR (General Data Protection Regulation);

Tanto premesso e considerato;

VISTO il D. Lgs. 267/2000, e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto del Comune,

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni;

VISTO il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (alleg. 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

RITENUTO di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, **parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 147 *bis comma 1* del d.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

PRECISATO, ai fini e per gli effetti dell'**art. 183, comma 7**, del d.lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento comporta impegni di spesa e, pertanto, viene trasmesso al responsabile del servizio finanziario dell'Ente;

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato;

1. **di affidare**, il servizio di noleggio di n. 3 fotocopiatrici multifunzione per gli uffici dei Servizi Demografici alla ditta Program S.r.l. Semplificata, partita IVA 03530960784 - Pec: programpr@pec.it, con sede legale in via Nazionale, 24-26, Carolei (CS), per come specificato in premessa, con i seguenti costi: canone mensile €0,00 costo copia € 0,0140 oltre IVA,

2. **di impegnare**, a favore della ditta Program S.r.l. Semplificata - P. IVA 03530960784, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 2.400,00 oltre IVA, per complessive € 2.928,00, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	importo	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
		2022 €	2023 €	2024 €	Es. Succ. €
1072/0	1.928,00	1928,00			
632/0	1000,00	1000,00			

3. **di precisare che:**
- trattasi di spesa non frazionabile;
 - ai sensi e per gli effetti del comma 5 dell'art. 3 della legge n. 136/2010, come modificato dal D.L. n. 187/2010, convertito in legge n. 217/2010, all'acquisto di cui all'oggetto è stato assegnato il codice CIG: ZBB390E8EE ;
 - che il codice univoco ufficio assegnato al 2° Settore Affari Generali è ZEOXGI;
4. **di precisare che:**
- Alla liquidazione del servizio eseguito, si provvederà con successivi atti a seguito di presentazione di regolari fatture con attestazione del Responsabile del Servizio circa la regolare effettuazione del servizio reso;
 - La documentazione allegata è stata sottratta alla diffusione tramite la pubblicazione sul sito internet comunale, in quanto contenenti dati sensibili di cui al D. Lgs.196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, noto come GDPR (General Data Protection Regulation);
5. **di disporre che** il presente atto venga pubblicato integralmente nell'albo pretorio on-line dell'Ente, ai sensi dell'art. 32 della legge 18/06/2009, n. 69, e successive modificazioni;
6. **di disporre, altresì**, a cura del Responsabile del procedimento, la pubblicazione delle note informative del presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale, in coerenza con l'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013;

Copia del presente atto sarà trasmessa, a cura del Servizio Archivio, anche mediante procedura informatica, per quanto di competenza e/o per opportuna conoscenza, al Settore 1 - Personale - Controllo di Gestione - Formazione lavoro, al Settore 2 - Affari Generali e al Settore 13 - Programmazione - Risorse Finanziarie - Bilancio - Società Partecipate.

ELENCO ALLEGATI

- 1 - File PDF NON PUBBLICATO - SMART CIG
- 2 - File PDF NON PUBBLICATO - DURC
- 3 - File PDF NON PUBBLICATO - dichiarazione tracciabilità flussi
- 4 - File PDF NON PUBBLICATO - preventivo

Il Direttore di Settore

Cosenza 14/12/2022

Walter Rosario Eligio Bloise

Parere di Regolarità Contabile

Si esprime parere favorevole.-

Cosenza 22/12/2022

Il Direttore del Settore 13 - PROGRAMMAZIONE
- RISORSE FINANZIARI

Francesco Giovinazzo