



CITTA' DI COSENZA

Copia di Deliberazione della Giunta Comunale

Deliberazione n. 75 del 29/10/2014

Oggetto:

OGGETTO: Fiera di San Giuseppe 2015- Atto di Indirizzo

L'anno duemilaquattordici, il giorno ventinove del mese di ottobre, a partire dalle ore 11.00, nella Sala delle riunioni di Giunta del Palazzo Municipale, con l'assistenza del Vice Segretario Generale GARGANO GIAMPIERO, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno nelle persone seguenti e alla presenza del Vice Sindaco VIGNA Luciano:

		Pres.	Ass.
Luciano VIGNA (FF.Sindaco)	V.Sindaco	X	-
Davide BRUNO	Asses.	X	-
FRANCESCO DE CICCIO	""	X	-
Giuseppe DE ROSE	""	-	X
Carmine MANNA	""	X	-
Nicola MAYERA'	""	X	-
Manfredo PIAZZA	""	X	-
Rosaria SUCCURRO	""	X	-
Carmine VIZZA	""	X	-

LA GIUNTA

RITENUTA la necessità che sull'argomento indicato in oggetto siano formalmente assunte le determinazioni della Città;

Letta ed esaminata la proposta di deliberazione (n. 84/2014) che si riporta integralmente:

SETTORE 13 - ATTIVITA' PRODUTTIVE

Proponente SCARAMUZZO GIANPIERO (DIRETTORE SETTORE)

PREMESSO CHE:

- ormai da secoli, nel Comune di Cosenza, si svolge la tradizionale Fiera di San Giuseppe, attesissima dalla popolazione dell'intera provincia;
- l'Amministrazione Comunale, con il presente atto, intende definire la programmazione di massima dell'iniziativa, nonché approvare la bozza di "avviso pubblico" (allegato n°1) per l'assegnazione dei posteggi nell'ambito dell'area fieristica edizione 2015;
- giuste direttive del sig. Assessore alla crescita economica Urbana dott. Nicola Mayerà, il periodo interessato dalla manifestazione sarà il seguente:
 - a.merce varia: **dal 14 al 19 marzo 2015;**
 - b.piante e fiori in vaso, alberi da frutto, terrecotte e vimini: **dal 12 al 19 marzo 2015**, salvo proroga autorizzata.

PRESO ATTO CHE:

- negli anni precedenti è stato concesso, al di fuori delle assegnazioni regolate dal bando di avviso pubblico, uno spazio per accogliere le richieste, a titolo gratuito, che pervengono da parte delle associazioni di volontariato che operano sul territorio;
- la collocazione, negli ultimi anni, della gran parte dei molti venditori in Viale G. Mancini, ha ottenuto grande consenso, tra i visitatori e gli espositori, per cui anche nell'edizione 2015 si intende riservare il viale interamente ad area espositiva, nei limiti delle richieste;

RITENUTO CHE

- gli espositori occuperanno di massima seguenti percorsi, fatta salva ogni modifica o implementazione che si renda necessaria, ferme restanti comunque le altre zone già concesse nell'anno 2014:
 - Lungo Crati De Seta (altezza Arenella);**
 - Mercatino Arenella;**
 - Ponte Mario Martire;**
 - Via Sertorio Quattromani;**
 - Piazza G. Mancini;**
 - Area ex FF.SS.;**
 - Viale G. Mancini;**
 - C.da Gergeri.**

DATO ATTO CHE:

- sono previste le attività ed i servizi di supporto, di seguito indicati, destinati a soddisfare le esigenze dei tantissimi visitatori e degli stessi espositori:
- postazioni di pronto intervento sanitario:** saranno predisposte due zone individuate espressamente dalle competenti strutture sanitarie;
- servizi igienici ecologici mobili:** saranno collocati, come gli scorsi anni, circa 20 impianti ecologici mobili di cui tre per disabili. Gli stessi saranno posizionati nelle zone interessate

dalla manifestazione, in aree raggiungibili dai mezzi preposti alla relativa pulizia;

- **servizio di vigilanza antincendio:** sarà predisposto da parte del Comando dei Vigili del Fuoco apposito servizio di vigilanza antincendio dal 14 al 19 marzo 2015, giorni di massima affluenza di visitatori;
- **piano delle vie di fuga:** anche per l'edizione 2015 si ritiene necessario prevedere il piano delle vie di fuga, a cura del Settore Ambiente e Protezione Civile, sulla base della planimetria relativa all'impianto complessivo della manifestazione, fornita dal settore Trasporti - Attività Economiche;
- **piano di comunicazione:** sarà appositamente predisposto per garantire la massima diffusione di informazioni inerenti lo svolgimento della manifestazione e delle attività ludico-culturali ad essa connesse a cura dei competenti uffici.

PRECISATO, più in dettaglio, e fatte salve tutte le ulteriori attività d'ufficio previste di rispettiva competenza, che:

- Le attività culturali e spettacoli vengono curate dal Settore preposto Cultura;
- Le attività inerenti la bonifica e pulizia dei luoghi sono a carico del Settore Decoro Urbano e settore Ambiente e Protezione Civile.
- Il piano di sicurezza è a cura della Protezione Civile, così come ogni utile iniziativa per la sistemazione dei mezzi di soccorso, antincendio e così via;
- La gestione della segnaletica e della viabilità è di competenza degli uffici preposti dei Settori Infrastrutture- Trasporti e Corpo della Polizia Municipale;
- Sarà cura, inoltre, del Settore 7° Infrastrutture del Dipartimento Tecnico la gestione di tutti i procedimenti e degli adempimenti tecnici per l'eventuale fornitura dell'energia elettrica ai titolari degli stands, nonché la verifica, quando necessario, della idoneità statica di eventuali strutture e normativa antincendio. Inoltre dovrà provvedere alla verifica dello stato dei luoghi e a porre in essere ogni iniziativa che si renda necessaria anche manutentiva, per una corretta fruibilità da parte degli espositori, clienti, avventori, visitatori ecc.. ;
- L'ufficio Economato, del settore Economia - Programmazione e risorse finanziarie - Bilancio, provvederà, per quanto di competenza e come ogni anno, alla riscossione della Cosap;
- il Settore Contratti si occuperà delle eventuali acquisizioni dei beni e servizi necessari per la realizzazione della manifestazione in oggetto;
- il Settore 5°, di concerto con il Settore Infrastrutture Trasporti ed il Comando di Polizia Municipale, provvederà a quanto di competenza per la valutazione della chiusura dei plessi scolastici ricadenti nell'hinterland fieristico;
- il Corpo della Polizia Municipale dovrà assicurare, nel corso della fiera di San Giuseppe - edizione 2015, un'adeguata attività di vigilanza e controllo, anche al fine di evitare fenomeni di abusivismo;
- lo Staff Stampa provvederà a divulgare, per quanto di competenza, ogni iniziativa attinente alla manifestazione suddetta;

VISTO il vigente Regolamento comunale che disciplina l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (nel prosieguo denominato Regolamento Cosap), approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 11 del 30/3/2004, che all'art. 30, c. 4, dispone: *«in occasione della tradizionale fiera di S. Giuseppe, annualmente tenuta nel mese di marzo, il canone per l'occupazione, da parte di attività commerciali, di spazi o aree pubbliche, sarà individuato con apposita deliberazione della Giunta Comunale»;*

CONSIDERATO CHE:

- l'area fieristica dell'edizione 2015 *non* presenta notevoli cambiamenti nei percorsi da destinare agli espositori, e pertanto le tariffe vengono determinate come segue:

- Zona "A" € 100,00 a modulo;
- Zona "B" € 70,00 a modulo;
- la zona "A" comprende: Piazza G. Mancini- viale G. Mancini- area ex F.F. S.S;
- la zona "B" comprende: Lungo Crati De Seta (altezza Arenella)- mercatino Arenella
- Ponte Mario Martire;
- ogni modulo comprende 3 m. lineari per 3 m. di profondità;

- Fiori in vaso, vimini e terrecotte:
- 576,00 per superficie occupata di 30 mq.;
- 768,00 per superficie occupata di 40 mq.;
- 864,00 per superficie occupata di 45 mq.;
- 960,00 per superficie occupata di 50 mq.;
- 1.152,00 per superficie occupata di 60 mq.;
- 1.266,86 per superficie occupata di 66 mq.;
- 1.440,00 per superficie occupata di 75 mq.;
- 1.728,00 per superficie occupata di 90 mq.;
- Alberi da frutto: € 1.000,00 complessivi.

RITENUTO CHE:

- è necessario, con il presente atto, approvare lo schema di avviso pubblico per l'assegnazione dei posteggi all'interno della fiera di San Giuseppe edizione 2015. Il termine di scadenza, per la presentazione delle relative domande di partecipazione sarà fissato nell'avviso;

PRECISATO CHE:

- il presente atto ha carattere di indirizzo e, pertanto, non comporta l'assunzione di impegni di spesa;
- occorre affidare l'adozione di ogni successivo atto gestionale ai signori dirigenti per quanto di rispettiva competenza e per come sopra rappresentato,
- è necessario assicurare per la buona e sicura riuscita dell'evento la massima collaborazione fra tutti i settori e gli uffici coinvolti, anche per mezzo di incontri di lavoro "ad hoc". Al riguardo i signori capo Dipartimento interessati provvederanno ad indire apposite riunioni organizzative,
- le associazioni di categoria, regolarmente accreditate, potranno essere sentite su espressa e formale richiesta e per quanto di loro interesse e facoltà, in osservanza alla normativa vigente in materia;
- la presente potrà subire eventuali modifiche e/o integrazioni anche organizzative, da parte degli uffici per una migliore riuscita dell'evento;
- al coordinamento delle attività provvederà il Capo del 3° Dipartimento;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, emanato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Tanto premesso

*si propone alla Giunta comunale di deliberare,
per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato:*

1. Di approvare, in via di massima, la regolazione dell'organizzazione dell'attività fieristica relativa alla tradizionale fiera di San Giuseppe - edizione 2015, nei termini evidenziati in premessa;
2. Di approvare la bozza di "avviso pubblico" per l'assegnazione dei posteggi nell'ambito dell'area

fieristica edizione 2015;

3. Di stabilire che le singole tariffe dovute per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche in occasione della tradizionale fiera di San Giuseppe - edizione 2015, ai sensi dell'art. 30, c. 4, del vigente Regolamento Cosap, sono quelle determinate nella parte espositiva del presente atto ovvero:

- Zona "A" € 100,00 a modulo;
- Zona "B" € 70,00 a modulo;
- la zona "A" comprende: Piazza G. Mancini- viale G. Mancini- area ex F.F. S.S;
- la zona "B" comprende: Lungo Crati De Seta (altezza Arenella)- mercatino Arenella
- Ponte Mario Martire;
- ogni modulo comprende 3 m. lineari per 3 m. di profondità;

Fiori in vaso, vimini e terrecotte (comprehensive di eventuali proroghe):

- 576,00 per superficie occupata di 30 mq.;
- 768,00 per superficie occupata di 40 mq.;
- 864,00 per superficie occupata di 45 mq.;
- 960,00 per superficie occupata di 50 mq.;
- 1.152,00 per superficie occupata di 60 mq.;
- 1.266,86 per superficie occupata di 66 mq.;
- 1.440,00 per superficie occupata di 75 mq.;
- 1.728,00 per superficie occupata di 90 mq.;
- Alberi da frutto: € 1.000,00 complessivi.

4. Di autorizzare, al di fuori delle assegnazioni regolate dal bando di avviso pubblico, uno spazio pubblico per accogliere le richieste, a titolo gratuito, che pervengono dalle associazioni «no profit» che operano sul territorio;

5. Di demandare ai dirigenti dei settori e staff: Attività Produttive - Attività Culturali - Infrastrutture e Trasporti - Decoro Urbano - Educazione - Programmazione e Risorse finanziarie - Stampa e comunicazione - Protezione civile - Appalti e Contratti - Affari Generali, Corpo della Polizia Municipale, e per quanto di competenza agli altri settori, l'adozione di ogni conseguente e/o consequenziale provvedimento o atto gestionale, nell'ambito di rispettiva competenza secondo quanto esposto in narrativa, nonché ai signori Capo Dipartimento interessati per il coordinamento delle attività;

6. Di inviare la presente ai Signori Direttori di Dipartimento e ai signori Dirigenti di Settore e di Staff;

7. Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e successive modificazioni.

Copia del presente atto sarà trasmessa a cura dell'Ufficio Archivio, anche mediante procedura informatica, per quanto di competenza e/o per opportuna conoscenza: ai Dipartimenti Amministrativo, Tecnico, Economico Finanziario; ai Settori Attività Produttive, Infrastrutture, Comando del Corpo della Polizia Municipale, Decoro Urbano, Programmazione e Risorse Finanziarie, Ambiente e Protezione Civile, Cultura, Scuola, Appalti e Contratti e Staff Stampa.

Visto che la stessa è corredata dai pareri richiesti dal Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, che si riportano integralmente di seguito:

Pareri sulla proposta di deliberazione espressi ai sensi dell'art. 49 c. 1 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267:

- Parere di REGOLARITA' TECNICA del responsabile del Servizio interessato:

Motivazione:

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica.

Cosenza 24/10/2014Il Direttore di Sett./Staff
F.TO SCARAMUZZO GIANPIERO

- Parere di REGOLARITA' CONTABILE: Ufficio Ragioneria
Motivazione:

Le tariffe determinate per il pagamento del canone occupazione suolo pubblico, relative alla Fiera di S.Giuseppe edizione 2015, dovranno essere variate rispetto a quelle indicate nella presente proposta, in base alle tariffe stabilite dalla TARI - tassa sui rifiuti (legge 147 del 27/12/2013 art.1 - comma 64). Le stesse saranno incamerate sul cap.1561 U.E.B. 3.02.0022 "canone per l'occupazione temporanea degli spazi ed aree pubbliche- COSAP" bilancio 2015.

Si esprime parere favorevole ai sensi dell'art.49 del Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.l..

Cosenza 29/10/2014Il Direttore di Settore
F.TO DATTIS UGO

RITENUTO che il proposto atto deliberativo sopperisce, in modo adeguato alle circostanze prospettate, alla necessità di provvedere sull'argomento in oggetto;
Ad unanimità di voti espressi nei modi di legge:

DELIBERA

1. Di approvare, in via di massima, la regolazione dell'organizzazione dell'attività fieristica relativa alla tradizionale fiera di San Giuseppe - edizione 2015, nei termini evidenziati in premessa;

2. Di approvare la bozza di "avviso pubblico" per l'assegnazione dei posteggi nell'ambito dell'area fieristica edizione 2015;

3. Di stabilire che le singole tariffe dovute per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche in occasione della tradizionale fiera di San Giuseppe - edizione 2015, ai sensi dell'art. 30, c. 4, del vigente Regolamento Cosap, sono quelle determinate nella parte espositiva del presente atto ovvero:

- Zona "A" € 100,00 a modulo;
- Zona "B" € 70,00 a modulo;
- la zona "A" comprende: Piazza G. Mancini- viale G. Mancini- area ex F.F. S.S;
- la zona "B" comprende: Lungo Crati De Seta (altezza Arenella)- mercatino Arenella
- Ponte Mario Martire;
- ogni modulo comprende 3 m. lineari per 3 m. di profondità;

Fiori in vaso, vimini e terrecotte (comprensive di eventuali proroghe):

- 576,00 per superficie occupata di 30 mq.;
- 768,00 per superficie occupata di 40 mq.;
- 864,00 per superficie occupata di 45 mq.;
- 960,00 per superficie occupata di 50 mq.;
- 1.152,00 per superficie occupata di 60 mq.;
- 1.266,86 per superficie occupata di 66 mq.;
- 1.440,00 per superficie occupata di 75 mq.;
- 1.728,00 per superficie occupata di 90 mq.;
- Alberi da frutto: € 1.000,00 complessivi.

4. Di autorizzare, al di fuori delle assegnazioni regolate dal bando di avviso pubblico, uno spazio pubblico per accogliere le richieste, a titolo gratuito, che pervengono dalle associazioni «no profit» che operano sul territorio;

5. Di demandare ai dirigenti dei settori e staff: Attività Produttive - Attività Culturali - Infrastrutture e Trasporti - Decoro Urbano - Educazione - Programmazione e Risorse finanziarie -

Stampa e comunicazione - Protezione civile - Appalti e Contratti - Affari Generali, Corpo della Polizia Municipale, e per quanto di competenza agli altri settori, l'adozione di ogni conseguente e/o consequenziale provvedimento o atto gestionale, nell'ambito di rispettiva competenza secondo quanto esposto in narrativa, nonché ai signori Capo Dipartimento interessati per il coordinamento delle attività;

6. Di inviare la presente ai Signori Direttori di Dipartimento e ai signori Dirigenti di Settore e di Staff;

7. Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e successive modificazioni.

Copia del presente atto sarà trasmessa a cura dell'Ufficio Archivio, anche mediante procedura informatica, per quanto di competenza e/o per opportuna conoscenza: ai Dipartimenti Amministrativo, Tecnico, Economico Finanziario; ai Settori Attività Produttive, Infrastrutture, Comando del Corpo della Polizia Municipale, Decoro Urbano, Programmazione e Risorse Finanziarie, Ambiente e Protezione Civile, Cultura, Scuola, Appalti e Contratti e Staff Stampa.

La presente Delibera viene resa Immediatamente Esecutiva ai sensi dell'art. 134/4 del D.L. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL VICE SINDACO

F.TO VIGNA Luciano

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

F.TO GARGANO GIAMPIERO



CITTA' DI COSENZA

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene affissa all'albo pretorio on-line per quindici giorni consecutivi dal 29/10/2014 come previsto dall'art. 124, comma 1, del T.u.o.e.l. n. 267/2000 e dall'art.32 della legge 18 giugno 2009, n.69, e successive modificazioni.

. IL DIRETTORE DEL SETTORE
2 - AFFARI GENERALI

F.TO MOLEZZI MARIA

Cosenza 29/10/2014

- ESECUTIVITA' IMMEDIATA -
(ex art. 134, comma 3, del T.u.o.e.l. n.267/2000)

La presente deliberazione è dichiarata immediatamente esecutiva.

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

Cosenza 29/10/2014

F.TO GARGANO GIAMPIERO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

IL SEGRETARIO GENERALE

Cosenza _____
