

Registro Generale n. 1469/2022

pubblicata il 11/08/2022

Reg. del Settore n. 40 / 2022



# CITTA' DI COSENZA

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Settore 13 - PROGRAMMAZIONE - RISORSE FINANZIARIE.-  
BILANCIO - SOCIETA' PARTECIPATE

---

**Oggetto:** DELIBERA G.C. N. 129/2020: Attività di tutorato formativo/informativo in materia di programmazione finanziaria e contabilità pubblica. Richiesta attività di supporto formativa/informativa a favore dei dirigenti e R.U.P. del Comune di Cosenza. Liquidazione rimborso Rag. Antonio Gatto dal 01/04/2022 al 31/05/2022.

# CITTA' DI COSENZA

Registro Generale n. 1469/2022

pubblicata il 11/08/2022

Reg. del Settore n. 40 / 2022

## Settore 13 - PROGRAMMAZIONE - RISORSE FINANZIARIE.- BILANCIO - SOCIETA' PARTECIPATE

---

Francesco Giovinazzo

Il Responsabile del Procedimento

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto:

DELIBERA G.C. N. 129/2020: Attività di tutorato formativo/informativo in materia di programmazione finanziaria e contabilità pubblica. Richiesta attività di supporto formativa/informativa a favore dei dirigenti e R.U.P. del Comune di Cosenza. Liquidazione rimborso Rag. Antonio Gatto dal 01/04/2022 al 31/05/2022.

### Il Direttore di Settore

PREMESSO che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 dell'11.11.2019 è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Cosenza, ai sensi dell'art. 246 del d.lgs. n. 267/00;

RICHIAMATA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 29/12/2021, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021-2023, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021-2023, redatto secondo le disposizioni normative contenute nel d.lgs. 118/2011 e, quale parte integrante del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

CONSIDERATA la valenza autorizzatoria triennale del PEG 2021-2023, entro i limiti fissati con le succitate deliberazioni, fino all'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 e del conseguente PEG per il triennio 2022-2024;

CONSIDERATO che il Comune di Cosenza, non avendo approvato il bilancio di previsione 2021-2023 entro la data del 31 dicembre 2021, secondo quanto disposto dall'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, si trova tecnicamente in esercizio provvisorio a partire dal 1° gennaio 2022;

VISTO il comma 5-sexiesdecies dell'art. 3 del decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228 recante "Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi" convertito con modifiche in legge 25 febbraio 2022 n. 15, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale del 28 febbraio 2022, dispone quanto segue: "Il termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2022-2024 da parte degli enti locali, previsto all'articolo 151, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, da ultimo differito ai sensi del decreto del Ministro dell'interno 24 dicembre 2021, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 309 del 30 dicembre 2021, è differito al 31 maggio 2022". Il successivo comma 5-septiesdecies dispone poi che "Ai sensi dell'articolo 163, comma 3, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, è autorizzato per gli enti locali l'esercizio provvisorio fino al termine di cui al comma 5-sexiesdecies"

Visto il decreto sindacale id. flusso n. 3261 Gab. Sind. – prot. gen. n. 16227 del 11.02.2022, con il quale è stata confermato al sottoscritto l'incarico di Direzione del III° Dipartimento Economico Finanziario e della Dirigenza del 13° Settore – Programmazione Risorse Finanziarie – Bilancio – Società Partecipate nonché, ad interim, della Dirigenza del 15° Attività Produttive;

PREMESSO che con propria precedente determinazione n. 31/2021 R.S. 13° - reg. gen. n. 217 del 18/02/2021, per le motivazioni ivi specificate da intendersi qui integralmente trascritte e confermate, veniva stabilito di affidare a due

esperti esterni un incarico a titolo gratuito e salvo il diritto alle spese vive di viaggio per le attività di supporto formative ed informative nonchè di tutoraggio operative nell'ambito economico finanziario ed a favore dei Dirigenti e del personale interno, in materia di contabilità finanziaria e gestione del bilancio;

RICHIAMATE le proprie precedenti determinazioni nr. 51/2021 reg. sett. – n. 494/2021 del 14/04/2021 reg. gen., e n. 79/2021 reg. Sett. - n. 962/2021 del 24.06.2021 reg. gen. n. 1492/2021 e n. 1896/2021;

DATO ATTO che entrambi i soggetti incaricati hanno regolarmente espletato le attività di formazione/informazione loro affidate, recandosi direttamente e in più occasioni presso questo Ente e partecipando attivamente a numerose riunioni formative ed informative direttamente alla presenza di Amministratori, Segretario Generale, Dirigenti dell'Ente e funzionari incaricati, a vario titolo interessati alla ricognizione dei residui, con piena soddisfazione degli astanti, tenuto conto dell'altissimo livello di professionalità dimostrata e per il concreto apporto fornito agli stessi per la risoluzione di varie e connesse problematiche di tipo amministrativo contabile;

RITENUTO doveroso provvedere al rimborso delle spese a favore dei citati professionisti, prendendo a riferimento le tabelle nazionali per il rimborso dei costi chilometrici di esercizio di autovetture predisposte dall'ACI per l'anno **2022** e pubblicate sulla G.U. nr. 307 del 28/12/2021, in relazione ai chilometri effettivamente percorsi dai citati esperti per raggiungere la Città di Cosenza, rispettivamente dalla propria sede di residenza per il Rag. Antonio Gatto in quanto pensionato;

VISTI:

- il prospetto a firma del **Rag. Antonio Gatto**, agli atti dell'Ufficio, relativo alla richiesta di pagamento e rendicontazione del rimborso dovuto per le presenze di formazione/informazione/supporto effettuate presso l'Ente nel periodo dal **1° aprile 2022 al 31 maggio 2022**, per complessivi **nr. 10 presenze presso l'Ente**, per un totale di **2.180 km** percorsi nel tragitto tra la propria residenza di Crotone fino alla residenza municipale con la propria autovettura TOYOTA RAV 4 2.5 HV (218 CV), per un importo complessivo di euro **1.607,53** nonchè per il rimborso delle spese di vitto **per un totale di euro 200,70** (come da ricevute fiscali allegate e fermo il limite Massimo di euro 30,00 rimborsabili per ogni pasto), per un totale complessivo ammesso a rimborso di euro **1.808,23**;

VISTA e richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 129/2020, con la quale l'Amministrazione Comunale, per le ampie motivazioni ivi espressamente esplicitate e qui da intendersi riportate e confermate, autorizzava l'attivazione di un piano di tutorato formativo informativo in materia di programmazione finanziaria, per il tramite di apposita convenzione da stipularsi con l'Università della Calabria, e formulando, contestualmente, al dirigente del Settore 13° Bilancio - Programmazione risorse finanziarie – Patrimonio – Società partecipate, apposito atto di indirizzo per l'attivazione di eventuali ulteriori eventi ed attività di tutoraggio nonché informativi e formativi, in relazione alle specifiche esigenze del Settore all'uopo rilevati e nei limiti delle risorse finanziarie all'uopo disponibili in bilancio (ivi, punto 4);

RITENUTO pertanto opportuno continuare ad avvalersi dei citati professionisti ed esperti della materia, per ulteriori giornate di formazione/informazione e supporto a beneficio del Settore Finanziario nonché di tutti gli altri Settori dell'Ente per tutte le problematiche di carattere finanziario e contabile, per le stesse esigenze di definizione delle problematiche connesse alla del bilancio previsione 2022/2023, nonchè per tutte le problematiche connesse alla gestione del bilancio stabilmente riequilibrato e del dissesto;

VISTO l'art. 7, comma 4, del D.lgs., secondo cui le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione;

VISTO l'art. 57, comma 2, del D.L. n. 124 del 26/10/2020, e la legge 27/12/2019 n. 160 (legge di bilancio 2020), con i quali sono stati abrogati tutti i precedenti vincoli e limiti alle spese per la formazione del personale degli enti locali, già precedentemente in vigore;

VISTI i vigenti CCNL del personale dirigenziale e dei livelli del comparto Funzioni Locali, i quali prevedono la destinazione di appositi stanziamenti di bilancio, destinati a garantire il continuo aggiornamento la formazione del proprio personale dipendente, anche per garantire l'efficienza della macchina amministrativa, il rispetto della legalità, formale e sostanziale, e la correttezza dell'agire amministrativo, nonché per il generale miglioramento dei servizi resi allo stesso Ente ed alla Cittadinanza amministrata;

RIBADITO che tale necessità di formazione specialistica e continua del personale e viepiù rimarcata nell'attuale fase e situazione organizzativa dell'ente, in quanto:

-è stato dichiarato il dissesto finanziario;

-a seguito della dichiarazione di dissesto, sono decaduti i contratti di lavoro con il personale esterno, anche di

livello dirigenziale, assunto ex artt. 90 e 110 del TUOEL, per cui gli stessi incarichi dirigenziali sono stati ridistribuiti – con appositi decreti sindacali, al personale di ruolo di livello dirigenziale, per lo più neo assunto nello stesso anno 2019 di dichiarazione del dissesto;

-sussiste in tutti i settori dell'Ente ed in particolare nel Settore Finanziario una cronica carenza di personale, derivata dalla cessazione del personale di ruolo già in servizio che ha usufruito delle recenti opportunità di accesso anticipato al pensionamento (quota 100), ovvero per naturale scadenza contrattuale;

RITENUTO di dovere provvedere all'impegno di spesa delle somme presuntivamente necessarie per il rimborso di spese a favore dei citati professionisti ed esperti del settore

VISTO il D. Lgs. 267/2000, e successive modificazioni;  
VISTO lo Statuto del Comune,  
VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;  
VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;  
VISTO il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;  
VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;  
VISTO il D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni;  
VISTO il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (alleg. 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

RITENUTO di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, **parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 147 *bis comma 1* del d.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

PRECISATO, ai fini e per gli effetti dell'**art. 183, comma 7**, del d.lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento comporta impegni di spesa e, pertanto, viene trasmesso al responsabile del servizio finanziario dell'Ente;

## DETERMINA

Per quanto espresso in narrativa, parte integrante e sostanziale, di:

- 1)liquidare a favore del **Rag. Antonio Gatto**, c.f. GTTNTN55H13G508N, la richiesta rimborso dovuto per le presenze di formazione/informazione/supporto effettuate presso l'Ente nel periodo dal **1° aprile 2022 al 31 maggio 2022**, per complessivi **nr. 10 presenze presso l'Ente**, per un totale di **2.180 km** percorsi nel tragitto tra la propria residenza di Crotone fino alla residenza municipale con la propria autovettura TOYOTA RAV 4 2.5 HV (218 CV), per un importo complessivo di euro **1.607,53** nonché per il rimborso delle spese di vitto **per un totale di euro 200,70** (come da ricevute fiscali allegate e fermo il limite Massimo di euro 30,00 rimborsabili per ogni pasto), per un totale complessivo ammesso a rimborso di euro **1.808,23**;
- 2)far fronte alla spesa di **€ 1.808,23** di cui al punto precedente con i fondi impegnati al cap. 549/0 del bilancio 2022, di cui alla **determinazione reg. gen. n. 383/2022 imp. n. 480**;
- 3)impegnare a favore del Rag. Gatto Antonio, la somma complessiva di **6.000,00 al cap. 549/0** del redigendo bilancio 2022/2024 annualità 2022, per ulteriore attività di supporto ed assistenza formativa ed informativa ed a titolo di mero rimborso spese meglio specificati in narrativa, tenuto conto dell'art. 163 del D.lgs. n. 267/00;
- 4)accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa- contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5)precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;
- 6)inviare copia del presente atto al Settore n. 13 e al Servizio Archivio per i provvedimenti consequenziali;
- 7)disporre che il presente atto venga pubblicato all'Albo Pretorio on-line di questo Ente ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69 del 18.06.2009, nonché nella sezione Trasparenza;

La presente determinazione, comportando impegno di spesa, viene trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma7, del D.Lgs. n. 18 agosto 2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

.

ELENCO ALLEGATI

1 - File PDF NON PUBBLICATO - tabella\_rimborso\_Gatto\_aprile\_maggio-22.pdf

Cosenza 10/08/2022

Il Direttore di Settore

Francesco Giovinazzo

---

---

**Parere di Regolarità Contabile**

***Si esprime parere favorevole.-***

Cosenza 10/08/2022

Il Direttore del Settore 13 - PROGRAMMAZIONE  
- RISORSE FINANZIARI

\_\_\_\_\_  
Francesco Giovinazzo

---