

Registro Generale n. 1995/2022
pubblicata il 17/11/2022

Reg. dello Staff 243 / 2022



CITTA' DI COSENZA
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
Staff COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

Oggetto: Rimborso pagamento verbale - MARTILLOTTA RITA-.

CITTA' DI COSENZA

Registro Generale n. 1995/2022

pubblicata il 17/11/2022

Reg. dello Staff 243 / 2022

Staff COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

CARLO MARCHESE

Il Responsabile del Procedimento

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto:

Rimborso pagamento verbale - MARTILLOTTA RITA-.

Il Direttore di Staff

Premesso che in data 04.08.2022, il richiedente effettuava il pagamento tramite PagoPA (IUV:04610000011608036 bollettino A) di Euro 104,30 riferito al verbale n. 13423 Z / 202 del 17/05/2022 notificato in data 02.08.2022;

Considerato che, la somma da versare era di Euro 79,40 poiché pagamento effettuato nei primi 5 (cinque) giorni dalla notifica avvenuta in data 04.08.2022 (riduzione del 30% della sanzione come previsto dal D.L. 69/2013 – legge 98/2013);

Vista la documentazione trasmessa con l'istanza dalla parte interessata;

Ritenuto di dover rimborsare la somma versata in eccedenza, perché non dovuta;

Visto che l'obbligazione può essere estinta imputando la spesa al capitolo 2125 del bilancio 2022 che presenta la necessaria disponibilità;

Visto il Decreto sindacale n. 3261 del 10/02/2022 con il quale è stato prorogato l'incarico di dirigente dello Staff Comando Polizia Municipale;

VISTO il D. Lgs. 267/2000, e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto del Comune,

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni;

VISTO il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (alleg. 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

RITENUTO di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, **parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 147 *bis comma 1* del d.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

PRECISATO, ai fini e per gli effetti dell'**art. 184, commi 3 e 4**, del d.lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento comporta liquidazione di spesa e, pertanto, viene trasmesso al responsabile del servizio finanziario dell'Ente;

DETERMINA

1.di impegnare e di liquidare a favore del sig. MARTILLOTTA RITA, nato a CETRARO CS il 28/10/1948 - c.f.: MRT RTI 48R68 C588Y.- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 24,90 al netto delle spese, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi di cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Importo	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
		2020 Euro	2021 Euro	2022 Euro	Es.Succ. Euro
2125	€ 24,90			€ 24,90	

- 2.di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n.102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 3.Di precisare che, ai sensi dell'art. 9 comma 2 del d.lgs. 78/2009 convertito in legge n. 102/2009, il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente atto sarà legato all'applicazione della speciale disciplina di cui agli artt. 244 e seguenti del d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm., con particolare riferimento all'art. 250, avendo questo Comune dichiarato lo stato di dissesto finanziario con deliberazione del Consiglio comunale n. 51 dell'11/11/2019;
- 4.Di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa **NON RICORRENTE**;
- 5.di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto **RIENTRA** nei limiti dei dodicesimi in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla Legge e/o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;
- 6.di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa- contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7.di incaricare il Settore 13° - Economia - programmazione e Risorse Finanziarie di effettuare il relativo pagamento con ogni urgenza al fine di evitare aggravii per l'ente, nonché di porre in essere ulteriori eventuali provvedimenti di competenza, indicando quale causale la dicitura "Rimborso pagamento verbale - "MARTILLOTTA RITA"
- 8.di inviare la presente al Settore 13° - Economia - Programmazione e Risorse Finanziarie per ogni provvedimento di rispettiva competenza.

ELENCO ALLEGATI

1 - File PDF NON PUBBLICATO - MARTILLOTTA RITA Allegati + Iban

Cosenza 08/11/2022

Il Direttore di Staff

Alessia Loise

Parere di Regolarità Contabile

Si esprime parere favorevole.-

Cosenza 14/11/2022

Il Direttore del Settore 13 - PROGRAMMAZIONE
- RISORSE FINANZIARI

Francesco Giovinazzo
