

Registro Generale n. 1797/2022

pubblicata il 20/10/2022

Reg. del Settore n. 152 / 2022



CITTA' DI COSENZA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Settore 8 - AMBIENTE - DECORO URBANO - PARCO AUTO

Oggetto: Servizio di Noleggio Fotocopiatore Multifunzione per l'ufficio Reti Idriche e Fognarie. Liquidazione fattura n. 109 del 06.07.2022 alla Ditta PROGRAM S.R.L. SEMPLIFICATA. Codice CIG: Z5A3453D28 - Codice Univoco Ufficio: LIEGYW.

CITTA' DI COSENZA

Registro Generale n. 1797/2022pubblicata il 20/10/2022Reg. del Settore n. 152 / 2022

Settore 8 - AMBIENTE - DECORO URBANO - PARCO AUTO

MICHELE FERNANDEZ

Il Responsabile del Procedimento

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto:

Servizio di Noleggio Fotocopiatore Multifunzione per l'ufficio Reti Idriche e Fognarie.
Liquidazione fattura n. 109 del 06.07.2022 alla Ditta PROGRAM S.R.L. SEMPLIFICATA.
Codice CIG: Z5A3453D28 - Codice Univoco Ufficio: LIEGYW.

Il Direttore di Settore

PREMESSO CHE:

- Per assicurare lo svolgimento delle attività gestionali dell'ufficio Reti Idriche e Fognarie di Via degli Stadi, si rende necessario avviare una procedura per l'affidamento del servizio di noleggio di un Fotocopiatore Multifunzione per l'Anno 2021.
- Con **Determinazione Dirigenziale R. G. n. 1843/2021**, è stato affidato alla Ditta "PROGRAM S.r.l. Semplificata" - P.IVA 03530960784 - PEC: **programpr@pec.it**, con sede in via Nazionale, 24/26 - 87036 CAROLEI (CS), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il servizio di noleggio di un Fotocopiatore Multifunzione A/4 e A/3 mod. Bizhub 361 bianco/nero, scanner rete, scheda rete, alimentatore automatico degli originali, fronte/retro/diretto, alle condizioni economiche di seguito riportate:
 - Canone mensile: Euro 40,00 + IVA come per legge;
 - Copie incluse nel canone: nr. 2.000;
 - Costo a singola copia per le copie eccedenti: Euro 0,01 + IVA come per legge;Sono da intendersi inclusi nel canone di noleggio le spese di trasporto, installazione, tutti i materiali di consumo (ad esclusione della carta), tutti i pezzi di ricambio di qualsiasi natura, manodopera, collegamento, trasferte e tutti gli interventi tecnici di ordinaria e straordinaria manutenzione.
- Con la medesima Determinazione Dirigenziale R. G. n. **1843/2021**, è stata impegnata la somma di **Euro 600,00, che ha trovato imputazione sul capitolo di spesa 6557/0 del bilancio comunale Esercizio Finanziario Anno 2021 – IM n. 1370/2021;**

CONSIDERATO che la stessa ditta "PROGRAM S.r.l. Semplificata" ha trasmesso all'Ente la **Fattura n. 109**, emessa in data 06.07.2022, per un importo complessivo di **Euro 585,60**, di cui Euro 480,00 per Canone Annuale ed Euro 105,60 per IVA al 22%;

RISCONTRATA la regolarità del servizio si è proceduto alla validazione della predetta fattura n. 109 come da report di validazione allegato;

PRESO ATTO della regolarità contributiva del sopra citato operatore economico affidatario, così come desumibile dal DURC allegato;

CONSIDERATO che la Ditta "PROGRAM S.r.l. Semplificata", ha trasmesso all'Ente la dichiarazione

sostitutiva ai sensi del D.RR. 445/2000 e della legge 136 del 13/08/2010 "Tracciabilità dei flussi Finanziari" indicando, ai fini dei pagamenti, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente.

VISTA la lettera commerciale, contenente i patti contrattuali per l'affidamento del servizio in oggetto;

VISTO il Codice CIG: **Z5A3453D28**;

VISTO il Codice Univoco di Ufficio: **LIEGYW**;

Tanto premesso e considerato,

VISTO il D. Lgs. 267/2000, e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto del Comune,

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni;

VISTO il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (alleg. 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

RITENUTO di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, **parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 147 *bis comma 1* del d.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

PRECISATO, ai fini e per gli effetti dell'**art. 184, commi 3 e 4**, del d.lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento comporta liquidazione di spesa e, pertanto, viene trasmesso al responsabile del servizio finanziario dell'Ente;

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato:

1. **DI LIQUIDARE** alla Ditta "PROGRAM S.r.l. Semplificata", con sede in via Nazionale, 24/26 - 87036 CAROLEI (CS), P.IVA 03530960784 - PEC: **programpr@pec** - **la fattura n. 109 del 06.07.2022**, emessa per il servizio di noleggio di un Fotocopiatore Multifunzione A/4 e A/3, mod. Bizhub 361 bianco/nero per l'ufficio Reti Idriche e Fognarie effettuato nell'Anno 2021, per un importo complessivo di **Euro 585,60** di cui Euro 105,60 per IVA al 22% (**IVA da versare dal committente ai sensi dell'art.17-TER D.P.R. 633/72**) ed **Euro 480,00** per Canone Annuale da accreditare mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato, i cui estremi sono stati espressamente indicati nella dichiarazione sostitutiva trasmessa all'Ente dalla stessa ditta, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010, modificata dal decreto-legge n. 187/2010, convertito in legge n. 217/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari relativi al su indicato appalto;
2. **DI PRECISARE** che:
 - La spesa complessiva di **Euro 585,60** - relativa alla Fattura n. 109 - **grava sul capitolo di spesa 6557/0 del bilancio comunale corrente, conto residuo Bilancio Comunale Esercizio Finanziario Anno 2021 - IM n. 1370/2021, giusta Determinazione Dirigenziale R.G. n. 1843/2021**;
 - La documentazione allegata è stata sottratta alla diffusione tramite la pubblicazione sul sito internet comunale, in quanto contenenti dati sensibili di cui al D. Lgs.196/2003 e ss. mm. ii. e del Regolamento 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, noto come GDPR (General Data Protection Regulation);
3. **DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato all'Albo Pretorio on-line di questo Ente unitamente agli allegati, con la sola eccezione di quello relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 32 della L.69 del 18.06.2009 e s.m.i.;
4. **DI INVIARE** copia della presente al Settore 13° "Programmazione Risorse Economiche e

Finanziarie”, e agli Uffici interessati per i provvedimenti di competenza.

.

ELENCO ALLEGATI

- 1 - File PDF NON PUBBLICATO - CIG
- 2 - File PDF NON PUBBLICATO - Tracciabilità dei flussi finanziari
- 3 - File PDF NON PUBBLICATO - Fattura e relativo report di validazione
- 4 - File PDF NON PUBBLICATO - Lettera commerciale contenente i patti contrattuali per l'affidamento del servizio
- 5 - File PDF NON PUBBLICATO - DURC On Line

Il Direttore di Settore

Cosenza 23/09/2022

Giovanni Ramundo

Parere di Regolarità Contabile

Si esprime parere favorevole.-

Il Direttore del Settore 13 - PROGRAMMAZIONE
- RISORSE FINANZIARI

Cosenza 17/10/2022

Francesco Giovinazzo
