

Registro Generale n. 2154/2022

pubblicata il 12/12/2022

Reg. del Settore n. 258 / 2022



CITTA' DI COSENZA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Settore 1 - PERSONALE - CONTROLLO DI GESTIONE -
FORMAZIONE LAVORO

Oggetto: Affidamento alla società #Deda Value s.r.l.# del servizio di #Supporto metodologico, normativo ed organizzativo per la redazione e gestione del Piano della Performance 2022/2024 e 2023/2025 e del Referto al Controllo di Gestione 2022#. CIG Z2438AF9AF

CITTA' DI COSENZA

Registro Generale n. 2154/2022

pubblicata il 12/12/2022

Reg. del Settore n. 258 / 2022

Settore 1 - PERSONALE - CONTROLLO DI GESTIONE - FORMAZIONE LAVORO

FRANCESCO GALLUZZO

Il Responsabile del Procedimento

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto:

Affidamento alla società #Deda Value s.r.l.# del servizio di #Supporto metodologico, normativo ed organizzativo per la redazione e gestione del Piano della Performance 2022/2024 e 2023/2025 e del Referto al Controllo di Gestione 2022#. CIG Z2438AF9AF

Il Direttore di Settore

Premesso che l'art. 10 del D. lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", prevede che le pubbliche amministrazioni, redigono e pubblicano, ogni anno, sul sito istituzionale, il "Piano della performance", che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all'articolo 5, comma 1, lettera b), e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

Tenuto conto che:

- l'art. 6 del D.L. 9/6/2021 n. 80, convertito con modifiche in legge 6/8/2021, n. 113, ha introdotto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) con la finalità di portare ad unitarietà diversi profili programmatori, in funzione di una visione strategica integrata;
- l'assetto normativo del PIAO è stato integrato e completato con due regolamenti attuativi:
 - il primo, approvato con D.P.R. n. 81 del 24/6/2022, "Regolamento recante l'individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal PIAO", individua i piani assorbiti dalle corrispondenti sezioni del PIAO con la conseguente soppressione degli adempimenti connessi alla loro adozione ed esplicita abrogazione della norma, contenuta nell'art. 169, comma 3-bis del TUEL che prevedeva l'unificazione organica del Piano della Performance nel Piano esecutivo di Gestione;
 - il secondo, approvato con Decreto n. 132 del 30.06.2022, ha approvato il Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni tenute all'adozione del PIAO;

Letto l'art. 2 del surriferito D.P.R. 81/2022 il quale dispone che "per gli Enti Locali di cui all'art. 2, comma 1, del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, il Piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del medesimo D. Lgs. e il Piano della Performance di cui all'art. 10 del D. Lgs.

27/10/2009, n. 150, sono assorbiti nel PIAO;

Preso atto che ai sensi dell'art. 8, comma 3, del Decreto n. 132 del 30.06.2022, in sede di prima applicazione, il termine per la redazione del PIAO è differito di 120 giorni successivi a quello di approvazione del Bilancio di previsione;

Considerato che con Decreto del 28 luglio 2022 il Ministero dell'Interno ha disposto il differimento del termine per la delibera di approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali al 31 agosto 2022 e che, pertanto, per l'anno 2022 il termine ultimo di approvazione del PIAO è il 31.12.2022;

Visto che:

- con delibera del Consiglio comunale n. 31 del 18/10/2022 è stato approvato il Bilancio di previsione 2022/2024 e il Documento Unico di Programmazione comprendente, quest'ultimo, nella sezione strategica, le linee programmatiche di mandato, con un orizzonte temporale pari al mandato amministrativo;
- nelle more dell'approvazione del PIAO, la Giunta comunale ha approvato con delibera n. 154 del 28.11.2022 il Piano della Performance Stralcio 2022/2024 che, con le eventuali rimodulazioni dovrà essere inserito nel PIAO 2022;

Tenuto conto altresì che

- l'Ente non si è dotato di un sistema informativo di supporto, da cui ricavare continuamente le informazioni e i dati necessari per redigere i report infrannuali, ossia un software che permetta un'analisi delle informazioni in modo integrato del controllo strategico con la funzione di controllo di gestione e analisi, in un'unica visione d'insieme, le informazioni economiche, qualitative e quantitative gestite all'interno del ciclo della performance dell'ente;
- per la gestione dell'intero ciclo della performance e del controllo di gestione, da effettuare con adeguato software gestionale, è necessario il supporto metodologico, normativo ed organizzativo per:
 - la gestione del Piano della Performance 2022/2024, sulla scorta del Piano stralcio della Performance approvato dall'Ente - che confluirà nella sottosezione *Performance* della sezione *Valore Pubblico, Performance e anticorruzione* del PIAO 2022 ;
 - la gestione del Piano della Performance 2023/2025 - che confluirà nella sottosezione *Performance* della sezione *Valore Pubblico, Performance e anticorruzione* del PIAO 2023;
 - la gestione dei report sul Controllo di gestione 2022;

Richiamate:

- le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:
 - art. 26, commi 3 e 3 bis, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 in materia di acquisto di beni e servizi;
 - art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 1 comma 130 della legge 145 del 30 dicembre 2018, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;
 - art. 36 comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 18 aprile 2016, n. 50 che disciplina le procedure sotto soglia, per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, con possibilità di procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
 - Linee guida ANAC n. 4 adottate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e ss.mm.ii.,

riguardanti le procedure sotto soglia;

- art. 36, comma 1, dello stesso D. Lgs. 50/2016, che dispone che tali affidamenti diretti devono avvenire nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, prevedendo, quindi, il divieto di invito e affidamento nei confronti del contraente uscente nell'assegnazione del contratto successivo;

Considerato che:

-l'importo del servizio è inferiore ad € 40.000,00 iva esclusa, quindi acquisibile mediante affidamento diretto in quanto:

- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 consente l'affidamento diretto per importi inferiori a 40.000,00 euro anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria;
- il Decreto legge 76/2020 ha innalzato la soglia dell'affidamento diretto per forniture e servizi da 40.000,00 a 75.000,00;
- l'art. 51 del Decreto Legge 77/2021 di modifica al Decreto Legge 76/2020 ha ulteriormente innalzato la soglia dell'affidamento diretto per forniture e servizi, anche di ingegneria e architettura, da € 75.000,00 ad € 139.000,00;

-**Vista** la direttiva del sig. Sindaco del Comune di Cosenza, id. flusso n. 13244/G.S. dell'11 novembre 2022 avente all'oggetto: "Affidamenti lavori servizi e forniture – Indirizzo"

Dato atto che:

-È stata esperita trattativa diretta sul portale MEPA n. 3311878 con **Deda Value srl**, via C. Imbonati 18, 20159 Milano P.IVA 11868920965 - pec: deda.value@legalmail.it, come di seguito specificato:

- è stato richiesto alla suddetta società, di espletare il servizio di Supporto per la redazione del Piano della Performance, della Relazione sulla Performance e del Referto del Controllo di gestione;
- Il suddetto servizio sarà svolto dalla società secondo le indicazioni riportate nel foglio condizioni allegato alla procedura;
- La **Deda Value srl**, ha formulato offerta economica pari ad Euro 8.200,00 oltre IVA, come per legge, per cui ne scaturisce il seguente quadro economico:

| | | | |
|----------------|----------------|---|-----------|
| A) | SERVIZI | | |
| TOTALE A) | | € | 8.200,00 |
| | | | |
| B) | IVA SU A (22%) | | |
| TOTALE B) | | € | 1.804,00 |
| | | | |
| TOTALE A) + B) | | € | 10.004,00 |

- La suddetta somma di Euro 10.004,00 trova imputazione come segue:
 - a) per € 4.203,00 sul cap.703 del bilancio 2022/2024 annualità corrente;
 - b) per € 5.801,00 sul cap. 703 del bilancio 2022/2024 annualità 2023;

Considerato che:

- l'offerta economica è comprensiva dei costi di sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10, del d.lgs. n.50/2016;
- la congruità dell'offerta è stata valutata dal responsabile del procedimento, in relazione alla natura ed alle attività da svolgere, particolarmente specieose e complesse in relazione anche agli adempimenti di legge previsti;
- per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lettera a) del codice, non si applica il termine

dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto;

- il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 32 c.14, del d. lgs. n. 50/2016;
- il servizio, sarà soggetto alle disposizioni di cui all'art. 1, comma 629, lett. b) della legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) che ha introdotto il nuovo metodo per il versamento dell'iva, cd "split payment" a partire dal 01 gennaio 2015;

Ritenuto opportuno affidare in via diretta, ai sensi dell'art. 36 - comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., all'operatore economico **Deda Value srl**, via C. Imbonati 18, 20159 Milano P.IVA 11868920965 - pec: deda.value@legalmail.it- il servizio di "*Supporto metodologico, normativo ed organizzativo per la redazione e gestione del Piano della Performance 2022/2024 e 2023/2025 e del Referto al Controllo di Gestione 2022*"

Acquisiti:

- la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari della **Deda Value srl**, via C. Imbonati 18, 20159 Milano P.IVA 11868920965, nonchè la Dichiarazione di assenza di cause di esclusione art. 80 D.Lgs. 50/2016, il Patto di Integrità, il Foglio Condizioni, il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e la regolarità contributiva così come desumibile dal DURC allegato protocollo inps 33486042 dell'8/11/2022;

Rilevato che, in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari (legge n. 136/2010 come modificata dal D.L. n. 187/2010, convertito con modificazione in legge n. 217/2010), alla procedura di spesa è stato assegnato il codice identificativo di gara (C.I.G.): **Z2438AF9AF**;

Tanto premesso e considerato,

VISTO il D. Lgs. 267/2000, e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto del Comune,

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni;

VISTO il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (alleg. 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

RITENUTO di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, **parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 147 *bis comma 1* del d.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

PRECISATO, ai fini e per gli effetti dell'**art. 183, comma 7**, del d.lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento comporta impegni di spesa e, pertanto, viene trasmesso al responsabile del servizio finanziario dell'Ente;

DETERMINA

Per i motivi sopra esposti che qui integralmente si confermano:

- 1.Di affidare**, per le ragioni specificate in premessa, alla **Deda Value srl**, via C. Imbonati 18, 20159 Milano P.IVA 11868920965 - pec: deda.value@legalmail.it - a seguito di Trattativa Diretta n. 3311878 sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il servizio di "*Supporto metodologico, normativo ed organizzativo per la redazione e gestione del Piano della Performance 2022/2024 e 2023/2025 e del Referto al Controllo di Gestione 2022*", secondo le condizioni contenute nel "Foglio condizioni speciali d'appalto", allegato al

presente atto;

- 2.Di impegnare**, a favore della **Deda Value srl**, via C. Imbonati 18, 20159 Milano P.IVA 11868920965, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, la somma complessiva di **Euro 10.004,00** (inclusa IVA al 22%), come di seguito specificato:
- a) per € 4.203,00 sul cap.703 del bilancio 2022/2024 annualità corrente;
 - b) per € 5.801,00 sul cap. 703 del bilancio 2022/2024 annualità 2023;
- 3.Di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 4.Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5.Di precisare che** la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari allegata, è stata sottratta alla diffusione tramite la pubblicazione sul sito internet comunale, in quanto contenenti dati sensibili di cui al D. Lgs. 196/2003 e ss. mm. ii. e del Regolamento 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, noto come GDPR (General Data Protection Regulation).
- 6.Di stabilire** che, con atto separato, si procederà alla successiva liquidazione della spesa e al successivo accertamento della regolarità contributiva della ditta tramite richiesta online del DURC;
- 7.Di precisare** che il responsabile del procedimento ai sensi dell'art.31 del d.lgs. n. 50/2016 è Francesco Galluzzo;
- 8.Di disporre** che il presente atto venga pubblicato all'Albo Pretorio on-line di questo Ente ai sensi dell'art. 32 della L.69 del 18.06.2009 e ss.mm.ii.;
- 9.Di inviare** copia della presente alla Segreteria generale, al Settore 13° "Programmazione - Risorse Finanziarie - Bilancio - Società Partecipate" e agli Uffici interessati per i provvedimenti di competenza.

ELENCO ALLEGATI

1 - File PDF Allegato - FOGLIO CONDIZIONI

2 - File PDF NON PUBBLICATO - TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Il Direttore di Settore

Cosenza 07/12/2022

Gianpiero Scaramuzzo

Parere di Regolarità Contabile

Si esprime parere favorevole.-

Il Direttore del Settore 13 - PROGRAMMAZIONE
- RISORSE FINANZIARI

Cosenza 09/12/2022

Francesco Giovinazzo